



**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ
MANUEL FÉLIX LÓPEZ**

CARRERA DE INFORMÁTICA

**TESIS PREVIA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
INGENIERO EN INFORMÁTICA**

TEMA:

**USO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL “EDUCARECUADOR”
POR PARTE DE LOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES
EDUCATIVAS FISCALES DE CALCETA, CANTÓN BOLÍVAR**

AUTORA:

JENNIFER VIVIANA LÓPEZ ÁLAVA

TUTOR:

ING. GUSTAVO G. MOLINA GARZÓN, Mg.

CALCETA, JUNIO 2017

“Prometemos según nuestras esperanzas y cumplimos según nuestros temores”. François de La Rochefoucauld.

DERECHOS DE AUTORÍA

Jennifer Viviana López Álava, declaro bajo juramento que el trabajo aquí descrito es de mi autoría, que no ha sido previamente presentado para ningún grado o calificación profesional, y que he consultado las referencias bibliográficas que se incluyen en este documento.

A través de la presente declaración cedo los derechos de propiedad intelectual a la Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López, según lo establecido por la Ley de Propiedad Intelectual y su reglamento.

JENNIFER V. LÓPEZ ÁLAVA

CERTIFICACIÓN DEL TUTOR

Gustavo Gabriel Molina Garzón certifica haber tutelado la tesis **USO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL “EDUCARECUADOR” POR PARTE DE LOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES DE CALCETA, CANTÓN BOLÍVAR**, que ha sido desarrollada por Jennifer Viviana López Álava, previa la obtención del título de Ingeniero en Informática, de acuerdo al **REGLAMENTO PARA LA ELABORACIÓN DE TESIS DE GRADO DE TERCER NIVEL** de la Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López.

ING. GUSTAVO G. MOLINA GARZÓN, Mg.

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL

Los suscritos integrantes del tribunal correspondiente, declaran que han APROBADO la tesis **USO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL “EDUCARECUADOR” POR PARTE DE LOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES DE CALCETA, CANTÓN BOLÍVAR**, que ha sido propuesta, desarrollada y sustentada por Jennifer Viviana López Álava, previa la obtención del título de Ingeniera en Informática, de acuerdo al **REGLAMENTO PARA LA ELABORACIÓN DE TESIS DE GRADO DE TERCER NIVEL** de la Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López.

ING. MARLON R. NAVIA MENDOZA, Mg.

MIEMBRO

ING. ORLANDO AYALA PULLAS, Mg.

MIEMBRO

ING. DANIEL A. MERA MARTÍNEZ, Mg.

PRESIDENTE

AGRADECIMIENTO

A la carrera de Computación por la formación recibida en los últimos años y a los docentes que la conforman, en especial a la Ing. Jessica Morales, al Ing. Ángel Vélez Mero por su apoyo y su amistad, a mi tutor el Ing. Gustavo Molina.

A mis amigas Juanita Basurto y Belén Villao, por ofrecerme su amistad, consejos, su ayuda y darme el ánimo de seguir adelante a pesar de las dificultades que se presenten.

La autora

DEDICATORIA

A mi abuelo Raúl Álava, a mi madre.

La autora

CONTENIDO GENERAL

CARÁTULA	i
DERECHOS DE AUTORÍA	ii
CERTIFICACIÓN DEL TUTOR	iii
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL.....	iv
AGRADECIMIENTO.....	v
DEDICATORIA.....	vi
CONTENIDO GENERAL.....	vii
CONTENIDO DE CUADROS Y FIGURAS.....	x
RESUMEN	xi
PALABRAS CLAVE.....	xi
ABSTRACT	xii
KEY WORDS	xii
CAPÍTULO I. ANTECEDENTES	1
1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	1
1.2 JUSTIFICACIÓN	3
1.3 OBJETIVOS	5
1.3.1 OBJETIVO GENERAL	5
1.3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	5
1.4 HIPÓTESIS	6
CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO.....	7
2.1 EDUCACIÓN.....	7
2.1.1 LA EDUCACIÓN EN EL ECUADOR	8
2.1.2 LA DOCENCIA.....	9
2.2 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	10
2.2.1 TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA EDUCACIÓN	10
2.2.2 INTERNET	11
2.2.3 PLATAFORMAS VIRTUALES.....	12
2.2.3.1 PLATAFORMA VIRTUAL EDUCARECUADOR.....	13
2.2.4 NORMA ISO/IEC 40500 – TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.....	13
2.2.4.1 PAUTAS DE ACCESIBILIDAD AL CONTENIDO EN LA WEB (WCGA) 2.0.....	13

2.2.4.2	WCAG 2.0 - CAPAS DE ORIENTACIÓN.....	14
2.2.4.3	REQUISITOS DE CONFORMIDAD DE WCAG 2.0.....	15
2.2.4.4	TEST DE ACCESIBILIDAD WEB (TAW)	17
2.2.4.5	FUNCIONAMIENTO DE TAW	18
2.3	LEGISLACIÓN INFORMÁTICA Y TEMA DE TESIS	20
2.4	PLAN DE GESTIÓN.....	24
2.4.1	CONCEPTUALIZACIONES DE UN PLAN DE GESTIÓN.....	24
2.5	METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.....	25
2.5.1	METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN DE MERCADO	25
2.5.1.1	FASE I: FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	26
2.5.1.2	FASE II: DETERMINACIÓN DEL DISEÑO	27
2.5.1.3	FASE III: PREPARACIÓN.....	28
2.5.1.4	FASE IV: REALIZACIÓN DEL TRABAJO DE CAMPO	31
2.5.1.5	FASE V: PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	32
2.5.1.6	FASE VI: EXPLORACIÓN Y ANÁLISIS.....	33
2.5.1.7	FASE VII: COMUNICACIÓN DEL INFORME	34
2.5.2	TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN.....	35
2.5.2.1	LA OBSERVACIÓN	36
2.5.2.2	LA ENTREVISTA	36
2.5.2.3	LA ENCUESTA	37
	CAPÍTULO III. DESARROLLO METODOLÓGICO	39
3.1	METODOLOGÍA APLICADA.....	39
3.1.1	FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	39
3.1.2	DETERMINACIÓN DEL DISEÑO	39
3.1.3	PREPARACIÓN	40
3.1.4	REALIZACIÓN DEL TRABAJO DE CAMPO.....	40
3.1.5	PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	41
3.1.6	EXPLORACIÓN Y ANÁLISIS.....	41
3.1.7	COMUNICACIÓN DEL INFORME	41
3.2	TÉCNICA APLICADA.....	42
3.2.1	OBSERVACIÓN.....	42
	CAPÍTULO IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN.....	43
4.1	RESULTADOS.....	43

4.1.1	APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA.....	43
4.1.1.1	APLICACIÓN DE LA FASE I.....	43
4.1.1.2	APLICACIÓN DE LA FASE II.....	43
4.1.1.3	APLICACIÓN DE LA FASE III.....	44
4.1.1.4	APLICACIÓN DE LA FASE IV	46
4.1.1.5	APLICACIÓN DE LA FASE V	46
4.1.1.6	APLICACIÓN DE LA FASE VI	47
4.2	DISCUSIÓN	58
CAPÍTULO V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES		61
5.1	CONCLUSIONES.....	61
5.2	RECOMENDACIONES	62
BIBLIOGRAFÍA		63
ANEXOS		68

CONTENIDO DE CUADROS Y FIGURAS

Figura 2. 1 Fases del proceso de investigación de mercados (EducaMarketing, 2005)	26
Figura 4. 1 Diagrama Causa - Efecto	44
Cuadro 2. 1 Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su afectación a la tesis	20
Cuadro 2. 2 Proyecto de Ley de Protección a la Intimidad y a los Datos Personales	21
Cuadro 4. 1 Cronograma de visitas a las instituciones educativas	46
Cuadro 4. 2 Niveles educativos evaluados	48
Cuadro 4. 3 Tabla de contingencia entre las variables sexo y si tiene computador.....	48
Cuadro 4. 4 Tabla de contingencia entre las variables sexo y si tiene internet	48
Cuadro 4. 5 Manejo de herramientas computacionales: Computador e Internet	49
Cuadro 4. 6 Manejo de herramientas computacionales: Word, Excel y PowerPoint.....	50
Cuadro 4. 7 Manejo de la Plataforma virtual EducarEcuador	51
Cuadro 4. 8 Estadística descriptiva de las horas de capacitación que reciben los docentes	53
Cuadro 4. 9 Resumen de promedios de las calificaciones del manejo del computador y la Plataforma EducarEcuador	54
Cuadro 4. 10 Resumen de promedios de las calificaciones del manejo del computador y la Plataforma EducarEcuador entre las edades inferiores a 40 años	54
Cuadro 4. 11 Resumen de promedios de las calificaciones del manejo del computador y la Plataforma EducarEcuador entre las edades mayores a 40 años	55
Cuadro 4. 12 Tabla de contingencia de la distribución observada de los datos	58
Gráfico 4. 1 Diagrama de caja de las variables: Manejo del computador, Word, Excel, PowerPoint, Internet y EducarEcuador	52
Gráfico 4. 2 Instituciones educativas en el manejo de la plataforma EducarEcuador ordenadas de mayor a menor	56
Gráfico 4. 3 Escuelas el manejo de la plataforma EducarEcuador ordenadas de mayor a menor	57
Gráfico 4. 4 Colegios en el manejo de la plataforma EducarEcuador ordenados de mayor a menor.....	57
Gráfico 4. 5 Resumen del Análisis de la plataforma EducarEcuador con la herramienta TAW .	59
Gráfico 4. 6 Resumen del Análisis de la Plataforma Educ de Argentina con la herramienta TAW	59

RESUMEN

El propósito de este trabajo, ha sido diagnosticar el uso de la plataforma virtual EducarEcuador, desde el punto de vista de los docentes, pertenecientes a las instituciones educativas fiscales de la ciudad de Calceta, con la finalidad de proponer un plan de ayuda para el uso óptimo de este sistema. Dentro de esta exploración se recopilaron datos que permitieron realizar un análisis estadístico. Para el desarrollo, se utilizó la metodología de investigación de mercados, la cual consta de siete fases: la formulación del problema, en la cual se define el objetivo a estudiar; determinación del diseño, del cual se seleccionó el exploratorio; preparación, donde se recolectó la información necesaria para realizar el diseño del cuestionario; trabajo de campo, en la que se realizó la planificación para la aplicación de la ficha; procesamiento de información, que consistió en la revisión y codificación de cada una de las fichas para verificar que la información éste correcta y, realizar una base de datos para almacenar la información; finalmente se realizaron los análisis estadísticos respectivos y, la escritura del informe. Como resultados se obtuvo, que un gran número de docentes (más del 70%) maneja herramientas computacionales a un nivel medio-alto, mientras que el manejo específico de la plataforma es alto; un análisis del manejo entre el computador y la plataforma dio como resultado que el uso eficiente del portal se asocia a una alta destreza en el ordenador.

PALABRAS CLAVE

EducarEcuador, docentes, plan de mejoramiento, investigación de mercados

ABSTRACT

The purpose of this work was to diagnose the use of the EducarEcuador virtual platform, from the teachers' point of view, who work in fiscal educational institutions of Calceta city, with the purpose of proposing a plan of help for the optimum use of this system. Within this exploration data were collected which allowed to carry out a statistical analysis. For this development, the market research methodology was used, which consists of seven phases: the formulation of the problem, in which the objective to be studied is defined; determination of the design, from which the exploratory one was selected; preparation, where the necessary information was collected to carry out the design of the questionnaire; Fieldwork, in which the planning for the application of the data sheet was carried out; information processing, which consisted of the revision and codification of each of the tabs in order to verify that the information is correct and, make a database to store the information; Finally, the respective statistical analyzes and the writing of the report were carried out. As results it was obtained that a large number of teachers handles computational tools at a medium-high level, while the specific management of the platform is high; An analysis of the management between the computer and the platform resulted in efficient use of the portal associated with a high skill in the computer.

KEY WORDS

EducarEcuador, teachers, improvement plan, market research

CAPÍTULO I. ANTECEDENTES

1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La educación es un pilar fundamental para el país, razón por la que el Gobierno Ecuatoriano ha incrementado la inversión en educación en un 174,35%, pasando de 1008,5 millones de dólares en el 2006 a 2986,3 millones en el 2012. De igual manera la participación que ha tenido la inversión en educación dentro del Presupuesto General del Estado también se incrementó pasando del 11,32% en el 2006 al 13,42% en el 2012 (Aguilar, 2014).

El acuerdo ministerial N° 0076-14, dispuesto por el Ministerio de Educación (2014) estableció en el Art. 7.- Gestión Educativa lo siguiente: “La Plataforma de Gestión y Servicios Educativos EducarEcuador, dentro del proceso de gestión académica, será alimentada por la máxima autoridad de cada institución educativa y docentes. Los registros académicos reportados por los docentes serán aprobados por la máxima autoridad de cada institución educativa...”

EducarEcuador es un portal web de la educación ecuatoriana que está destinado a todos y cada uno de los miembros del sistema educativo: estudiantes, maestros y maestras, investigadores y académicos, padres de familia o representantes legales, rectores, administradores, directivos, pedagogos y estudiantes de ciencias de la educación o pedagogía. EducarEcuador promueve el mejoramiento de la calidad de la educación en el país, la optimización del proceso de enseñanza–aprendizaje, la consolidación del sistema educativo ecuatoriano y la inserción de la familia en la educación (OEI, 2007).

En la ciudad de Calceta, cantón Bolívar, los docentes de las instituciones educativas fiscales, tienen a su disposición la plataforma virtual EducarEcuador, donde realizan el registro de calificaciones, asistencias,

temáticas, entre otras actividades académicas, para lo cual es necesario que sus habilidades en el manejo del ordenador sean óptimas para que se realicen dichos registros de manera adecuada y sin dificultades.

Este trabajo de investigación se centra en determinar el uso del portal educativo EducarEcuador en base a la experiencia obtenida por parte de los docentes de las instituciones educativas fiscales, para determinar si existen problemas al hacer registro de actividades en el sitio, y de esta manera llegar a desarrollar un plan de ayuda con el fin de ofrecer a los docentes del sistema educativo fiscal una guía de uso adecuado a la plataforma, para lo cual la autora de la tesis se plantea la siguiente pregunta:

Determinar el nivel de conocimiento por parte de los docentes de las instituciones educativas fiscales en el uso de la plataforma virtual EducarEcuador, ¿nos permitirá plantear un plan de mejora?

1.2 JUSTIFICACIÓN

El Gobierno Nacional propone transformar la Matriz Productiva y lograr una inserción estratégica internacional, para cambiar el patrón de especialización primario exportador y extractivista, a uno que privilegie la producción y con mayor valor agregado. Uno de los sectores priorizados, de un grupo de catorce, para el cambio de la Matriz Productiva es el de tecnología, todo esto basándose en utilización de las capacidades y los conocimientos de la población, es decir que los profesionales ecuatorianos puedan producir a mayor escala bienes y servicios e incluso sustituir las importaciones en el corto plazo de la industria de tecnología como software, hardware y servicios informáticos (SENPLADES, 2013a). La presente investigación aporta con un grano de arena a la transformación de la Matriz Productiva, como aporte para la mejora de un servicio informático para el sector educativo, a través de la elaboración de un plan de uso óptimo para el portal educativo EducarEcuador.

Asimismo, el Objetivo 11 del Plan Nacional del Buen Vivir propone asegurar la soberanía y eficiencia de los sectores estratégicos para la transformación industrial y tecnológica. El ideal es que todas las empresas sean estas públicas y privadas cuenten con verdaderos sistemas transaccionales que soporten los procesos de negocio y se conviertan en sus aliados, esto desencadenará mejor atención al cliente, debido a que el tiempo de espera será menor, con un acceso efectivo a la información. Para ello estableció políticas y lineamientos estratégicos cuyo literal b manifiesta: Fortalecer las capacidades necesarias de la ciudadanía para el uso de las TIC, priorizando a las MIPYMES y a los actores de la economía popular y solidaria (SENPLADES, 2013b)

En la actualidad, gracias a los avances tecnológicos se han creado técnicas y procedimientos que aportan agilidad en los procesos de una organización, logrando una mayor eficiencia en el desarrollo de las entidades sean estas privadas o públicas. Debido a esto el Ministerio de Educación desarrollo la plataforma educativa EducarEcuador para todas las escuelas y colegios fiscales del Ecuador, con el fin de mejorar la gestión y el control de todos los

procesos que tienen a cargo las instituciones educativas, beneficiando a toda la comunidad educativa conformada por directores, docentes, estudiantes, padres de familias y/o representantes, a través de la entrega veraz y oportuna de información, evitando de esta manera el gasto innecesario de recursos valiosos como el económico y el tiempo.

Lo establecido en la LOES (2010) Ley Orgánica de Educación Superior, en el Art. 8 literal h que textualmente expresa: “Contribuir con el desarrollo local y nacional de manera permanente, a través del trabajo comunitario o extensión universitaria”.

1.3 OBJETIVOS

1.3.1 OBJETIVO GENERAL

Diagnosticar el uso de la plataforma virtual EducarEcuador por parte de los docentes de las instituciones educativas fiscales de Calceta para proponer un plan de ayuda para el manejo eficiente de ésta.

1.3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Determinar la situación de los docentes sobre su conocimiento y uso de la plataforma virtual EducarEcuador.
- Realizar un análisis estadístico del empleo de la plataforma virtual por parte de los docentes.
- Identificar variables que aporten al uso eficiente de la plataforma virtual EducarEcuador para los docentes fiscales de Calceta
- Elaborar un plan para el desarrollo de las variables anteriores.

1.4 HIPÓTESIS

El diagnóstico de uso de la plataforma virtual EducarEcuador por parte de los docentes de las instituciones fiscales de Calceta, permitirá establecer un plan de ayuda que apoye una óptima utilización.

CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO

2.1 EDUCACIÓN

La Constitución del Ecuador (2012), en su artículo 26 indica que: “La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir. Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo”.

Delors, (1996) hace referencia a que, la educación durante toda la vida se presenta como una de las llaves de acceso al siglo XXI. Esta noción va más allá de la distinción tradicional entre educación básica y educación permanente, y responde al reto de un mundo que cambia rápidamente. Pero esta afirmación no es nueva, puesto que en anteriores informes sobre educación ya se destacaba la necesidad de volver a la escuela para poder afrontar las novedades que surgen en la vida privada y en la vida profesional. Esta necesidad persiste, incluso se ha acentuado, y la única forma de satisfacerla es que se aprenda a aprender. El mismo autor plantea que, surge otra obligación que, tras el profundo cambio de los marcos tradicionales de la existencia, se exige comprender mejor al otro, comprender mejor el mundo. Exigencias de entendimiento mutuo, de diálogo pacífico y, por qué no, de armonía, aquello de lo cual, precisamente, más carece la sociedad.

Según León (2007) la educación es un proceso humano y cultural complejo. Para establecer su propósito y su definición es necesario considerar la condición y naturaleza del hombre y de la cultura en su conjunto, en su totalidad, para lo cual cada particularidad tiene sentido por su vinculación e interdependencia con las demás y con el conjunto.

2.1.1 LA EDUCACIÓN EN EL ECUADOR

Para Torres *et al.*, (2002), la educación en el Ecuador y en toda América Latina experimentó una expansión notable a partir de 1950-1960, con logros importantes como son la reducción del analfabetismo adulto; la incorporación creciente de niños y jóvenes al sistema escolar, particularmente de los sectores pobres de la sociedad; la expansión de la matrícula de educación inicial y superior; una mayor equidad en el acceso y retención por parte de grupos tradicionalmente marginados de la educación tales como las mujeres, los grupos indígenas y la población con necesidades especiales; el creciente reconocimiento de la diversidad étnica, cultural y lingüística y su correspondiente expresión en términos educativos.

Calderón (2015) expone que el Ecuador tiene un sistema de protección y garantías que están a la vanguardia a nivel internacional para precautelar el derecho a la educación sin discriminación alguna, así como la universalización de la educación desde el nivel inicial hasta el bachillerato, y su gratuidad hasta el nivel superior.

El mismo autor define que en este contexto han existido diferentes intentos por mejorar los sistemas de educación desde la política pública a través de diferentes instancias, así como esfuerzos desde la asistencia técnica y la cooperación internacional con el fin de eliminar las diferentes barreras de acceso a la educación a través de programas y proyectos. No obstante, pese a que los sectores rurales y urbano-marginales han sido una prioridad dentro de los diferentes programas realizados, aún no han sido atendidos en su totalidad.

Briones *et al.*, (2011) hace alusión que, en el Ecuador, desde siempre ha cargado con un nivel de educación deficiente. Esto resulta preocupante para una sociedad que se encuentra en vías de desarrollo, ya que la educación es uno de los pilares fundamentales para forjar una nación exitosa y libre.

El gran problema del Ecuador en cuanto a educación, es un problema de calidad de gasto, ya que los últimos años el gasto para la educación ha aumentado en gran magnitud; sin embargo, no ha existido una gestión efectiva para el desarrollo sostenible de la educación. Ninguna de las propuestas incentiva la competencia ni la mejora individual, sino que solo resuelve problemas nominales de corto plazo dejando de lado los de largo plazo (Briones *et al.*, 2011).

2.1.2 LA DOCENCIA

Según Careaga (2007) la educación de las personas es el resultado de múltiples variables de tipo contextual que tienen su efecto positivo o negativo en lo relativo a su comportamiento, en su ideología y en su desarrollo profesional, por lo cual se podría afirmar que el ser humano como ser social se educa y se transforma en su contexto, fundamentalmente en su entorno familiar, laboral y de amistades.

Castillo (2010) indica que, uno de los aspectos claves en el tema de la profesión docente consiste en dilucidar si existe o no una base de conocimientos de esta profesión que pueda considerarse “científica”. En este ámbito existen dos grupos de conocimientos que pueden ser reconocidos. Por una parte, los contenidos, esto es la disciplina que se enseñará, y, por otra, las capacidades relacionadas con los procedimientos para seleccionar, enseñar y evaluar esos contenidos. Esta combinación es compleja pues, por un lado, los contenidos disciplinarios no son meramente teóricos, sino que su aprendizaje implica acciones prácticas y, por otra parte, la complejidad es mayor si se considera que no cualquier procedimiento es adecuado para enseñar los distintos tipos de contenidos o disciplinas. Más bien, cada disciplina supone una didáctica y formas específicas de representación de sus contenidos y del trabajo con ellos.

Imbernón (2009) hace énfasis en que la formación permanente del profesorado debe ayudar a desarrollar un conocimiento profesional que permita al

profesorado: evaluar la necesidad potencial y la calidad de la innovación educativa que hay que introducir constantemente en las instituciones; desarrollar destrezas básicas en el ámbito de las estrategias de enseñanza en un contexto determinado, de la planificación, del diagnóstico y de la evaluación; suministrar las competencias para ser capaces de modificar tareas educativas continuamente, en un intento de adaptación a la diversidad y al contexto del alumnado; comprometerse con el medio social. Todo esto supone una formación permanente que desarrolle procesos de indagación colaborativa para el desarrollo de la organización, de las personas y de la comunidad educativa que las envuelve.

2.2 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

2.2.1 TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA EDUCACIÓN

Martín (2005) hace hincapié en que la aparición de lo que en su momento se llamaron “Nuevas Tecnologías” en las últimas décadas del siglo XX ha sido la causa de la llamada “Revolución Digital”, revolución que, a diferencia de otras anteriores, ha conseguido que los cambios y las transformaciones derivados de lo que hoy se llaman “Tecnologías de la Información y las Comunicaciones” (TIC), se hayan producido muy rápidamente en todos los ámbitos de la sociedad.

Canós *et al.*, (2009) hace alusión que las nuevas tecnologías hacen posibles nuevas modalidades de enseñanza-aprendizaje. Sobre todo, la enseñanza a distancia o semipresencial. Pero requieren igualmente de nuevas competencias en profesores y alumnos para que dichas fórmulas resulten exitosas. Exige de los profesores nuevas competencias tanto en la preparación de la información y las guías de aprendizaje como en el mantenimiento de una relación tutorial a través de la red. Exige de los alumnos junto a la competencia técnica básica para el manejo de los dispositivos técnicos, la capacidad y actitudes para llevar

a cabo un proceso de aprendizaje autónomo y para mantener una relación fluida con su tutor.

Martín (2005) ha centrado su atención en que el nuevo enfoque de la educación, defiende el uso de la tecnología no como un fin sino como un medio para mejorar el proceso de aprendizaje, es fundamental utilizar las nuevas herramientas de forma apropiada. Por ello, el papel y la formación en TIC de los docentes es esencial ya que son ellos los que deben dotar de contenidos educativos a las herramientas tecnológicas e integrar la tecnología en todas las áreas del conocimiento.

2.2.2 INTERNET

De acuerdo con Jiménez (2014) el Internet ha sido descrito como una enorme “red de redes.” Una red es un grupo de computadoras que están conectadas para que se puedan comunicar la una con la otra y compartir información. El Internet está compuesto por millones de redes y computadoras en distintos hogares que están conectadas alrededor del mundo.

Selwyn (2014) considera que muchos analistas, internet siempre ha sido una herramienta intrínsecamente educativa. De hecho, muchos afirmarían que las características principales de internet coinciden en gran medida con los intereses centrales de la educación. Por ejemplo, tanto internet como la educación tienen por objeto el intercambio de información, la comunicación y la creación de conocimiento.

Para Vallejos (2013) el internet constituye un fenómeno sociocultural de importancia creciente, una nueva manera de entender las comunicaciones que están transformando el mundo, gracias a los millones de individuos que acceden a la mayor fuente de información que jamás haya existido y que provocan un inmenso y continuo trasvase de conocimientos entre ellos.

2.2.3 PLATAFORMAS VIRTUALES

Para Belloch (2012), la formación virtual utiliza un software específico denominadas genéricamente plataformas de formación virtual. Existen diferentes grupos de entornos de formación según la finalidad de los mismos. Son los siguientes:

- Portales de distribución de contenidos.
- Entornos de trabajo en grupo o de colaboración.
- Sistemas de gestión de Contenidos (Content Management System, CMS).
- Sistemas de gestión del conocimiento (Learning Management System, LMS), también llamados Virtual Learning Environment (VLE) o Entornos Virtuales de aprendizaje (EVA).
- Sistemas de gestión de contenidos para el conocimiento o aprendizaje. (Learning Content Management System, LCMS)

Según Valenzuela y Pérez (2013), muchas son las ventajas y los beneficios que ofrecen las TIC en educación. Es así como el impulso que ha dado la Internet ha hecho posible, por ejemplo, la enseñanza virtual, la cual ha revolucionado la forma en que se imparte docencia. Dentro de estas formas virtuales de enseñanza se encuentran dos grandes modelos el e-learning y el b-learning (blended learning). El primero es definido como: "Un sistema de impartición de formación a distancia, apoyado en las TICs que combina distintos elementos pedagógicos", en otras palabras, es el que engloba la formación completamente virtual y por ende no presencial. El b-learning, en cambio, es el modelo semi-presencial que combina prácticas pedagógicas clásicas con otras realizadas virtualmente; es el modelo que ha tenido mejor acogida por la comunidad educativa, pues intenta agrupar las ventajas de ambas formas de enseñanza, de las cuales se pueden destacar: optimización del tiempo presencial, promoción de la retroalimentación constante, flexibilización en la forma de entrega del conocimiento, entre otras.

2.2.3.1 PLATAFORMA VIRTUAL EDUCARECUADOR

De acuerdo con Morejón (2016), el objetivo de esta plataforma es realizar un proceso automatizado de toda la gestión escolar, es decir, que a través de este sistema se podrá realizar un seguimiento del ciclo estudiantil de los niños, niñas y jóvenes desde que se inician su educación formal hasta que se gradúan.

De acuerdo con la página oficial de Sinmiedos (2015) afirma que, EducarEcuador es un portal en línea donde se subirá toda la información administrativa de la malla curricular de las diferentes escuelas y colegios fiscales. Además, se subirá información académica de los estudiantes como libreta de notas, asistentas, tareas, entre otros importantes datos.

Tal como se expresa en esta página, el sistema EducarEcuador se creó con el objetivo de integrar a profesores, estudiantes y padres de familia en una misma plataforma virtual.

La Plataforma EducarEcuador contribuye al mejoramiento continuo de la calidad de la educación en el país mediante la generación de registros escolares, el incremento de las competencias profesionales en los docentes y el fomento del aprendizaje potenciado por la tecnología.

2.2.4 NORMA ISO/IEC 40500 – TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

2.2.4.1 PAUTAS DE ACCESIBILIDAD AL CONTENIDO EN LA WEB (WCGA)

2.0

De acuerdo con la Norma ISO/IEC 40500 (2014) y W3C (2008), el contenido web accesible (WCAG) 2.0 define cómo hacer el contenido Web más accesible para las personas con discapacidad. La accesibilidad consiste en una amplia gama de discapacidades, incluyendo visual, auditiva, física, del habla, cognitivas, de lenguaje, aprendizaje y discapacidades neurológicas. Aunque

estas directrices abarcan una amplia gama de temas, no son capaces de hacer frente a las necesidades de las personas con todos los tipos, grados y combinaciones de discapacidad. Estas directrices también hacen que el contenido Web sea más utilizable por las personas de edad avanzada con el cambio de las capacidades debido al envejecimiento y, a menudo mejorar la facilidad de uso para los usuarios en general. WCAG 2.0 se basa en las WCAG 1.0 y está diseñado para aplicar ampliamente para diferentes tecnologías de ahora y en el futuro, y para ser comprobable con una combinación de pruebas automatizadas y evaluación humana.

2.2.4.2 WCAG 2.0 - CAPAS DE ORIENTACIÓN

Para W3C (2008), las pautas varían ampliamente e incluyen los diseñadores y desarrolladores web, diseñadores de políticas, agentes de compras, profesores y estudiantes. Con el fin de satisfacer las diversas necesidades de este público, varias capas de orientación son proporcionadas, incluyendo generales principios, generales directrices, comprobables criterios de éxito y una rica colección de técnicas suficientes, técnicas de asesoramiento y fallos comunes documentados con ejemplos, enlaces de recursos y código.

- Principios - En la parte superior hay cuatro principios que constituyen la base de la accesibilidad web: perceptibles, operables, comprensibles, y robustos.
- Directrices - bajo los principios son directrices. Las 12 directrices proporcionan los objetivos básicos que los autores deben trabajar hacia el fin de hacer que el contenido sea más accesible a los usuarios con diferentes discapacidades. Las directrices no son comprobables, pero proporcionan el marco y los objetivos generales para ayudar a los autores a entender los criterios de éxito y aplicar mejor las técnicas.
- Criterios de éxito - Para cada directriz, se proporcionan criterios de éxito verificables para permitir que las WCAG 2.0 a usarse cuando son

necesarios requisitos y las pruebas de conformidad, como en la especificación de diseño, compras, regulación y acuerdos contractuales. Con el fin de satisfacer las necesidades de los diferentes grupos y diferentes situaciones, se definen tres niveles de conformidad: A (el más bajo), AA, y AAA (la más alta).

- Técnicas suficientes y de asesoramiento - Para cada una de las directrices y criterios de éxito en el documento 2.0 WCAG sí mismo, el grupo de trabajo también ha documentado una amplia variedad de técnicas. Las técnicas son de carácter informativo y se dividen en dos categorías: las que son suficientes para cumplir con los criterios de éxito y las que son de asesoramiento. Las técnicas de asesoramiento van más allá de lo exigido por los criterios de éxito individuales y permiten a los autores abordar mejor las directrices. Algunas técnicas de asesoramiento frente a las barreras de accesibilidad que no están cubiertos por los criterios de éxito verificables. Cuando se conocen las fallas comunes, estos también están documentados.

W3C (2008), especifica que todas estas capas de orientación (principios, directrices, criterios de éxito y técnicas suficientes y de asesoramiento) trabajan juntos para proporcionar una guía sobre cómo hacer accesibles los contenidos. Los autores pueden ver y aplicar todas las capas que son capaces, incluyendo las técnicas de asesoramiento, con el fin de abordar mejor las necesidades del mayor número posible de usuarios.

2.2.4.3 REQUISITOS DE CONFORMIDAD DE WCAG 2.0

De acuerdo con W3C (2008), para que una página Web para ajustarse a las WCAG 2.0, todos los siguientes requisitos de conformidad se tiene que cumplir:

2.2.4.3.1 NIVEL DE CONFORMIDAD

Uno de los siguientes niveles de conformidad se satisface por completo.

- Nivel A: Para el Nivel A de conformidad (el nivel mínimo de cumplimiento), las páginas web satisfacen todos los criterios de éxito de nivel A, o una versión alternativa conforme se proporciona.
- Nivel AA: Para Conformidad con el Nivel AA, se proporciona la página web satisface todos los criterios de Nivel A y Nivel AA, de éxito, o un nivel de AA versión alternativa conforme.
- Nivel AAA: Para Conformidad con el Nivel AAA, se proporciona la página web satisface todos los niveles A, AA nivel y criterios de éxito de nivel AAA, AAA o una versión alternativa conforme al nivel.

2.2.4.3.2 PÁGINAS COMPLETAS

Conformidad (y nivel de conformidad) está en plena página web (s) solamente, y no se pueden lograr si se excluye parte de una página Web.

2.2.4.3.3 PROCESOS COMPLETOS

Cuando una página web es una de una serie de páginas web que presentan un proceso (es decir, una secuencia de pasos que deben llevarse a cabo con el fin de lograr una actividad), todas las páginas Web en el proceso se ajustan a lo especificado en el nivel o mejor. (La conformidad no es posible en un nivel determinado si cualquier página en el proceso no se ajusta a ese nivel o superior.)

2.2.4.3.4 SÓLO COMPATIBLE CON LA ACCESIBILIDAD FORMAS DEL USO DE TECNOLOGÍAS

Este requisito de conformidad permite identificar si existe una adecuada compatibilidad con la accesibilidad y las formas de utilización de las diferentes

tecnologías, esto indica un criterio de éxito. Cualquier información o funcionalidad que se proporciona debe ser compatible con las diferentes tecnologías existentes en la actualidad o permitir la actualización de ésta.

2.2.4.3.5 NO INTERFERENCIA

Si las tecnologías se utilizan de una manera que no es accesible con el apoyo, o si se utilizan de una manera no conforme, entonces no bloquean la capacidad de los usuarios para acceder al resto de la página. Además, la página Web en su conjunto sigue cumpliendo con los requisitos de conformidad en cada una de las siguientes condiciones:

1. Cuando cualquier tecnología que no es invocada está activada en un agente de usuario,
2. Cuando cualquier tecnología que no se confía se desactiva en el agente de usuario, y
3. Cuando cualquier tecnología que no se confía no está soportado por un agente de usuario

Además, los siguientes criterios de éxito se aplican a todo el contenido de la página, incluyendo el contenido que no ha invocado en contrario para satisfacer la conformidad, ya que su incumplimiento podría interferir con el uso de la página:

- 1.4.2 - Control de audio,
- 2.1.2 - No se Trampa teclado,
- 2.3.1 - Tres destellos o por debajo del umbral, y
- 2.2.2 - pausa, parada, Hide (W3C 2008).

2.2.4.4 TEST DE ACCESIBILIDAD WEB (TAW)

De acuerdo con TAW CTIC Centro Tecnológico (2005), TAW es una familia de herramienta para el análisis de la accesibilidad de sitios web, alcanzando de

una forma integral y global a todos los elementos y páginas que lo componen. Esta familia la componen diversas herramientas, desde los más conocidos analizadores de páginas a los sistemas de monitorización o una herramienta para la realización de observatorios. El nexo común a todos son los motores de análisis, que han ido creciendo en funcionalidades desde el de accesibilidad a los de calidad web, SEO o movilidad. El objetivo de esta herramienta es comprobar el nivel de accesibilidad alcanzado en el diseño y desarrollo de páginas web con el fin de permitir el acceso a todas las personas independientemente de sus características diferenciadoras.

Las comprobaciones que realiza TAW en el análisis se dividen en dos categorías:

- Automáticos. Problemas de accesibilidad que la herramienta detecta por si sola y que deben ser solucionados.
- Manuales. La herramienta señala la existencia de un posible problema que el evaluador/a debe confirmar o descartar.

2.2.4.5 FUNCIONAMIENTO DE TAW




Para realizar el análisis de una página web en TAW CTIC Centro Tecnológico (2005), inicialmente se debe introducir una dirección URL. El sistema analiza la página, basándose en las Pautas de Accesibilidad al Contenido Web 1.0, y genera un informe HTML basado en la página analizada con información sobre el resultado del análisis. El informe se divide en tres partes:

2.2.4.5.1 CABECERA

Muestra el logotipo, versión del TAW y versión de las normas WAI.




2.2.4.5.2 WEB ANALIZADA

La página analizada se muestra insertando iconos de alerta sobre los problemas de accesibilidad encontrados. Estos iconos representan los tres niveles de prioridad y pueden ser:

-  Prioridad 1 (color rojo). El texto alternativo es "1. automático".
-  Prioridad 2 (color naranja). El texto alternativo es "2. automático".
-  Prioridad 3 (color verde). El texto alternativo es "3. automático".

Estos problemas son los denominados automáticos, aquellos en los que la herramienta tiene la certeza de que incumplen las pautas (por ejemplo, una imagen sin texto alternativo).

Asimismo, también pueden aparecer los siguientes iconos que indican los problemas manuales:

-  Prioridad 1 (color rojo). El texto alternativo es "1. manual".
-  Prioridad 2 (color naranja). El texto alternativo es "2. manual".
-  Prioridad 3 (color verde). El texto alternativo es "3. manual".

El nivel de prioridad es el mismo, pero se trata de problemas que necesitan ser revisados por el desarrollador. Se refiere a problemas de accesibilidad bajo ciertas condiciones que se deben comprobar (por ejemplo, la necesidad de una descripción larga para las imágenes").

2.2.4.5.3 RESUMEN

Se muestran los problemas de accesibilidad encontrados, organizados por prioridad, indicando:

- Código del punto de verificación.
- Descripción del problema.
- Número de línea de la página analizada.

- Etiqueta HTML que genera el problema de accesibilidad.

Una vez finalizada la descripción de problemas encontrados se resumen:

- Tiempo de análisis.
- Total de problemas encontrados en la página.
- Si se realizó un análisis con anterioridad de la página y desde el mismo equipo en el que se está realizando ahora, el resultado del anterior (TAW CTIC Centro Tecnológico, 2005).

2.3 LEGISLACIÓN INFORMÁTICA Y TEMA DE TESIS

La tesis aquí presentada, parte de algunas conceptualizaciones y afectaciones establecidas en diversas leyes y artículos que rigen al Ecuador, las mismas que se analizan en los Cuadros 2.1 y 2.2:

Cuadro 2.1 Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su afectación a la tesis

LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y SU AFECTACIÓN A LA TESIS		
ARTÍCULO	CONTENIDO	AFECTACIÓN
Artículo 6.- Información Confidencial	Se considera información confidencial aquella información pública personal, que no está sujeta al principio de publicidad y comprende aquella derivada de sus derechos personalísimos y fundamentales. El uso ilegal que se haga de la información personal o su divulgación, dará lugar a las acciones legales pertinentes. No podrá invocarse reserva, cuando se trate de investigaciones que realicen las autoridades, públicas competentes, sobre violaciones a derechos de las personas que se encuentren establecidos en la Constitución Política de la República, en las declaraciones, pactos, convenios, instrumentos internacionales y el ordenamiento jurídico interno. Se excepciona el procedimiento establecido en las indagaciones previas.	La información que manejan los docentes de las instituciones educativas públicas es de carácter confidencial por esa razón no se debe poner en otras manos esa información para ser manejada.
Art. 10.- Custodia	Es responsabilidad de las instituciones públicas, personas jurídicas de derecho	Toda la información que contienen las escuelas fiscales públicas de los

de la Información	<p>público y demás entes señalados en el artículo 1 de la presente Ley, crear y mantener registros públicos de manera profesional, para que el derecho a la información se pueda ejercer a plenitud, por lo que, en ningún caso se justificará la ausencia de normas técnicas en el manejo y archivo de la información y documentación para impedir u obstaculizar el ejercicio de acceso a la información pública, peor aún su destrucción.</p> <p>Quienes administren, manejen, archiven o conserven información pública, serán personalmente responsables, solidariamente con la autoridad de la dependencia a la que pertenece dicha información y/o documentación, por las consecuencias civiles, administrativas o penales a que pudiera haber lugar, por sus acciones u omisiones, en la ocultación, alteración, pérdida y/o desmembración de documentación e información pública. Los documentos originales deberán permanecer en las dependencias a las que pertenezcan, hasta que sean transferidas a los archivos generales o Archivo Nacional.</p> <p>El tiempo de conservación de los documentos públicos, lo determinará la Ley del Sistema de Archivo Nacional y las disposiciones que regulen la conservación de la información pública confidencial.</p> <p>Los documentos de una institución que desapareciere, pasarán bajo inventario al Archivo Nacional y en caso de fusión interinstitucional, será responsable de aquello la nueva entidad.</p>	<p>niños, padres de familia y representantes es muy importante porque contienen datos personales, y en el caso de los alumnos contienen calificaciones de cada año que cursa el o la alumna, lo cual es muy importante porque se necesita un registro de esa información para procesos posteriores por esa razón se debe conservar.</p>
-------------------	---	---

Elaboración: La autora

Cuadro 2. 2 Proyecto de Ley de Protección a la Intimidad y a los Datos Personales

PROYECTO DE LEY DE PROTECCIÓN A LA INTIMIDAD Y A LOS DATOS PERSONALES		
ARTÍCULO	CONTENIDO	AFECTACIÓN
Art. 6.- Calidad	<p>Los datos personales recolectados y que sean objeto de tratamiento, deben someterse a los siguientes requerimientos de calidad:</p> <p>a) Deben ser lícitos, legítimos, ciertos, adecuados, pertinentes y no excesivos en relación al ámbito y finalidad;</p>	<p>La información proporcionada y/o ingresada de manera libre y voluntariamente por parte de los padres y/o representantes de los alumnos tiene que ser veraz, para que los documentos que se generen con dicha información sean de</p>

	<p>b) No podrán ser utilizados para fines distintos e incompatibles con aquellas que motivaron su obtención, salvo por asuntos históricos, estadísticos o científicos.</p> <p>c) La recolección no podrá hacerse por medios arbitrarios, desleales, fraudulentos o ilícitos.</p> <p>d) Los datos serán exactos y recientes, se pondrán al día de forma que respondan con certeza a la realidad del afectado.</p> <p>e) Los datos personales, total o parcialmente inexactos o incompletos, serán de oficio cancelados y sustituidos o en su caso completados por el responsable del archivo o base de datos, sin perjuicio de los derechos y garantías de los afectados.</p> <p>f) Serán almacenados de manera que, permitan a su titular el ejercicio del derecho de acceso, salvo que sean legalmente o por orden judicial, cancelados.</p> <p>g) Serán cancelados y destruidos cuando hayan dejado de ser necesarios o pertinentes a los fines para los cuales hayan sido recolectados o registrados.</p> <p>h) No serán conservados, de modo que permita identificar al interesado durante un período superior al necesario para los fines en base a los cuales hubieran sido recabados o registrados.</p> <p>El Reglamento establecerá por excepción, el procedimiento para el mantenimiento integro de determinados datos, atendiendo valores históricos, estadísticos o científicos de acuerdo con la legislación específica.</p>	<p>calidad para que tenga validez.</p>
<p>Art. 13.- Seguridad</p>	<p>Las personas responsables o usuarias del archivo, están obligadas a adoptar medidas tecnológicas y organizativas, para, garantizar la seguridad y confidencialidad de los datos personales, evitar adulteraciones, pérdidas, consulta o acceso y tratamiento no autorizado y que permitan descubrir las desviaciones intencionales o no de información, ya sea que los riesgos provengan de la acción humana o del medio tecnológico usado. Está prohibido registrar datos personales en archivos o bancos de datos que no reúnan condiciones tecnológicas de integralidad y seguridad.</p>	<p>Las personas de las instituciones que laboran con la información de los estudiantes deben tener las precauciones necesarias y asegurar dicha información con el fin de evitar alteraciones o pérdidas de la información.</p>
<p>Art. 17.- Tratamiento por</p>	<p>El tratamiento por terceros debe constar en contrato escrito o en alguna otra forma que permita acreditar su celebración y</p>	<p>La información que es manejada por los docentes, no debería ser</p>

terceros	<p>contenido, se establecerá en forma expresa y clara que el encargado únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones del responsable del tratamiento, que, no aplicará o utilizará con fines distintos a los que constan en el contrato, ni los comunicará, ni siquiera para su conservación, a otras personas. En el contrato constarán las medidas de seguridad establecidas en esta Ley, que el encargado del tratamiento está obligado a implementar.</p> <p>Cumplida las obligaciones contractuales, los datos personales deberán ser destruidos o devueltos al responsable del tratamiento, al igual que el soporte o documento en que conste algún dato materia del tratamiento.</p> <p>En el caso de que el encargado del tratamiento destine los datos a otra finalidad, los comunique o los utilice incumpliendo las cláusulas contractuales, será también responsable del tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.</p>	<p>ingresada por terceros ajenos a la institución; actualmente es muy común que los docentes que no tienen los conocimientos en computación busquen otras personas para que les administre la información de los alumnos a los cuales le imparten clases, lo cual no se debería hacer sin que dicha persona firme un documento donde se comprometa a no divulgar la información a la que va a tener acceso, para asegurar el tratamiento de la misma.</p>
Art. 30.- Datos personales informatizados o digitalizados	<p>En caso de terceras personas que por cuenta propia presten servicios de tratamiento de datos personales, éstos no podrán utilizarse con un fin distinto al que conste en el contrato de servicios, ni cederlos a otras personas, ni aun para su conservación; cumplida la prestación contractual deberán ser destruidos, salvo que medie autorización expresa de aquel por cuenta de quien se prestan tales servicios cuando razonablemente se presuma la posibilidad de ulteriores encargos, en cuyo caso se podrá almacenar con las medidas de seguridad por un período de hasta dos años.</p>	<p>Que las personas que manejen información de terceras personas sin pertenecer a una institución pública no pueden utilizar dicha información con fines no pertinentes como la distribución de la misma; por esa razón es necesario realizarles un contrato con el fin de establecer medidas de seguridad.</p>
Art. 34.- Datos de menores de edad.	<p>Las niñas, niños y adolescentes son sujetos de protección integral de los derechos a la intimidad y a la privacidad, por tal motivo para precautelar su integridad de injerencias y violaciones arbitrarias e ilegales, se consideran datos sensibles a todos aquellos referidos a su persona. Se prohíbe expresamente la difusión de datos personales de la niñez y adolescencia por cualquier medio físico, electrónico o digital, conforme a lo establecido en el artículo 16 de la Convención sobre los Derechos del Niño.</p>	<p>En las instituciones educativas principalmente de ciclo básico y medio, manejan un gran número de información de niños, niñas y adolescentes, lo cual es información sensible dado que se trata de menores de edad y no se puede llevar a la ligera dicha información, y los docentes deben estar seguros de que a las personas que buscan para que les ayuden con el ingreso de datos sea de total confianza.</p>

Elaboración: La autora

2.4 PLAN DE GESTIÓN

2.4.1 CONCEPTUALIZACIONES DE UN PLAN DE GESTIÓN

Para APN (2010) el plan de gestión (o plan de manejo) es el máximo instrumento de planificación estratégica que contiene las directrices necesarias para orientar la gestión (manejo y administración) de las organizaciones, para su seguimiento y evaluación. Es un documento realista elaborado en base a los recursos disponibles (financiero, material, humano, institucional, tecnológico) que no deja por ello de plantear lo imprescindible; es una herramienta clave para la toma de decisiones y para la formulación del plan operativo anual.

De acuerdo con Rabinowitz (c2016), afirma que un plan de gestión es un esquema que permite manejar de la mejor forma la organización en el transcurso de sus actividades diarias y a largo plazo. Contiene, métodos acertados que permitirán administrar el dinero, realizar las tareas de la organización y tratar la forma en que las personas de la organización llevan a cabo su trabajo.

El plan de gestión para una organización en particular depende de varios factores:

- ¿Qué está tratando de lograr la organización?
- ¿Qué se necesita hacer, cotidianamente, para mantener funcionando la organización?
- ¿Qué grado de libertad necesitan las personas en todos los niveles de la organización para hacer bien su trabajo?
- ¿Cuáles son los recursos disponibles para implementar un plan de gestión?
- ¿Cómo encaja el plan de gestión dentro de la misión y filosofía de la organización? (Rabinowitz, c2016).

2.5 METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN

2.5.1 METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN DE MERCADO

Toda investigación de mercados implica el desarrollo de una secuencia de actividades o fases que giran en torno a un proceso de adquisición y distribución de información. Si bien, no toda investigación sigue una secuencia de actividades completamente definidas y fijas, sí puede identificarse un patrón generalizado, en este caso consta de siete etapas, muy relacionadas entre sí (Ver Figura 2.1) (EducaMarketing, 2005).

Malhotra (2008) plantea que, la investigación de mercados especifica la información que se requiere para analizar esos temas, diseña las técnicas para recabar la información, dirige y aplica el proceso de recopilación de datos, analiza los resultados, y comunica los hallazgos y sus implicaciones.

Para Layme (2006) la investigación de mercado es, decidir respecto a los objetivos de investigación que requiere comprender el tipo de investigación que se está realizando. Comprende desde lo explorativo (que asume que no se tiene ningún concepto preconcebido) hasta lo causal (que asume formas específicas de cómo una o más variables influyen en una o más de las otras variables, y lo descriptivo (que asume describir las características de la población o fenómeno que se estudia.

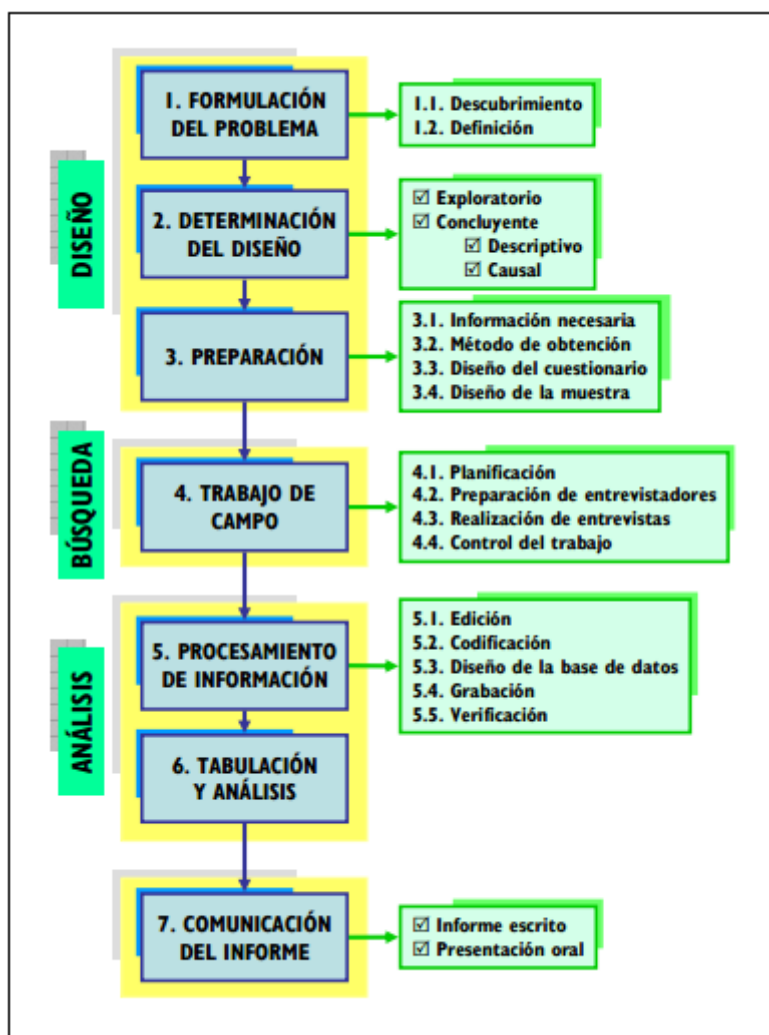


Figura 2. 1 Fases del proceso de investigación de mercados (EducaMarketing, 2005)

2.5.1.1 FASE I: FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

El primer paso en todo proyecto de investigación de mercados es la formulación o definición del problema, siendo una fase de suma importancia para la adecuada resolución del problema. Un planteamiento incorrecto en el mejor de los casos supone siempre un desperdicio de recursos, en el peor, dará lugar a decisiones incorrectas. En este sentido se afirma que “un problema bien definido es un problema medio resuelto” o que “antes de poder encontrar la respuesta adecuada debe plantearse la pregunta correcta”. En esta misma línea Einstein decía que “la formulación del problema es con frecuencia más importante que su solución” (EducaMarketing, 2005).

2.5.1.2 FASE II: DETERMINACIÓN DEL DISEÑO

Formulado el problema de investigación, la siguiente fase será determinar qué tipo de diseño de investigación debe ser planteado para afrontar dicho problema. Por tanto, el diseño de investigación apropiado dependerá de los objetivos e interrogantes establecidos, es decir, del problema y su naturaleza. Se definen dos grandes tipos de diseños de investigación, los exploratorios y los concluyentes; estos últimos a su vez, pueden ser descriptivos o causales.

2.4.1.2.1. DISEÑOS EXPLORATORIOS DE INVESTIGACIÓN

Suelen ser el primer paso a dar en cualquier investigación. Se llevan a cabo sabiendo que será necesaria una investigación posterior que proporcione conclusiones. Son los más adecuados cuando se dispone de poca información sobre el problema o éste es de carácter general.

El objetivo básico de los diseños exploratorios es recabar más información sobre el problema para transformarlo en un problema bien definido. No busca evidencia concluyente, es decir, no pretenden seleccionar una alternativa entre varias. Por tanto, equivale a un análisis previo de la situación. Son muy flexibles en cuanto a sus objetivos, que irán clarificándose a medida que avance la investigación, así como en cuanto a los métodos de obtención de información y los métodos de análisis.

2.4.1.2.2. DISEÑOS CONCLUYENTES DE INVESTIGACIÓN

Su objetivo básico es proporcionar evidencia concluyente sobre las interrogantes e hipótesis planteadas. Son adecuados cuando el problema está perfectamente definido. Estos diseños son más formales y rígidos que los exploratorios.

2.4.1.2.3. DISEÑOS DESCRIPTIVOS DE INVESTIGACIÓN

Su objetivo básico es describir de forma cuantitativa las variables de interés. Intentan responder a preguntas de tipo: "quién", "qué", "cuándo", "cuánto", "cómo", "dónde" y "por qué", de modo cuantitativo.

2.4.1.2.4. DISEÑOS CAUSALES DE INVESTIGACIÓN

Su objetivo básico es identificar y determinar las relaciones causa-efecto entre las variables de interés. Es decir, estiman hasta qué punto los cambios de una variable (controlable, independiente o tratamiento) produce cambios en otras variables (no controlables, dependientes o efectos), siendo necesaria una secuencia temporal para poder medir la relación. Implica que el problema de investigación está totalmente identificado y especificado (EducaMarketing, 2005).

2.5.1.3 FASE III: PREPARACIÓN

En esta fase se deben afrontar cuatro actividades:

- Determinar la información necesaria para resolver el problema.
- Determinar el método de obtención de la información.
- Diseñar el cuestionario o instrumento de recogida de la información.
- Diseñar el plan de muestreo.

2.4.1.3.1. DETERMINACIÓN DE LA INFORMACIÓN NECESARIA

Implica determinar si los objetivos e interrogantes planteados en la primera fase de la investigación exigirán para su resolución la obtención de información primaria o si será suficiente con información secundaria.

- La información secundaria es la que ya existe, está elaborada y publicada. Puede haber sido generada por la propia organización o

por terceros y se puede disponer de ella por encontrarse almacenada en la propia organización (interna), o fuera de ella (externa).

La información secundaria externa puede ser obtenida de forma gratuita (publicaciones y bases de datos disponibles en bibliotecas de centros públicos o privados sin ánimo de lucro), o puede ser adquirida por un precio a organizaciones especializadas en la obtención de información. En el primer caso se denomina información bibliográfica y en el segundo, información sindicada.

- La información primaria es la obtenida de forma específica para el problema de investigación que trata de resolverse debido a que la información necesaria no ha sido recopilada anteriormente por nadie o bien, no se tiene acceso a la misma. Por tanto, debe ser generada a través de investigación cualitativa (dinámica de grupos, entrevistas, observación, técnicas proyectivas) o cuantitativa (encuestas, experimentos, observación).

2.4.1.3.2. DETERMINACIÓN DEL MÉTODO DE OBTENCIÓN DE LA INFORMACIÓN

Cuando sea necesario obtener información primaria habrá que decidir cómo obtenerla, es decir, con qué método. Dependerá en cualquier caso del tipo de problema planteado y del diseño de investigación propuesto. En cualquier caso, debe diferenciarse entre:

- Técnicas cualitativas, como la dinámica de grupos, la entrevista en profundidad, las técnicas proyectivas o la observación directa. Estas técnicas son muy flexibles, carecen de estructuras rígidas e incluyen, por lo general, un reducido número elementos muestrales (entrevistados). Permiten la exploración de los problemas y el planteamiento de hipótesis.

- Técnicas cuantitativas, como la investigación por encuesta, la observación directa y el diseño de experimentos. A diferencia de las anteriores, las técnicas cuantitativas suelen implicar el uso de cuestionarios estructurados e incluir a un número elevado de entrevistados, ya que exigen que los resultados puedan proyectarse a la población.

Cuando para afrontar el problema de investigación sea suficiente con la obtención de información secundaria, esta subfase quedará reducida a la determinación de las fuentes de información secundaria disponibles que estén relacionadas con el problema, y que fundamentalmente tomarán la forma de publicaciones y bases de datos.

2.4.1.3.3. DISEÑO DEL CUESTIONARIO

La necesidad de obtener información primaria implica llevar a cabo una serie de actividades especiales como el diseño del cuestionario y de la muestra. El cuestionario es el instrumento formal o soporte utilizado habitualmente para recoger la información primaria. Su diseño es un aspecto de gran importancia para obtener información fiable y válida. En general, un buen cuestionario será ameno y fácil de cumplimentar. Su diseño implica:

- Decidir las escalas de valoración que se usarán para medir las variables de interés. Así, habrá que elegir entre escalas comparativas o no comparativas; entre escalas de un solo ítem o multi-ítem...
- Determinar su estructura (orden o secuencia de las preguntas) y su formato (de gran importancia en cuestionarios auto-administrados como los postales).
- Realizar una prueba previa del mismo con una pequeña submuestra con el fin de mejorarlo antes de su aplicación definitiva a toda la muestra.

2.4.1.3.4. DISEÑO DEL PLAN DE MUESTREO

La muestra es un subconjunto de la población seleccionada en representación de ésta para su estudio. Puede estar formada por personas, hogares, organizaciones, etc. Con el diseño de la muestra el objetivo buscado es garantizar la representatividad de la muestra de modo que los resultados del estudio puedan generalizarse a la población (EducaMarketing, 2005).

2.5.1.4 FASE IV: REALIZACIÓN DEL TRABAJO DE CAMPO

Esta fase implica la recogida de la información con el cuestionario o el instrumento formal o soporte diseñado para recoger la información primaria. Su desarrollo está claramente condicionado por el tipo de comunicación que se establezca con la muestra, que principalmente podrá ser personal, telefónico o postal. Existen organizaciones especializadas en la realización del trabajo de campo. Se las conoce como servicios de campo. Se encargan tanto de programar como de realizar las entrevistas. El trabajo de campo implica varias actividades que se describen brevemente a continuación.

2.4.1.4.1. PLANIFICACIÓN

Implica la organización y programación del trabajo de campo, incluida la preparación de las instrucciones; por ejemplo, deberán ser fijadas las normas relativas al modo de seleccionar a los entrevistados (cuándo y dónde seleccionar la muestra).

2.4.1.4.2. PREPARACIÓN DE LOS ENTREVISTADORES

Incluye su selección y capacitación. Se pretende que los entrevistadores se familiaricen con una serie de normas generales y con la investigación concreta en la que van a colaborar. Esta fase implica la elaboración de un conjunto de instrucciones sobre la aplicación correcta del cuestionario e instrucciones para cada una de las preguntas del mismo.

2.4.1.4.3. REALIZACIÓN DE LAS ENTREVISTAS

Implica la selección real de las unidades muestrales y la realización de la encuesta. Es decir, es el trabajo de campo propiamente dicho.

2.4.1.4.4. CONTROL DEL TRABAJO

Implica la supervisión de las encuestas realizadas por los entrevistadores (EducaMarketing, 2005).

2.5.1.5 FASE V: PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Antes de tabular y analizar la información obtenida con el trabajo de campo, ésta debe ser procesada, lo cual implica diversas actividades como:

2.4.1.5.1. EDICIÓN

Consiste en la revisión de los cuestionarios recibidos del campo a fin de decidir si son válidos para el análisis. La edición implica el examen de diversos aspectos, unos directamente sobre el cuestionario en papel y otros posteriormente (verificación) sobre el soporte informático, una vez que los datos han sido grabados.

La edición da lugar a la exclusión de aquellos cuestionarios que no cumplen con el mínimo de calidad establecido, haciendo disminuir el tamaño de la muestra. Representa un proceso de control del trabajo de los entrevistadores.

2.4.1.5.2. CODIFICACIÓN

Consiste en la asignación de códigos (normalmente numéricos) a cada una de las opciones de respuesta de cada pregunta. Ello facilita la grabación de los datos, así como el análisis estadístico mediante programas informáticos (como el SPSS) de las respuestas de la muestra. Este proceso suele desarrollarse durante la fase de diseño del cuestionario, ya que es muy conveniente que los

códigos asignados a cada pregunta y opción de respuesta aparezcan en el cuestionario para facilitar el proceso de grabación de los datos al fichero informático.

2.4.1.5.3. DISEÑO DE LA BASE DE DATOS

Consiste en diseñar la estructura del archivo que va a contener todos los datos en bruto obtenidos en el campo. Fundamentalmente implica la creación de las variables que representan los conceptos medidos por el cuestionario. Este proceso también conviene realizarlo como parte del diseño del cuestionario.

2.4.1.5.4. GRABACIÓN

Implica la transcripción de los datos desde el soporte en papel (cuestionario) a la base de datos informática preparada. Tras la grabación de los datos, el archivo contiene las respuestas codificadas dadas por todos los entrevistados a las preguntas del cuestionario.

2.4.1.5.5. VERIFICACIÓN

Implica un proceso de edición de los datos grabados. Se comprueba que la grabación no contiene errores y que los cuestionarios reúnen un mínimo de calidad (respuestas coherentes, no influencia del entrevistador...) (EducaMarketing, 2005).

2.5.1.6 FASE VI: EXPLORACIÓN Y ANÁLISIS

2.4.1.6.1. TABULACIÓN

Tiene como objetivo la exploración inicial de los datos obtenidos, ofreciendo los resultados básicos. Implica el recuento y la disposición ordenada y resumida de los datos en bruto (almacenados en el archivo) en una tabla u otro formato de resumen. Equivale al cálculo de la distribución de frecuencias de cada variable,

es decir, al recuento de las frecuencias absolutas y relativas de cada opción de respuesta para cada pregunta.

2.4.1.6.2. ANÁLISIS

Implica el desarrollo de diferentes operaciones sobre los datos en bruto, más allá del simple recuento, a fin de obtener resultados y conclusiones no directamente observables, es decir, que no se derivan de la simple observación de las tablas de frecuencias. Permiten simplificar la información recopilada con el cuestionario o contenida en el archivo de datos y llegar a conclusiones sobre el comportamiento de las variables. El análisis puede ser:

- Descriptivo, si el objetivo es resumir la información de la muestra. Se emplean técnicas de estadística descriptiva (medias, varianzas, correlaciones...)
- Inferencial, si el objetivo es realizar juicios sobre el comportamiento de la población sobre la base de los resultados de la muestra. Se emplean técnicas de estadística inferencial (test o contrastes de hipótesis) (EducaMarketing, 2005).

2.5.1.7 FASE VII: COMUNICACIÓN DEL INFORME

Los resultados y conclusiones de la investigación realizada deben comunicarse, lo cual supone la elaboración de un informe formal por escrito y la realización de una presentación oral.

El informe y presentación suelen ser los únicos aspectos del estudio que llegan a conocer los directivos que han de evaluar la investigación. Por tanto, esta evaluación dependerá en gran medida de la forma en que se comunique la información.

En un informe o presentación es conveniente, en primer lugar, pensar en los destinatarios y, en segundo lugar, no olvidar que conviene ser breve, aunque exhaustivo. La comunicación debe incluir al menos los siguientes apartados:

- Naturaleza del problema investigado y objetivos de la investigación.
- Metodología aplicada (fuentes de información consultadas, métodos de obtención de información aplicados, selección de muestras, técnicas de análisis empleadas...).
- Resultados obtenidos.
- Conclusiones y recomendaciones.

Además, es conveniente incluir al principio del informe un resumen, que sintetice lo más relevante de la investigación. (EducaMarketing, 2005).

2.5.2 TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN

Para Maya (2014), las técnicas de investigación comprenden un conjunto de procedimientos organizados sistemáticamente que orientan al investigador en la tarea de profundizar en el conocimiento y en el planteamiento de nuevas líneas de investigación. Pueden ser utilizadas en cualquier rama del conocimiento que busque la lógica y la comprensión del conocimiento científico de los hechos y acontecimientos que se rodean.

Según Irrazábal y Molinari (2005), los paradigmas experimentales utilizados para la investigación de la comprensión del lenguaje pueden dividirse en dos grupos, teniendo en cuenta el tipo de medida y el momento de medición, es decir, la relación temporal entre los indicadores obtenidos y los procesos estudiados. Los dos grupos se relacionan con la oposición entre el estudio de los productos y el estudio de los procesos de la comprensión. El primer grupo de técnicas investiga después de que la comprensión ha tenido lugar y emplea medidas de memoria, como el recuerdo libre y el reconocimiento. El segundo grupo investiga durante el curso de la comprensión y recurre a medidas de activación: tiempo de lectura, técnicas de decisión, paradigma de nombrado

(denominación), técnicas de identificación perceptiva y técnicas electrofisiológicas.

2.5.2.1 LA OBSERVACIÓN

De acuerdo con Campos y Lule (2012), la observación es la forma más sistematizada y lógica para el registro visual y verificable de lo que se pretende conocer; es decir, es captar de la manera más objetiva posible, lo que ocurre en el mundo real, ya sea para describirlo, analizarlo o explicarlo desde una perspectiva científica; a diferencia de lo que ocurre en el mundo empírico, en el cual el hombre en común utiliza el dato o la información observada de manera práctica para resolver problemas o satisfacer sus necesidades.

En áreas como la educación, social y psicología es muy provechosa la investigación observacional cuando se quieren estudiar aspectos del comportamiento: relaciones maestro-alumno, relación del uso de ciertas tecnologías educativas con respecto al aprendizaje, relación entre el índice de calificación y las asignaturas prácticas, otras.

La observación es uno de los métodos y técnicas de recogida de datos más utilizados en la investigación educativa. Bassedas, Coll *et al.*, (1984), citado por Benguiría *et al.*, (2010) manifiestan: “la observación perspicaz, rigurosa y sistemática es el instrumento indispensable para comprender el comportamiento del alumno en el trascurso de las tareas de aprendizaje y para modificar su contenido y presentación en consecuencia. La observación adquiere casi papel preponderante y los problemas de qué observar y cómo observar se convierten en las cuestiones esenciales de la evaluación formativa en el parvulario y en el ciclo inicial”.

2.5.2.2 LA ENTREVISTA

Peláez *et al.*, (2011), hacen hincapié que una entrevista, es un proceso de comunicación que se realiza normalmente entre dos personas; en este proceso

el entrevistado obtiene información del entrevistado de forma directa. Si se generalizara una entrevista sería una conversación entre dos personas por el mero hecho de comunicarse, en cuya acción la una obtendría información de la otra y viceversa. En tal caso los roles de entrevistador / entrevistado irían cambiando a lo largo de la conversación. La entrevista no se considera una conversación normal, sino una conversación formal, con una intencionalidad, que lleva implícitos unos objetivos englobados en una Investigación.

Para Denzin y Lincoln (2005, p. 643) citado por Vargas (2012) la entrevista es “una conversación, es el arte de realizar preguntas y escuchar respuestas”. Además, esta técnica está fuertemente influenciada por las características personales del entrevistador, así mismo, ha llegado a convertirse en una actividad cultural, aunque la entrevista es un texto negociado, donde el poder, el género, la raza, y los intereses de clases han sido de especial interés en los últimos tiempos.

2.5.2.3 LA ENCUESTA

La encuesta es una de las estrategias de recogida de datos más conocida y practicada. Si bien, sus antecedentes pueden situarse en Gran Bretaña, en el siglo XIX, es con la II Guerra Mundial cuando alcanza su status actual. Se trata de una técnica de investigación basada en las declaraciones emitidas por una muestra representativa de una población concreta y que permite conocer sus opiniones, actitudes, creencias, valoraciones subjetivas, entre otros. (Begoña y Quintanal, 2010).

Latorre *et al.*, (1996) citado por Torrado (2004) ha dirigido su atención en que la encuesta es un método de investigación basado en una serie de preguntas dirigidas a sujetos que constituyen una muestra representativa de una población con la finalidad de describir y/o relacionar características personales, permitiendo así generalizar las conclusiones.

Para Casas *et al.*, (2002) la técnica de encuesta es ampliamente utilizada como procedimiento de investigación, ya que permite obtener y elaborar datos de modo rápido y eficaz. En la planificación de una investigación utilizando la técnica de encuesta, se establece las siguientes etapas:

- ✓ Identificación del problema.
- ✓ Determinación del diseño de investigación.
- ✓ Especificación de las hipótesis.
- ✓ Definición de las variables.
- ✓ Selección de la muestra.
- ✓ Diseño del cuestionario.

CAPÍTULO III. DESARROLLO METODOLÓGICO

El desarrollo de la investigación se realizó en las instituciones educativas fiscales de la ciudad de Calceta – Cantón Bolívar. El tiempo de ejecución para la realización de la tesis fue de un periodo de 9 meses, el mismo que permitió determinar el nivel de conocimiento de los docentes de las escuelas y colegios, sobre el uso eficiente de la plataforma virtual EducarEcuador.

3.1 METODOLOGÍA APLICADA

La metodología escogida y aplicada fue la de Investigación de mercados, que consta de las siguientes fases:

3.1.1 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

El objetivo de esta investigación fue diagnosticar el manejo de la plataforma virtual EducarEcuador por parte de los docentes de las instituciones fiscales de la ciudad de Calceta (Ver 4.1.1 Aplicación de la Fase I).

3.1.2 DETERMINACIÓN DEL DISEÑO

Para el desarrollo de la investigación se utilizó el diseño exploratorio el cual permitió hacer un análisis de la situación mediante la obtención de información por medio de entrevistas informales con los docentes de las instituciones educativas (Ver 4.1.2 Aplicación de la Fase II).

Además, se utilizó el diagrama causa efecto, el cual permitió identificar y determinar las relaciones en el uso de la plataforma virtual EducarEcuador dispuesta por el Ministerio de Educación para las instituciones educativas fiscales del país, obteniendo como resultado una la gráfica respectiva (Ver Figura 4.1).

3.1.3 PREPARACIÓN

Para la realización de esta fase se procedió a establecer la información necesaria que permitió resolver la problemática planteada, mediante el uso de la información primaria siendo esta obtenida de forma específica en la investigación llevándola a cabo a través de técnicas cuantitativas, es decir, mediante la encuesta y la observación, que fueron el método de obtención de información.

En base a la información recopilada se realizó el diseño del formulario, en el que se consideró los aspectos fundamentales en el uso de la plataforma EducarEcuador, para lo cual fue necesario darle a cada pregunta una escala de valoración misma que se utilizó para evaluar las variables de interés, posteriormente se determinó su estructura y formato tomando en cuenta el orden de las preguntas (Ver anexo 2).

Para determinar el tamaño de la muestra, fue necesario realizar una visita in situ al Distrito de Educación 13D06 Junín – Bolívar, para obtener información de los docentes de las instituciones pertenecientes al circuito 13D06C01, necesario para realizar el cálculo de la muestra que se evaluó (Ver 4.1.2 Aplicación de la Fase III y Fórmula 4.1).

3.1.4 REALIZACIÓN DEL TRABAJO DE CAMPO

En esta fase se determinaron los días en los que fue aplicado el cuestionario a los docentes de las diferentes unidades educativas del circuito 13D06C01 (Ver Cuadro 4.1).

Luego de aplicar cada cuestionario fue necesario revisarlos y codificarlos para asegurarse que cada ficha este realizada de manera correcta con el fin de evitar inconsistencia en la información recopilada.

3.1.5 PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Para ingresar la información contenida en los cuestionarios inicialmente se realizó la revisión de las fichas para determinar la validez de la información contenida; y a continuación se realizó la codificación numérica de cada una de las opciones de respuesta contenida en las fichas.

Para almacenar los datos del cuestionario de manera ordenada fue necesario realizar un diseño de base de datos, mediante el uso del servidor XAMMP que es un sistema de gestor de base de datos MySQL (Ver 4.1.1 Aplicación de la Fase V).

A continuación, se realizó la transcripción de la información contenida en las fichas recopiladas a la base de datos con los cuestionarios y sus respuestas codificadas anteriormente, para posteriormente seguir con el proceso de verificación de los datos almacenados, teniendo en cuenta que no existan errores o incoherencia en los datos obtenidos para validar que los cuestionarios y así obtener la información que reúne un mínimo de calidad.

3.1.6 EXPLORACIÓN Y ANÁLISIS

En esta fase de se realizó la exploración de los datos para obtener resultados básicos, realizando tablas resumen con las medidas descriptivas de los datos sobre el manejo de herramientas computacionales de manera ordenada y resumida, realización de tablas cruzadas para analizar la asociación entre dos o más variables, diagramas de caja, entre otras representaciones estadísticas (Ver 4.1.2 Aplicación de la Fase VI).

3.1.7 COMUNICACIÓN DEL INFORME

En esta fase de la metodología se procedió a elaborar y presentar los datos estadísticos anteriormente analizados, representados en tablas de contingencias y diagrama de cajas, mismos que fueron claves para realizar las conclusiones y recomendaciones de la investigación y proponer el plan de

ayuda sobre el uso óptimo de la plataforma virtual EducarEcuador para los docentes.

3.2 TÉCNICA APLICADA

3.2.1 OBSERVACIÓN

Mediante esta técnica se logró conocer la manera que el docente hace el registro de las actividades académicas que realiza con los estudiantes durante el periodo lectivo.

CAPÍTULO IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1 RESULTADOS

4.1.1 APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA

4.1.1.1 APLICACIÓN DE LA FASE I

La plataforma virtual “EducarEcuador” es relativamente nueva y, para conocer el impacto que ha tenido su uso es necesario realizar un análisis en base a la experiencia obtenida por parte de los docentes.

4.1.1.2 APLICACIÓN DE LA FASE II

Mediante las conversaciones que se tuvo con algunos profesores de las instituciones educativas fiscales evaluadas, unos manifestaron cierta inconformidad en el uso de la plataforma, debido a que esta presenta problemas al momento de hacer el registro de las actividades académicas, lo cual requería repetir el proceso causando malestar en los docentes. Además, también dieron a conocer su disconformidad por las horas de capacitación que recibieron (Ver Figura 4.1).

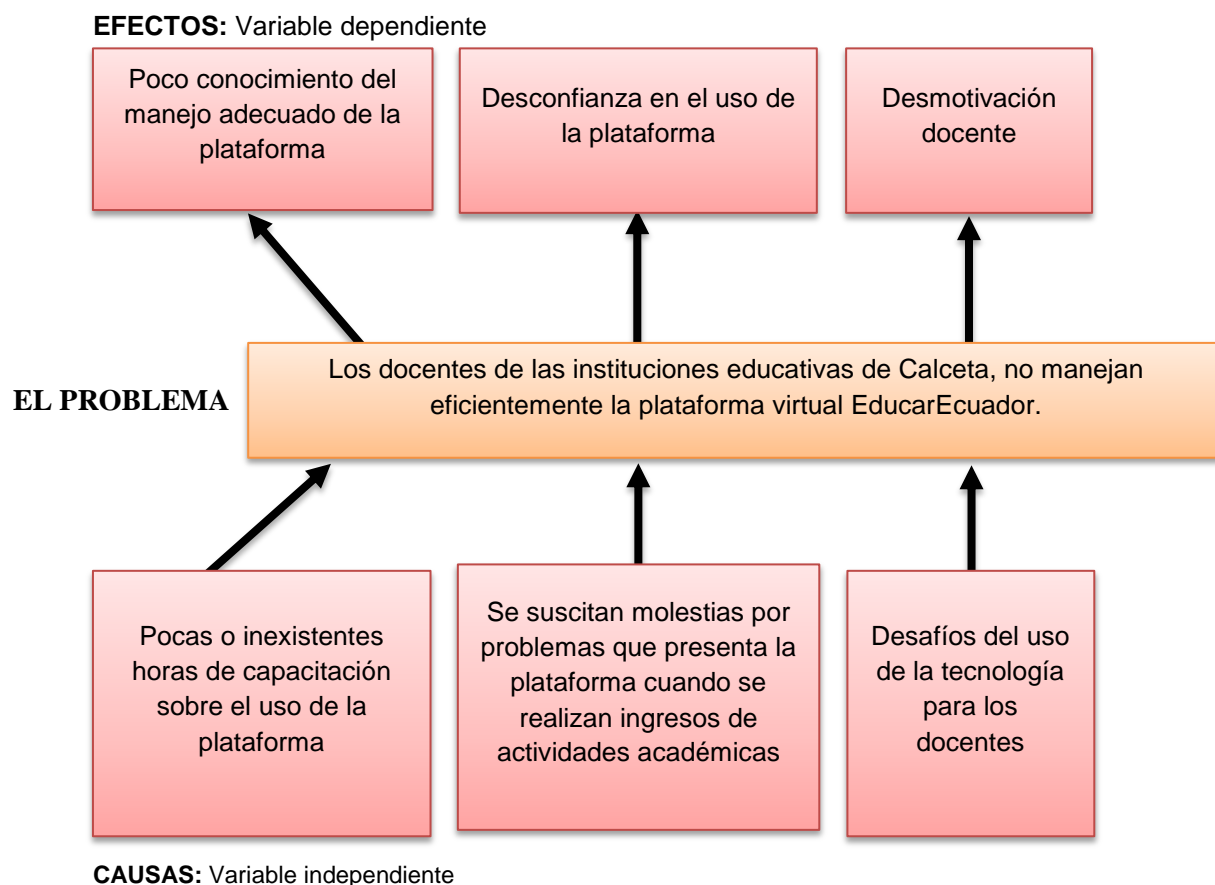


Figura 4. 1 Diagrama Causa - Efecto

Elaboración: La autora

4.1.1.3 APLICACIÓN DE LA FASE III

La muestra fue calculada en base al número de los docentes del circuito 13D06C01 del año lectivo 2016 – 2017, que cuenta con de 291 profesores correspondientes a 16 unidades educativas conformadas por la U. E. Monserrate Álava de González, U. E. Simón Bolívar, Esc. Simón Bolívar, Esc. Esp. Yamil Doumet Sepak, Esc. Tranquilino Montesdeoca, Esc. José Viliulfo Cedeño, Esc. Vicente León, U. E. 13 de Octubre, Esc. Darío Guevara, U. E. Quinche Félix Resabala, Esc. Domingo Sarmiento, U. E. Francisco Álava de González.

4.1.1.3.1 DETERMINACIÓN DEL TAMAÑO MUESTRAL

Para obtener la muestra, se procedió a aplicar la técnica de muestreo estratificado, dado que este tipo de muestreo permite elegir algunas instituciones educativas y analizar un grupo dentro de ellas y para obtener el tamaño de la muestra a analizar se aplicó la siguiente fórmula:

$$n = \frac{(K)^2 * N * P * Q}{(e^2 * (N - 1)) + (K)^2 * P * Q} \quad [4.1]$$

Donde:

- n = El tamaño de la muestra.
- N = Tamaño del universo, que corresponde a los 291 docentes.
- P = Probabilidad del 50 % de que suceda el evento (0.5).
- Q = Probabilidad del 50 % de no suceda el evento (0.5).
- P * Q = Constante de varianza proporcional (0.25).
- e = Es el margen de error 5 % (0.05).
- K = Constante para un nivel de confianza de 90 % (1.65).

Entonces:

$$n = \frac{(1.65)^2 * 291 * (0.25)}{(0.05)^2 * (291 - 1) + (1.65)^2 * (0.25)}$$

$$n = \frac{2.7225 * 291 * 0.25}{(0.0025 * 290) + (2.7225 * 0.25)}$$

$$n = \frac{198.061}{(0.725) + (0.680625)}$$

$$n = \frac{198.061}{1.405625} = 140.906$$

$$n = 141$$

Luego de haber aplicado la fórmula se obtuvo una muestra de 141 docentes pertenecientes a las diferentes instituciones educativas correspondientes al circuito 13D06C01, a los cuales se les aplicó el cuestionario. El diseño de la ficha consta de tres secciones:

- Datos personales, para recolectar información personal del docente;
- Características generales, para conocer el nivel educativo en el que laboran y materias que imparten; y,
- Características específicas, para conocer el manejo que tienen los profesores de las herramientas computacionales y la plataforma. (Ver anexo 2).

4.1.1.4 APLICACIÓN DE LA FASE IV

El cronograma de visitas a las instituciones educativas fiscales del circuito 13D06C01, fue elaborado considerando el número de docentes a evaluar en cada institución, obteniendo como resultado el siguiente calendario de trabajo:

Cuadro 4. 1 Cronograma de visitas a las instituciones educativas

Martes 21/06	Miércoles 15/06	Jueves 16/06	Viernes 17/06
U. E. Monserrate Álava de González	U. E. Simón Bolívar	Esc. Simón Bolívar	Esc. Esp. Yamil Doumet Sepak
Esc. Tranquilino Montesdeoca		Esc. José Viliulfo Cedeño	Esc. Vicente León
		U. E. 13 de Octubre	Esc. Darío Guevara
			U. E. Quinche Félix Resabala
			Esc. Domingo Sarmiento
			U. E. Francisco Álava de González

Elaboración: La autora

4.1.1.5 APLICACIÓN DE LA FASE V

Utilizando el sistema de gestión de base de datos MySQL, se creó la base de datos con las respectivas tablas, tomando en cuenta las variables más representativas del cuestionario aplicado, para realizar la normalización de las

mismas con el fin de facilitar el ingreso de los datos recopilados en cada ficha (Ver anexo 3: Diagrama de Clases en MySQL).

4.1.1.6 APLICACIÓN DE LA FASE VI

A partir de la exploración inicial de los datos, se obtuvieron los siguientes resultados que muestran información sobre el nivel de conocimiento que tienen los docentes en algunas herramientas computacionales y en la plataforma virtual EducarEcuador.

4.1.6.1.1. ANÁLISIS DESCRIPTIVO

4.1.6.1.1.1. DATOS GENERALES

El número de docentes analizados corresponde a un total de 121 profesores, de los cuales 68 pertenecen al sexo femenino y 41 al sexo masculino, mientras que 12 de ellos prefirieron omitir ese dato. Los años de trabajo varían entre 1 a 40 años, el promedio de años de trabajo para mujeres es de 17 y para hombres es de 19 años.

4.1.6.1.1.2. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Los niveles educativos analizados fueron: inicial, primaria y secundaria; actualmente el sistema educativo ecuatoriano utiliza los siguientes niveles educativos: Preparatoria, que corresponde a 1.er grado de E.G.B; Básica Elemental, que corresponde a 2º, 3º y 4º grados de E.G.B; Básica Media, que corresponde a 5º, 6º y 7º grados de E.G.B; Básica Superior, que corresponde a 8º, 9º y 10º grados de E.G.B; y Bachillerato. Los resultados de los niveles evaluados son los siguientes:

Cuadro 4. 2 Niveles educativos evaluados

Niveles Educativos Evaluado	Sistema Educativo Actual	Docentes Evaluados
Inicial	Primer grado	6
Primaria	Básica elemental y media	44
Secundaria	Básica superior y Bachillerato	71

Elaboración: La autora

De los 121 docentes analizados 109 cuentan con un computador en casa, y 93 cuentan con internet. A continuación, se muestran las tablas de contingencias obtenidas de estas variables en relación con el sexo.

Cuadro 4. 3 Tabla de contingencia entre las variables sexo y si tiene computador

SEXO	¿TIENE COMPUTADOR?		
	NO	SÍ	TOTAL
Hombre	5,0%	28,9%	33,9%
Mujer	3,3%	52,9%	56,2%
(en blanco)	1,7%	8,3%	9,9%
Total general	9,9%	90,1%	100,0%

Elaboración: La autora

En el cuadro 4.3, se observa que el 90.1% de los docentes cuenta con un computador, habiendo analizado que 52.9% pertenece a mujeres, mientras que un 28.9% a hombres.

Cuadro 4. 4 Tabla de contingencia entre las variables sexo y si tiene internet

SEXO	¿TIENE INTERNET?		
	NO	SÍ	TOTAL
Hombre	10,7%	23,1%	33,9%
Mujer	9,9%	46,3%	56,2%
(en blanco)	2,5%	7,4%	9,9%
Total general	23,1%	76,9%	100,0%

Elaboración: La autora

En el aspecto del uso del Internet, en el cuadro 4.4 se expone que el 76.9% de los docentes cuenta con internet en sus viviendas, de los cuales el 46.3% corresponde a las mujeres, y el 23.1% a hombres.

4.1.6.1.1.3. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS

En esta sección se evaluaron las siguientes preguntas:

¿Cómo Considera Usted su manejo del computador? Califique del 1 al 10 su conocimiento.

Esta pregunta fue realizada con el fin de conocer como los docentes calificaban su conocimiento en el manejo de herramientas computacionales en una escala del 1 al 10.

Cuadro 4. 5 Manejo de herramientas computacionales: Computador e Internet

ESCALA DE MANEJO	COMPUTADOR		INTERNET	
	<i>Frecuencia Absoluta</i>	<i>Frecuencia Relativa</i>	<i>Frecuencia Absoluta</i>	<i>Frecuencia Relativa</i>
1	0	0,0%	2	1,8%
2	0	0,0%	0	0,0%
3	1	0,9%	3	2,7%
4	2	1,9%	3	2,7%
5	14	13,0%	6	5,5%
6	5	4,6%	6	5,5%
7	18	16,7%	9	8,2%
8	24	22,2%	21	19,1%
9	18	16,7%	35	31,8%
10	26	24,1%	25	22,7%
TOTAL	108	100%	110	100%

Elaboración: La autora

Del total de docentes analizados (121), se obtuvo la distribución de las herramientas computacionales evaluadas (Cuadro 4.5), con una escala de medición del 1 al 10 y las variables estudiadas las cuales son: Computador, e

Internet. En la tabla respectiva, se observa la frecuencia relativa de dichas variables al total general de las instituciones educativas evaluadas, es decir, que se presentan los porcentajes sobre el total de personas; considerando estos pesos, se observa que los docentes utilizan el Internet en un 31,8% en la calificación de 9, en comparación con el computador que su calificación más alta es de 24,1% correspondiente a la calificación de 10 en la escala de uso.

Cuadro 4. 6 Manejo de herramientas computacionales: Word, Excel y PowerPoint

ESCALA DE MANEJO	WORD		EXCEL		POWER POINT	
	<i>Frecuencia Absoluta</i>	<i>Frecuencia Relativa</i>	<i>Frecuencia Absoluta</i>	<i>Frecuencia Relativa</i>	<i>Frecuencia Absoluta</i>	<i>Frecuencia Relativa</i>
1	2	1,8%	3	2,9%	4	3,9%
2	2	1,8%	3	2,9%	1	1,0%
3	5	4,6%	9	8,6%	6	5,9%
4	3	2,8%	3	2,9%	2	2,0%
5	8	7,3%	11	10,5%	11	10,8%
6	7	6,4%	10	9,5%	5	4,9%
7	10	9,2%	20	19,0%	18	17,6%
8	20	18,3%	19	18,1%	23	22,5%
9	22	20,2%	7	6,7%	9	8,8%
10	30	27,5%	20	19,0%	23	22,5%
TOTAL	109	100%	105	100%	102	100%

Elaboración: La autora

Del total de docentes analizados (121), se obtuvo la distribución de las herramientas computacionales evaluadas (Cuadro 4.6), con una escala de medición del 1 al 10 y las variables estudiadas las cuales son: Word, Excel y PowerPoint. En la tabla respectiva, se observa el porcentaje (frecuencia relativa) de aportación de cada uno de los elementos al total general de las instituciones educativas evaluadas, es decir, que se presentan los porcentajes sobre el total de personas; considerando estos pesos, se observa que Word tiene el 27.5% siendo esta mejor calificada con respecto al manejo de la misma, en comparación a Excel que tiene 19.0% la cual es la contiene el porcentaje más bajo.

¿Cómo califica Usted su manejo de la plataforma EducarEcuador?

Esta pregunta fue realizada con el fin de conocer como los docentes calificaban su conocimiento en el manejo de la plataforma EducarEcuador en una escala del 1 al 10. Se obtuvieron los siguientes resultados:

Cuadro 4. 7 Manejo de la Plataforma virtual EducarEcuador

ESCALA DE MANEJO	Plataforma EducarEcuador	
	<i>Frecuencia Absoluta</i>	<i>Frecuencia Relativa</i>
1	2	1,9%
2	0	0,0%
3	1	0,9%
4	3	2,8%
5	7	6,5%
6	7	6,5%
7	16	15,0%
8	32	29,9%
9	22	20,6%
10	17	15,9%
TOTAL	107	100,0%

Elaboración: La autora

En el cuadro 4.7, se expone la escala de manejo en la que se evaluó la plataforma virtual, que corresponde a un rango de 1-10, de la cual se obtuvo que un 29.9 % de docentes calificó su conocimiento en 8, mientras que en 9 y 10 se calificaron en 20.6% y 15.9% respectivamente, por lo que, en conjunto, aproximadamente el 66.4% de los docentes maneja la plataforma adecuadamente. El promedio global de calificación es 7,76.

En el siguiente gráfico de diagramas de caja muestra el análisis general de uso de las herramientas y la plataforma.

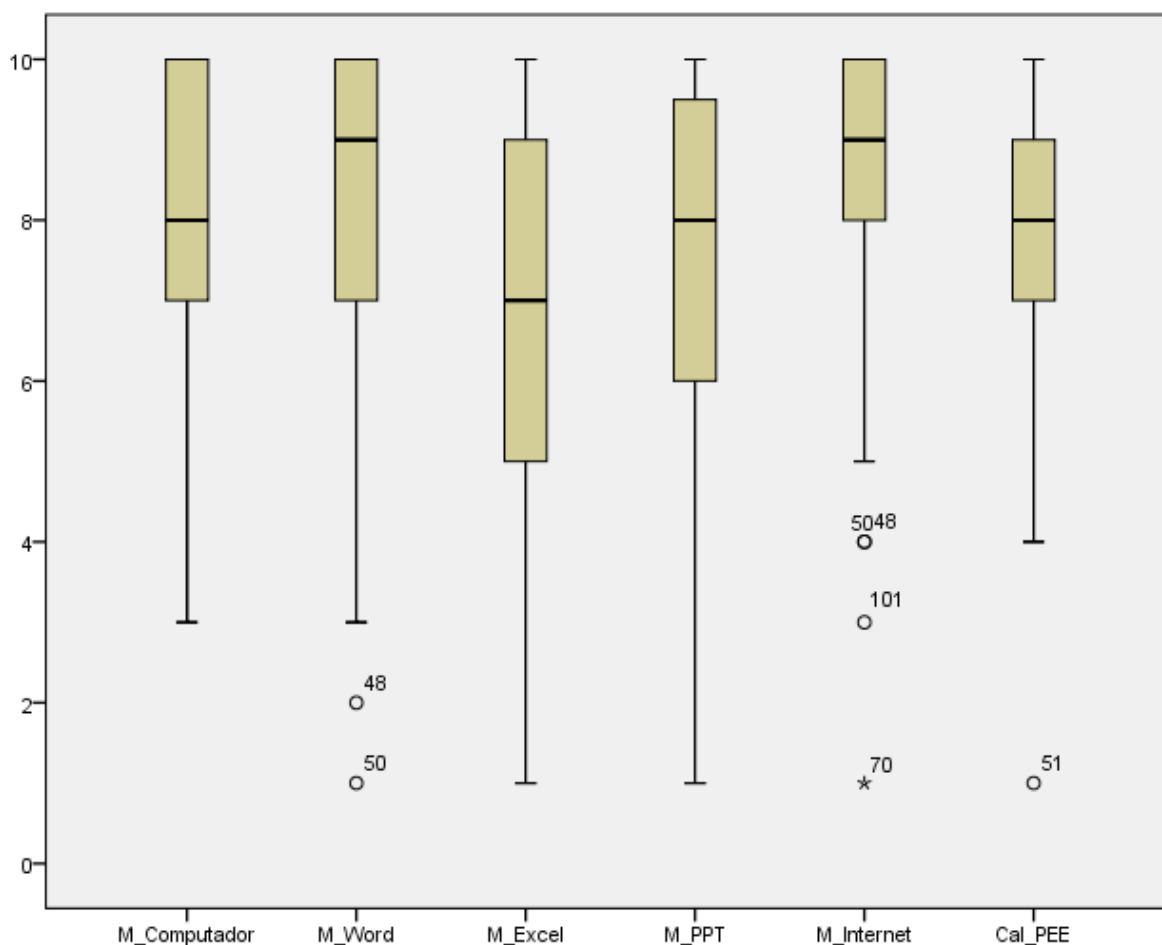


Gráfico 4. 1 Diagrama de caja de las variables: Manejo del computador, Word, Excel, PowerPoint, Internet y EducarEcuador

Elaboración: La autora

El diagrama de caja presenta la distribución de los conjuntos de datos de las variables analizadas, las cuales son, el computador (M_Computador), Word (M_Word), Excel (M_Excel), PowerPoint (M_PPT), Internet (M_Internet) y EducarEcuador (Cal_PEE); analizando dicho diagrama se puede observar que la distribución de las calificaciones de manejo de todas las variables son asimétricas, también se observa que las variables del Computador, Word e Internet no tienen valores máximos, a diferencia de las variables de Excel, PowerPoint y la Plataforma EducarEcuador que sí los tienen; también puede visualizar que existen valores atípicos (°) (★) en los extremos inferiores de las variables de Word, Internet y la plataforma EducarEcuador. Asimismo, se observa que la mitad de las calificaciones correspondientes a la parte central

de cada una de la distribución de los datos, se encuentran entre un valor de 7 a 9 dependiendo de la variable analizada. Además, se puede ver que el rango de las calificaciones de las diferentes variables varía entre los valores mínimo de 1, 3, 4 y 5 y un valor máximo de 10.

¿Cuántas horas de capacitación recibió en el último año? (0 sí no recibió capacitación).

Esta pregunta se realizó con la finalidad de conocer el número de horas de capacitación que reciben los docentes de las diferentes instituciones educativas. A continuación, se presentan las medidas descriptivas obtenidas de los datos.

Cuadro 4. 8 Estadística descriptiva de las horas de capacitación que reciben los docentes

Estadística Descriptiva de las Horas de Capacitación	
Media	2,6
Mediana	2
Moda	0
Desviación estándar	2,8
Varianza de la muestra	8,03
Rango	10
Mínimo	0
Máximo	10

Elaboración: La autora

Con información recopilada de las horas de capacitación sobre el manejo de la plataforma virtual EducarEcuador, se presenta las estadísticas descriptivas de la misma, la cual muestra que un promedio de 2.6 horas de capacitación por docente, las cuales se pueden considerar como un número de horas insuficientes para despejar dudas o posibles inconvenientes que se puedan presentar al momento de registrar alguna actividad en la plataforma.

El siguiente cuadro resumen presenta los promedios del manejo del computador y el manejo de la plataforma EducarEcuador obtenidos de los datos recopilados en la investigación.

Cuadro 4. 9 Resumen de promedios de las calificaciones del manejo del computador y la Plataforma EducarEcuador

A Muestra total (n=105)		
¿Utiliza la Plataforma EducarEcuador?	Calificación	
	Calificación Manejo del Computador	Calificación Manejo de la Plataforma
Sí	8,09	7,97
*No	4,88	4,08
Total	12,97	12,05

*Se utilizó la calificación de los docentes que utilizan la plataforma con ayuda de otras personas.

Elaboración: La autora

El cuadro 4.9 se muestra los datos de las calificaciones promediadas en las variables del manejo del computador y de la Plataforma EducarEcuador: parte A de la tabla se observa la relación entre la calificación de las herramientas y el uso de la plataforma, que se obtuvo empleando la muestra total; en la cual se afirma que el manejo eficiente de la Plataforma EducarEcuador se asocia a un buen manejo en el computador.

Cuadro 4. 10 Resumen de promedios de las calificaciones del manejo del computador y la Plataforma EducarEcuador entre las edades inferiores a 40 años

B Condicional con base a la edad		
B-1 Para edad inferior a 40 años (n=25)		
¿Utiliza la Plataforma EducarEcuador?	Calificación	
	Calificación Manejo del Computador	Calificación Manejo de la Plataforma
Sí	9,14	8,27
*No	7,00	5,33
Total	16,14	13,6

*Se utilizó la calificación de los docentes que utilizan la plataforma con ayuda de otras personas.

Elaboración: La autora

En el cuadro 4.10 se muestra los datos de las calificaciones promediadas en las variables del manejo del computador y de la Plataforma EducarEcuador: parte B categoría B-1, representa la tabulación cruzada para los docentes con edades menores a 40 años, en la cual se observa que los profesores en este

grupo califican su manejo del computador en un 9,14 y la plataforma en un 8,27 las cuales basado en la escala evaluada es excelente, y confirma que mientras mejor se califique el manejo del computador, mejor será el manejo de la plataforma.

Cuadro 4. 11 Resumen de promedios de las calificaciones del manejo del computador y la Plataforma EducarEcuador entre las edades mayores a 40 años

B Condicional con base a la edad		
B-2 Para edad mayor a 40 años (n=80)		
¿Utiliza la Plataforma EducarEcuador?	Calificación	
	Calificación Manejo del Computador	Calificación Manejo de la Plataforma
Sí	7,65	7,84
*No	4,57	3,90
Total	12,22	11,74

*Se utilizó la calificación de los docentes que utilizan la plataforma con ayuda de otras personas.

Elaboración: La autora

En el cuadro 4.11 se muestra los datos de las calificaciones promediadas en las variables del manejo del computador y de la Plataforma EducarEcuador: parte B categoría B-2, representa la tabulación cruzada para los docentes con edades mayores a 40, en la cual se observa que los profesores en este grupo califican su manejo del computador en un 7,65 y la plataforma en un 7,84 las cuales basado en la escala evaluada es bueno, y confirma que mientras mejor se califique el manejo del computador, mejor será el manejo de la plataforma.

Los siguientes gráficos (4.2, 4.3 y 4.4), no muestran los nombres de todas las instituciones investigadas con el propósito de proteger la identidad de las entidades educativas en las que los docentes tienen un nivel medio - bajo en el manejo de la plataforma virtual EducarEcuador.

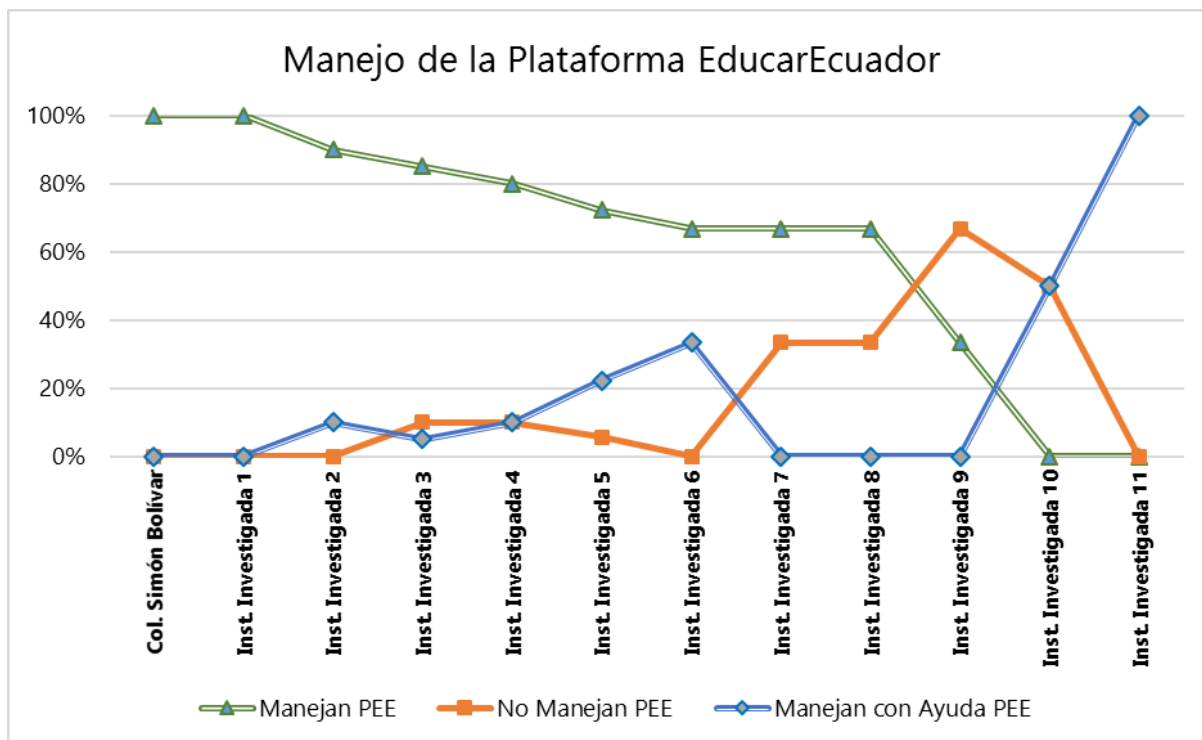


Gráfico 4. 2 Instituciones educativas en el manejo de la plataforma EducarEcuador ordenadas de mayor a menor

Elaboración: La autora

En el gráfico (4.2) de líneas muestra la tendencia de datos del manejo de la plataforma EducarEcuador en base al porcentaje de docentes evaluados en cada institución, en el cual se obtuvo como resultado que en 5 de 12 entidades educativas investigadas los profesores manejan el portal en un 80 % y 100 %, mientras que las 2 últimas instituciones necesitan ayuda o no manejan la plataforma en un 50 % a 100 %.

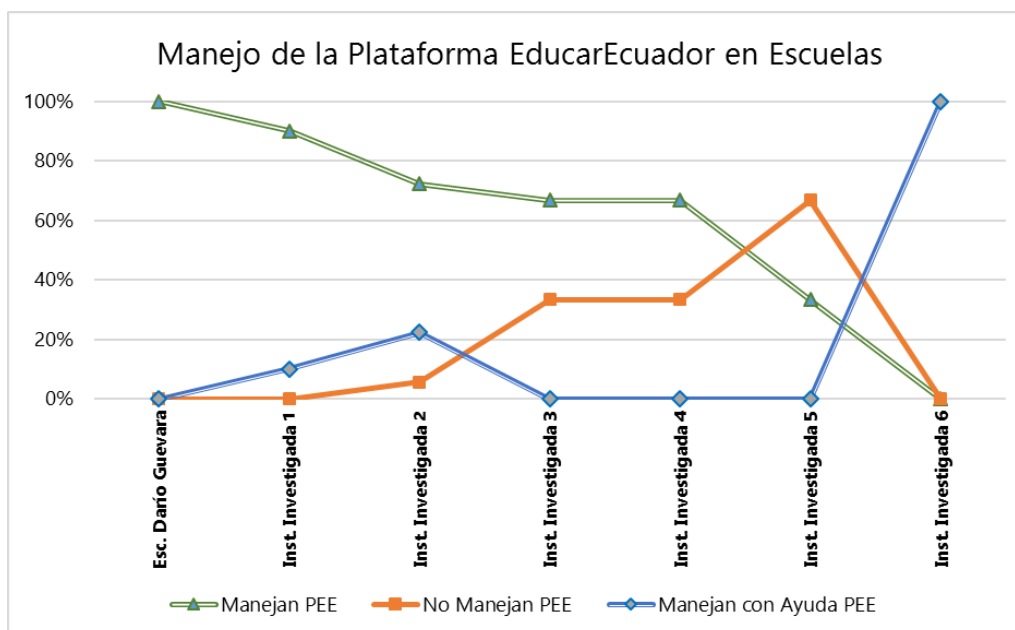


Gráfico 4. 3 Escuelas el manejo de la plataforma EducarEcuador ordenadas de mayor a menor

Elaboración: La autora

En el gráfico 4.3 se muestra el uso de la plataforma en las escuelas investigadas, obteniendo como resultado que en 5 de 7 entidades el porcentaje de docentes que manejan la plataforma se encuentra en el 60 % a 100 %

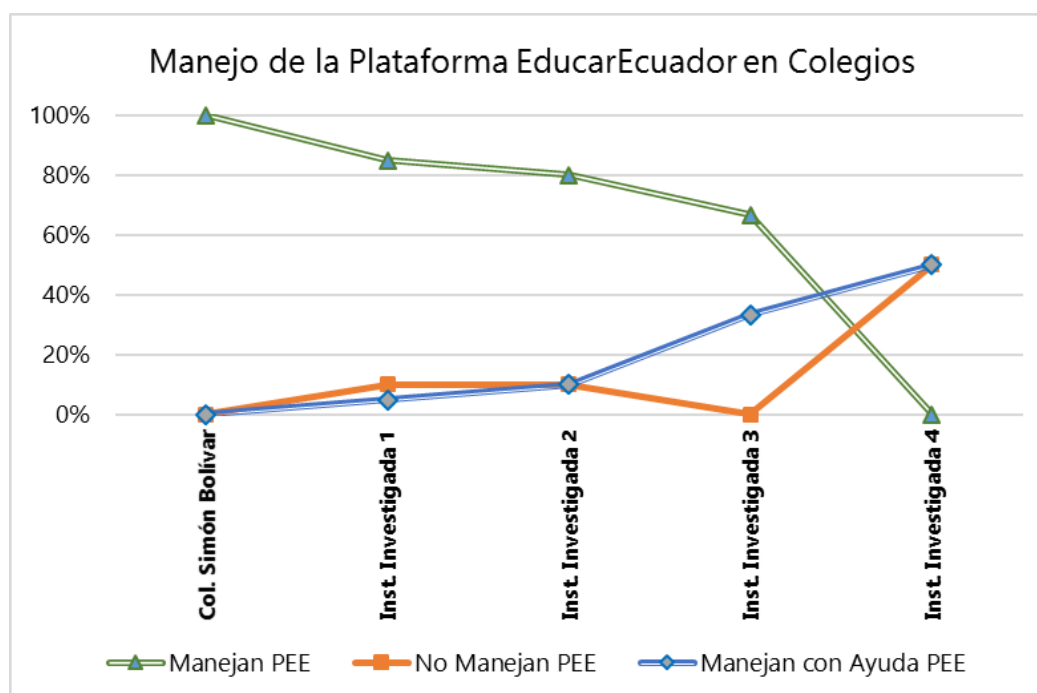


Gráfico 4. 4 Colegios en el manejo de la plataforma EducarEcuador ordenados de mayor a menor

Elaboración: La autora

En el gráfico 4.4 se muestra el uso de la plataforma en los colegios investigados, obteniendo como resultado que en 3 de 5 entidades el porcentaje de docentes que manejan la plataforma se encuentra en el 80 % a 100 %.

Se realizó la prueba chi-cuadrado con las siguientes variables:

Cuadro 4. 12 Tabla de contingencia de la distribución observada de los datos

		Ha manejado la plataforma virtual EducarEcuador		Total
		Sí	No	
Tiene computador en su casa	Sí	92	17	109
	No	11	1	12
Total		103	18	121

Elaboración: La autora

El resultado de la prueba fue de 0,2278; con el cual se acepta la independencia, es decir, que no existe una relación entre las variables de manejo de la plataforma virtual EducarEcuador y la variable de tiene computador en su casa.

Finalmente se elaboró el plan de ayuda de la plataforma EducarEcuador (Anexo 4), para ofrecer una guía a los docentes de las diferentes instituciones educativas, mismo que establece los pasos a seguir en el ingreso de las actividades académicas de manera detallada y de esta forma enseñar el manejo óptimo de la plataforma.

4.2 DISCUSIÓN

Para conocer el nivel de accesibilidad que tiene la plataforma virtual EducarEcuador se realizó un análisis comparativo con el portal educativo Educ de Argentina, mediante el uso de la herramienta TAW con un nivel de análisis AA, obteniendo como resultados que EducarEcuador cuenta con 26 problemas,

1,359 advertencias, y 17 no verificables, mientras que en Educ se encontraron 11 problemas, 210 advertencias y 18 no verificables.

Resumen de Resultados del Análisis de la Plataforma Educarecuador con la Herramienta T.A.W

Recurso: <http://www.educarecuador.gob.ec/>
 Fecha: 05/09/2016
 Pautas: WCAG 2.0
 Nivel de análisis: AA
 Tecnologías: HTML, CSS

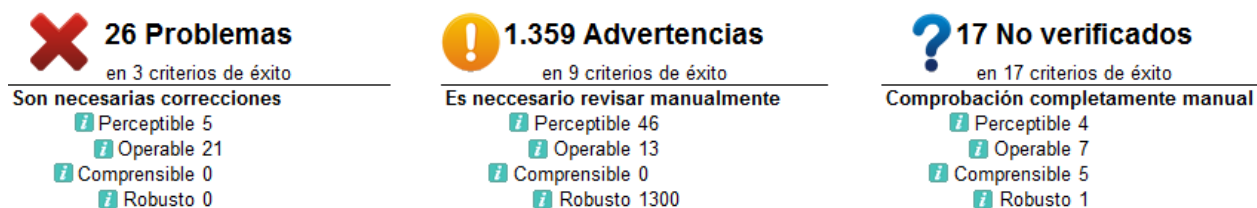


Gráfico 4. 5 Resumen del Análisis de la plataforma Educarecuador con la herramienta TAW

Elaboración: La autora

En el Gráfico 4.2 se muestra el análisis realizado a la plataforma educativa Educarecuador con la herramienta de accesibilidad TAW donde se encontraron: 26 problemas, en los cuales 5 son perceptibles y 21 operables en los que son necesarias correcciones; 1.359 advertencias, de los que 46 son perceptibles, 13 operables y 1300 robusto y es necesario revisar manualmente; 17 no verificables a los que corresponden 4 perceptible, 7 operable, 5 comprensible y 1 robusto y debe realizarse la comprobación completamente manual.

Resumen de Resultados del Análisis de la Plataforma Educ de Argentina con la Herramienta T.A.W

Recurso: <http://www.educ.ar/>
 Fecha: 05/09/2016
 Pautas: WCAG 2.0
 Nivel de análisis: AA
 Tecnologías: HTML, CSS

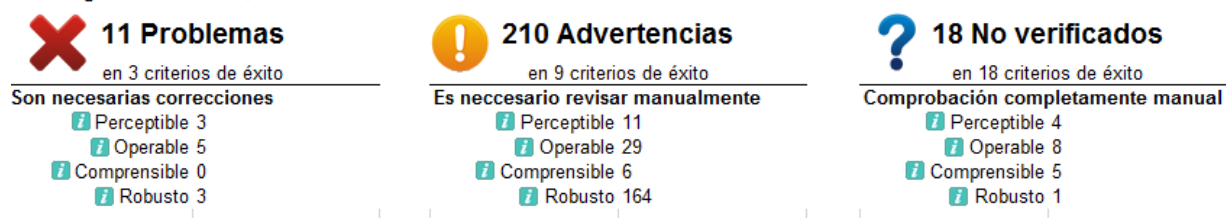


Gráfico 4. 6 Resumen del Análisis de la Plataforma Educ de Argentina con la herramienta TAW

Elaboración: La autora

En el Gráfico 4.2 se muestra el análisis realizado al portal educativo Educ de Argentina con la herramienta de accesibilidad TAW donde se encontraron: 11 problemas, en los cuales 3 son perceptibles, 5 operables y 3 robusto en los que son necesarias correcciones; 210 advertencias, de los que 11 son perceptibles, 29 operables, 6 comprensibles y 164 robusto necesario revisar manualmente; 18 no verificables a los que corresponden 4 perceptible, 8 operable, 5 comprensible y 1 robusto y debe realizarse la comprobación completamente manual.

Barrera (2008), señala la importancia de la implementación y capacitación, específicamente apuntando a la incorporación de computadores disponibles hacia el proceso y currículo educativo; en el estudio realizado se pudo determinar que, si los docentes tienen habilidades en el manejo del computador, el uso de la plataforma EducarEcuador será más comprensible y eficiente.

CAPÍTULO V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 CONCLUSIONES

Después de haber realizado el análisis de los datos obtenidos por parte de los docentes del circuito 13D06C01 la autora de la tesis concluye lo siguiente:

- La investigación realizada a los docentes de las instituciones educativas del circuito 13D06C01, permitió recopilar información importante para conocer la situación de los profesores y su conocimiento en el manejo de la plataforma EducarEcuador y otras herramientas computacionales (Sección 4.1.1.2 Aplicación de la Fase II).
- Mediante la elaboración del análisis estadístico se logró determinar que el número de horas de capacitación que reciben los docentes no son las adecuadas para que los docentes tengan un conocimiento general sobre el uso de la plataforma (Sección 4.1.1.5 Aplicación de la Fase V).
- Entre las variables identificadas (Sección 4.1.1.6), se observa que el uso de la plataforma virtual EducarEcuador depende del nivel de conocimiento del docente en manejo del computador y las horas de capacitación.
- El desarrollo de un plan de ayuda para el uso de la plataforma virtual EducarEcuador, permite que los docentes que tienen dificultades para manejar dicha plataforma mejoren su manejo y enriquezcan su conocimiento (Anexo 4).

5.2 RECOMENDACIONES

Después de haber realizado el análisis de los datos obtenidos por parte de los docentes del circuito 13D06C01 la autora de la tesis recomienda lo siguiente:

- Realizar un sondeo periódico a los docentes para conocer las dificultades que presentan en cuanto al cambio tecnológico, con el fin de implementar soluciones de mejora.
- Realizar talleres de capacitación en las diferentes instituciones con el fin de que incrementen el conocimiento del uso de las diferentes herramientas computacionales.
- Aumentar las horas de capacitación en la plataforma virtual EducarEcuador.
- Sociabilizar el plan de ayuda con los docentes de las diferentes instituciones educativas que presentan dificultades en el manejo de la plataforma, para mejorar el uso de dicho portal educativo.

BIBLIOGRAFÍA

- Aguilar, A. 2004. Análisis de la inversión pública en el sector de la educación y su impacto en la sociedad Periodo 2006-2011. (En línea). Consultado, 08 de nov. 2016 Formato PDF. Disponible en: <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/5128/1/AGUILAR%20BAQUER%20ANA%20STEFAN%20C3%8DA.pdf>
- APN (Administración de Parques Nacionales). 2010. Guía para la elaboración de planes de gestión de áreas protegidas. (En línea). AR. Consultado, 08 de nov. 2016. Formato PDF. Disponible en: <http://unrn.edu.ar/blogs/maydt/files/2013/08/Guia-Plan-Gesti%C3%B3n-APN-Arg-2010.pdf>
- Barrera, F. 2008. El Uso y Mal Uso de Computadores en Educación: Evidencia de una Prueba de Evaluación Aleatoria de un Programa de Artes del Lenguaje. (En línea). Consultado, 09 de ene. 2017 Formato HTML. Disponible en: <https://www.povertyactionlab.org/es/evaluation/el-uso-y-mal-uso-de-computadores-en-educaci%C3%B3n-evidencia-de-una-prueba-de-evaluaci%C3%B3n-aleat>
- Begoña, D. y Quintanal, J. 2010. Bloque III: Técnicas de Investigación. Técnicas de Investigación y Diagnóstico en la Educación MIDE. (En línea). Consultado, 11 de ene. 2016 Formato PDF. Disponible en: <http://brayebran.aprenderapensar.net/files/2010/10/TECNICAS-DE-INVEST.pdf>
- Belloch, C. 2012. Entornos Virtuales de Aprendizaje. Universidad de Valencia. (En línea). Consultado, 11 de ago. 2016 Formato PDF. Disponible en: http://moodle2.unid.edu.mx/dts_cursos_md/pos/ED/AV/AM/07/Entornos.pdf
- Benguiría, S; Martín, B; Valdés, M; Pastellides, P; Gómez, L. 2010. Métodos de investigación en Educación Especial. (En línea). Consultado, 11 de ene. 2016 Formato PDF. Disponible en: https://www.uam.es/personal_pdi/stmaria/jmurillo/InvestigacionEE/Presentaciones/Curso_10/Observacion_trabajo.pdf
- Briones, F; Rivas, J; Viteri, A; Estrada, L. (2011). La Educación en el Ecuador, Situación y Propuesta del Sistema de Vouchers Educativos como Alternativa. (En línea). Consultado, 19 de jul. 2016. Formato PDF. Disponible en: <https://www.dspace.espol.edu.ec/bitstream/123456789/16995/1/La%20Educaci%C3%B3n%20en%20el%20Ecuador,%20Situaci%C3%B3n%20y%20Propuesta%20del%20Sistema%20de%20Vouchers%20Educativos%20como%20Alternativa.pdf>

- Calderón, A. 2015. Situación de la Educación Rural en Ecuador. (En línea). Consultado, 19 de jul. 2016. Formato PDF. Disponible en: http://www.vvob.org.ec/sitio/sites/default/files/situacion_de_la_educacion_rural_en_ecuador_2015.pdf
- Campos, G. y Lule, N. 2012. La observación, un método para el estudio de la realidad. Universidad La Salle Pachuca. Revista Xihmai VII (13), 45-60. (En línea). Consultado, 11 de ene. 2016. Formato PDF. Disponible en: dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/3979972.pdf
- Canós, L; Canós, M; Carrión, L. 2009. El uso de las nuevas tecnologías aplicadas a la educación superior. (En línea). Consultado, 06 de nov. 2015. Formato PDF. Disponible en: <http://www.uv.es/asepuma/XVII/611.pdf>
- Careaga, A. 2007. El Desafío De Ser Docente. (En línea). Consultado, 06 de nov. 2015. Formato PDF. Disponible en: http://www.dem.fmed.edu.uy/Unidad%20Psicopedagogica/Documentos/Ser_docente.pdf
- Casas, J; Repullo, J; Donado, J. 2002. La encuesta como técnica de investigación. Elaboración de cuestionarios y tratamiento estadístico de los datos (I). (En línea). Consultado, 11 de ene. 2016 Formato PDF. Disponible en: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0212656703707288>
- Castillo, M. 2010. La profesión docente. (En línea). Consultado, 06 de nov. 2015. Formato PDF. Disponible en: <http://www.scielo.cl/pdf/rmc/v138n7/art17.pdf>
- Constitución del Ecuador. 2012. Sección Quinta: Educación - Art. 26. Ecuador. p 15.
- Delors, J. 1996. La Educación encierra un tesoro. (En línea). ES. Consultado, 06 de nov. 2015. Formato PDF. Disponible en: <http://www.bib.ufro.cl/portalsv3/files/informe-a-la-unesco-de-la-comision-internacional-sobre-la-educacion-para-el-siglo-xxi.pdf>
- EducaMarketing. 2005. Guía para realizar una Investigación de Mercados. Área de Comercialización e Investigación de Mercados. Área de Organización de Empresas. Universidad de Extremadura. (En línea). ES. Consultado, 13 de ene. 16. Formato PDF. Disponible en: <http://educamarketing.unex.es/Docs/guias/Gu%C3%ADa%20realizaci%C3%B3n%20IMdos.pdf>
- Imbernón, F. 2009. La profesión docente ante los desafíos del presente y del futuro. (En línea). ES. Consultado, 06 de nov. 2015. Formato PDF. Disponible en:

http://www.ub.edu/obipd/docs/la_profesion_docente_ante_los_desafios_d_el_presente_y_del_futuro_imbernon_f.pdf

Irrazábal, N. y Molinari, C. 2005. Técnicas experimentales en la investigación de la comprensión del lenguaje. Fundación Universitaria Konrad Lorenz. Revista Latinoamericana de Psicología 2005, volumen 37, No 3, 581-594. (En línea). CO. Consultado, 11 de ene. 2016. Formato PDF. Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=80537309>

ISO/IEC 40500. (2014). Tecnología de Información – Directrices de Accesibilidad para el contenido Web del W3C (WCAG) 2.0. (En línea). Consultado, 18 de sep. 2015. Formato PDF. Disponible en: http://www.defensa.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/12/inen_iso_ice_40500-unidov-1.pdf

Jiménez, S. 2014. Las Redes Sociales Y La Comunicación Interpersonal En Los Estudiantes De Las Unidades Educativas Ambato E Hispano De La Ciudad De Ambato Consultado, 12 de jul. 2015. Formato PDF. Disponible en: <http://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/7831/1/FJCS-DE-341.pdf>

Layme, R. 2006. Proceso de investigación de mercados. (En Línea). Consultado, 19 de jul. 2016. Formato PDF. Disponible en: http://www.unjbg.edu.pe/coin2/pdf/c&d_9_art_1.pdf

León, A. 2007. Qué es la Educación. (En línea). Universidad de los Andes. VE. Consultado, 19 de jul. 2016. Formato PDF. Disponible en: <http://www.saber.ula.ve/bitstream/123456789/20200/2/articulo2.pdf>

LOES (Ley Orgánica de Educación Superior). 2010. Oficio No. T. 4454-SNJ-10-1512. Art. 8 literal h. p 8

Malhotra, N. 2008. Investigación de Mercados. 5ed. México. Pearson Educación. p 7.

Martín, R. 2005. Las nuevas tecnologías en la educación. Fundación AUNA. (En línea). Consultado, 06 de nov. 2015. Formato PDF. Disponible en: <http://giovannipf.260mb.net/tecnologiaenlaeducacion.pdf?ckattempt=1>

Maya, E. 2014. Métodos y técnicas de investigación. Universidad Nacional Autónoma de México. (En línea). MX. Consultado, 11 de ene. 2016. Formato PDF. Disponible en: http://arquitectura.unam.mx/uploads/8/1/1/0/8110907/metodos_y_tecnicas.pdf

Ministerio de Educación (2014). Acuerdo Ministerial N° 0076-14. Art. 7.- Gestión Educativa. p 5

- Morejón, K. 2016. Las calificaciones y asistencia de los estudiantes de escuelas y colegios deben registrarse en "Educar Ecuador". El Ciudadano, Quito, EC, feb, 12.
- OEI (Organización de Estados Iberoamericanos). 2007. educarecuador - El portal de la innovación. (En línea). EC. Consultado, 25 de feb. 2016. Formato HTML. Disponible en: <http://www.oei.es/noticias/spip.php?article896>
- Peláez, A; Rodríguez, J; Ramírez, S; Pérez, L; Vázquez, A; González, L. 2011. Entrevista. (En línea). ES. Consultado, 11 de ene. 2016. Formato PDF. Disponible en: https://www.uam.es/personal_pdi/stmaria/jmurillo/InvestigacionEE/Presentaciones/Curso_10/Entrevista_trabajo.pdf
- Rabinowitz, P. c2016. ¿Qué es un plan de gestión? (En línea). Consultado, 08 de nov. 2016. Formato HTML. Disponible en: <http://ctb.ku.edu/es/tabla-de-contenidos/liderazgo/administracion-efectiva/plan-de-gestion/principal>
- Selwyn, N. 2014. Cambio. Internet y Educación. (En línea). Consultado, 05 de nov. 2015. Formato PDF. Disponible en: <https://www.bbvaopenmind.com/wp-content/uploads/2014/03/BBVA-OpenMind-Tecnolog%C3%ADa-Internet-Innovaci%C3%B3n-Educaci%C3%B3n-Sociolog%C3%ADa-Neil-Selwyn-Internet-y-educaci%C3%B3n.pdf>
- SENPLADES (Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, EC). 2013a. Transformación de la Matriz Productiva. Folleto Informativo. Quito, EC. p 12.
- _____.2013b. Plan Nacional para el Buen Vivir. Plan Nacional de Desarrollo. Quito, EC. p 313.
- Sinmiedos, 2015. Educarecuador. (En línea). Consultado, 01 de feb. 2016. Formato HTML. Disponible en: <http://sinmiedosec.com/educar-ecuador-educarecuador-gob-ec/>
- TAW C TIC Centro Tecnológico. 2005. Información. (En línea). Consultado, 18 de sep. 2015. Formato PDF. Disponible en: <http://www.tawdis.net/tools/?lang=es>
- Torrado, M. 2004. Estudio De Encuesta. (En Línea). Consultado, 19 de jul. 2016. Formato PDF. Disponible en: http://diposit.ub.edu/dspace/bitstream/2445/19822/1/Estudio_de_encuesta_Capitulo.pdf
- Torres, R; Astorga, A; García, J; Luna, M; Mena, S; Robalino, R; Rodríguez, H; Terán R. 2002. Propuesta de la mesa de educación. (En Línea). Consultado, 22 de jun. 2016. Formato HTML. Disponible en:

<http://www.filo.uba.ar/contenidos/carreras/educa/catedras/educacion1/sitio/Ecuador.htm>

Valenzuela, B; y Pérez, M. 2013. Aprendizaje autorregulado a través de la plataforma virtual Moodle. (En Línea). Consultado, 11 de ago. 2016. Formato HTML. Disponible en: <http://educacionyeducadores.unisabana.edu.co/index.php/eye/article/view/2000/3074>

Vallejos, O. 2013. Introducción a internet. (En Línea). AR. Consultado, 05 de nov. 2015. Formato PDF. Disponible en: <http://ing.unne.edu.ar/pub/internet.pdf>

Vargas I. 2012. La Entrevista En La Investigación Cualitativa: Nuevas Tendencias Y Retos. Centro de Investigación y Docencia en Educación Universidad Nacional, Costa Rica. Volumen 3, Número 1. pp. 119-139. (En línea). ES. Consultado, 11 de ene. 2016. Formato PDF. Disponible en: dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/3945773.pdf

W3C. 2008. Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.0. (En Línea). Consultado, 18 de oct. 2016. Formato HTML. Disponible en: <https://www.w3.org/TR/WCAG20/>

ANEXOS

ANEXO N° 1
OFICIOS ENVIADO Y RECIBIDO



ESPAM MFL
 ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA
 AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ

Oficio n.º: **ESPAM MFL-DCC-2016- 015-OF**
 Calceta, 09 de mayo de 2016

Asunto: Solicitud para realizar visitas, encuesta y entrevista

Licenciado

Luis Rivadeneira Paz

DIRECTOR DEL DISTRITO DE EDUCACIÓN 13D06 CANTÓN BOLÍVAR - JUNÍN

En su despacho.-

De mi consideración:

Por medio del presente reciba un cordial y afectuoso saludo de quienes conformamos la Carrera de Computación de la Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López ESPAM - MFL.

Nuestra institución dentro de su malla curricular contempla la realización de tesis de tercer nivel que tienen que efectuar todos los estudiantes con la finalidad de obtener el título de Ingeniero en Informática y, dentro de estas, las Instituciones públicas o privadas.

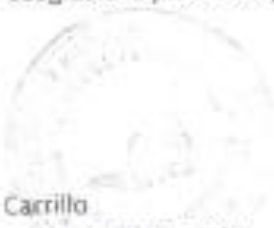
Con estos antecedentes, solicito a usted de la manera más cordial, se brinde la facilidad para realizar visitas, encuesta y entrevista a los Centros de Educación Básicas de la ciudad de Calceta, para la obtención de información en la elaboración del trabajo de investigación titulado "USO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL "EDUCARECUADOR" POR PARTE DE LOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES DE CALCETA, CANTÓN BOLÍVAR"; por parte de la señorita: **López Álava Jennifer Viviana**, estudiante de la Carrera de Computación ESPAM – MFL, para tal efecto es necesario contar con el apoyo requerido brindándole las facilidades pertinentes.

Esperando favorable acogida a la presente quedo de usted agradecida

Atentamente,

Ing. Jéssica Morales Carrillo
DIRECTORA CARRERA DE COMPUTACIÓN

JMC/rvm



1 / 1

Dirección: Campus Politécnico Sitio "El Limón". **Teléfono:** (05)3029021 - (05)2 686150
Email: informatica@espam.edu.ec - carrerainformaticaesпам@gmail.com

OF.N° 026-ASRE-DEBJ

Calceta, 15 de Junio de 2016

Ing. Jessica Morales Carrillo,
DIRECTORA CARRERA DE COMPUTACIÓN.
Presente.-

De mi consideración:


En respuesta al oficio N° ESPAM MFL-DCC-2016-015-OF, con fecha calceta 09 de mayo de 2016, en el que solicita la autorización de ingreso a las instituciones educativas de Calceta a la señorita López Álava Jennifer Viviana estudiante de la carrera de computación de la ESPAM-MFL, para la obtención de información en la elaboración del trabajo de investigación titulado "USO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL EDUCAR ECUADOR" el cual es realizado por los docentes.

Me permito comunicarle que se da la autorización respectiva, para que la estudiante efectúe dicha investigación, dentro de las siguientes Instituciones Educativas: Escuela Simón Bolívar, Quinche Félix Rezabala, Francisco González Álava, Escuela 13 de Octubre, Escuela Vicente León, Escuela Especial Yamil Doumet Speak, Escuela Darío Guevara, Escuela Tranquilino Montesdeoca, Escuela Domingo Faustino Sarmiento, Escuela José Viliulfo Cedeño, Unidad Educativa Simón Bolívar, Unidad Educativa 13 De Octubre, Unidad Educativa Monserrate Álava De González.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,




Lic. Horacio Rivadeneira Paz
DIRECTOR DISTRITAL
13D06 BOLÍVAR - JUNÍN

Elaborado por:	Mg. Viviana Intriago./ASRE
Revisado por:	Lic. Mayra Zambrano Jefe I.E.I./ASRE

www.educacion.gob.ec
Teléfonos: 052 686-394 / 052 686-391
Dirección Av. Humberto González Álava, Vía a Tosagua



ANEXO N° 2
FORMATO DEL CUESTIONARIO APLICADA



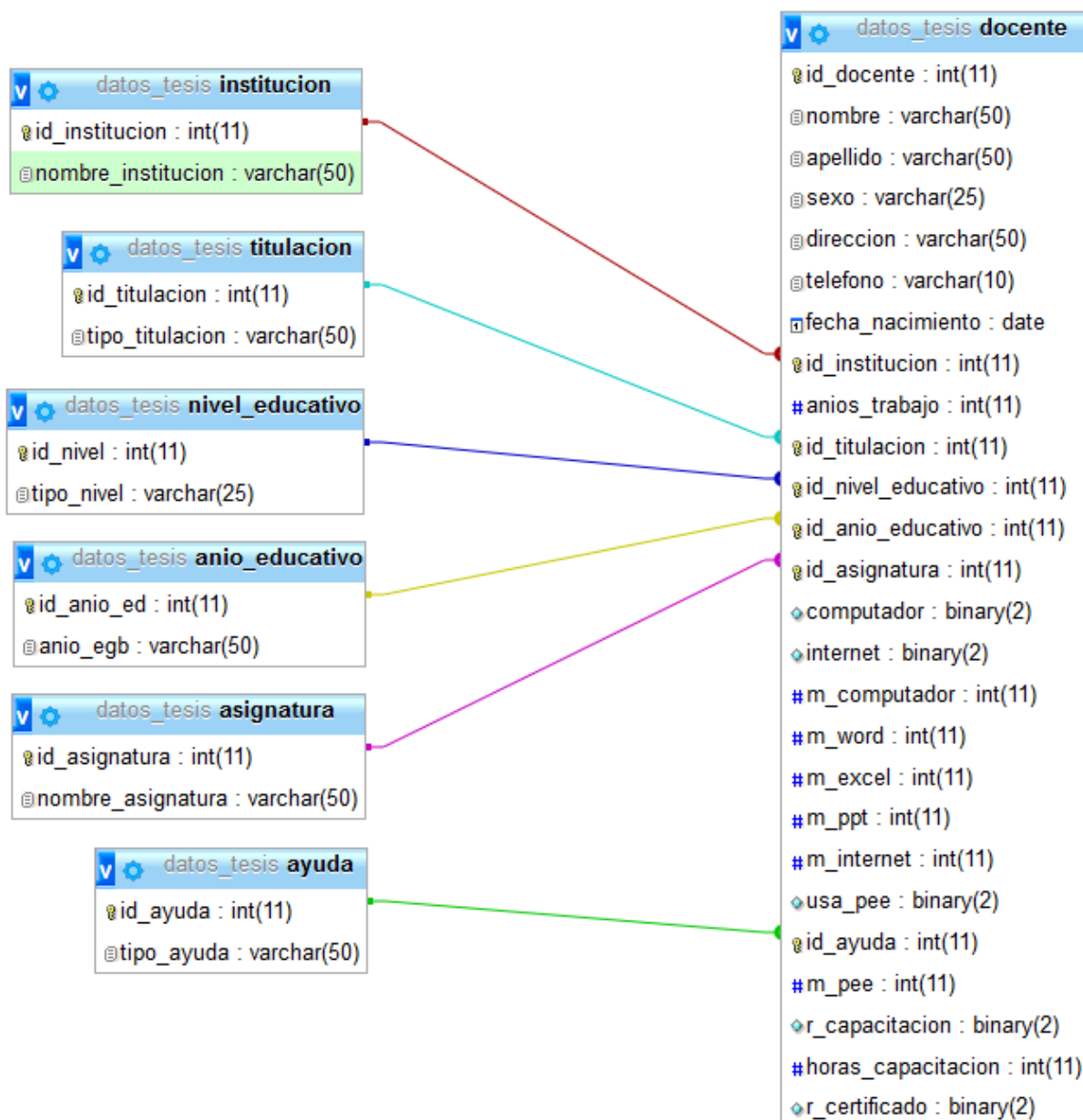
**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ
MANUEL FÉLIX LÓPEZ**

ESPAMMFL CUESTIONARIO SOBRE EL USO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL EDUCARECUADOR

OBJETIVO: Determinar cuál es el porcentaje del uso de la plataforma virtual EducarEcuador, por parte de los docentes de las Instituciones Fiscales del Cantón Bolívar.

<p align="center">DATOS PERSONALES DEL PROFESOR (A):</p> <p>NOMBRES: _____</p> <p>APELLIDOS: _____</p> <p>DIRECCIÓN: _____</p> <p>TELÉFONO: _____</p> <p>FECHA DE NACIMIENTO: <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center; width: 100px; height: 20px;"> <tr><td>D</td><td>D</td><td>/</td><td>M</td><td>M</td><td>/</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td></tr> </table></p> <p>LUGAR DE TRABAJO: _____</p> <p>AÑOS DE TRABAJO: <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center; width: 60px; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table></p>	D	D	/	M	M	/	A	A	A	A					<p>CÓDIGO DE FICHA: <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center; width: 100px; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table></p>																																																																						
D	D	/	M	M	/	A	A	A	A																																																																												
<p align="center">CARACTERÍSTICAS GENERALES:</p> <p>1. ¿Cuál es su título de Tercer Nivel? _____</p> <p>2. ¿Cuál es el Nivel Educativo que usted labora? <input type="checkbox"/> Primaria (Pasar a Pregunta 2.1) <input type="checkbox"/> Secundaria (Pasar a Pregunta 2.2)</p> <p>2.1. ¿Cuál es el año de EGB en la que labora (Primaria)?</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primer Año de EGB</td> <td><input type="checkbox"/> Segundo Año de EGB</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Tercer Año de EGB</td> <td><input type="checkbox"/> Cuarto Año de EGB</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Quinto Año de EGB</td> <td><input type="checkbox"/> Sexto Año de EGB</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Séptimo Año de EGB</td> <td><input type="checkbox"/> Octavo Año de EGB</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Noveno Año de EGB</td> <td><input type="checkbox"/> Décimo Año de EGB</td> </tr> </table> <p>2.2. ¿Cuál es la asignatura principal en la que labora (Secundaria)?</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Historia y Ciencias Soc.</td> <td><input type="checkbox"/> Matemática</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Lengua y Literatura</td> <td><input type="checkbox"/> Idioma Extranjero</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Educación Física</td> <td><input type="checkbox"/> Educación Artística</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> Otra: _____</td> </tr> </table> <p>3. ¿Tiene computador en su casa? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>4. ¿Tiene Internet en su casa? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p>	<input type="checkbox"/> Primer Año de EGB	<input type="checkbox"/> Segundo Año de EGB	<input type="checkbox"/> Tercer Año de EGB	<input type="checkbox"/> Cuarto Año de EGB	<input type="checkbox"/> Quinto Año de EGB	<input type="checkbox"/> Sexto Año de EGB	<input type="checkbox"/> Séptimo Año de EGB	<input type="checkbox"/> Octavo Año de EGB	<input type="checkbox"/> Noveno Año de EGB	<input type="checkbox"/> Décimo Año de EGB	<input type="checkbox"/> Historia y Ciencias Soc.	<input type="checkbox"/> Matemática	<input type="checkbox"/> Lengua y Literatura	<input type="checkbox"/> Idioma Extranjero	<input type="checkbox"/> Educación Física	<input type="checkbox"/> Educación Artística	<input type="checkbox"/> Otra: _____		<p>1. ¿Cómo Considera Usted su manejo del computador? Califique del 1 al 10 su conocimiento.</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Computador</th> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Word</td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td>Excel</td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td>PowerPoint</td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td>Internet</td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>2. Ha manejado la plataforma virtual EducarEcuador <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>3. Si la respuesta anterior fue NO, ¿Quién le ayuda a realizar el ingreso de las actividades en la plataforma EducarEcuador? <input type="checkbox"/> Familiar <input type="checkbox"/> Amigo <input type="checkbox"/> Otro: _____</p> <p>4. ¿Cómo califica Usted su manejo de la plataforma EducarEcuador? <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center; width: 100px; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table></p> <p>5. ¿Ha recibido capacitación acerca de la plataforma EducarEcuador en el último año? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>6. ¿Cuántas horas de capacitación recibió en el último año? (0 si no recibió capacitación). _____ Horas</p> <p>7. ¿Recibió certificado por la capacitación y quién lo válido? <input type="checkbox"/> Sí: _____ <input type="checkbox"/> No</p> <p align="center">¡Gracias por su colaboración!</p>	Computador	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Word											Excel											PowerPoint											Internet																					
<input type="checkbox"/> Primer Año de EGB	<input type="checkbox"/> Segundo Año de EGB																																																																																				
<input type="checkbox"/> Tercer Año de EGB	<input type="checkbox"/> Cuarto Año de EGB																																																																																				
<input type="checkbox"/> Quinto Año de EGB	<input type="checkbox"/> Sexto Año de EGB																																																																																				
<input type="checkbox"/> Séptimo Año de EGB	<input type="checkbox"/> Octavo Año de EGB																																																																																				
<input type="checkbox"/> Noveno Año de EGB	<input type="checkbox"/> Décimo Año de EGB																																																																																				
<input type="checkbox"/> Historia y Ciencias Soc.	<input type="checkbox"/> Matemática																																																																																				
<input type="checkbox"/> Lengua y Literatura	<input type="checkbox"/> Idioma Extranjero																																																																																				
<input type="checkbox"/> Educación Física	<input type="checkbox"/> Educación Artística																																																																																				
<input type="checkbox"/> Otra: _____																																																																																					
Computador	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10																																																																											
Word																																																																																					
Excel																																																																																					
PowerPoint																																																																																					
Internet																																																																																					

ANEXO N° 3
DIAGRAMA DE CLASES EN MySQL



ANEXO N° 4

PLAN DE AYUDA PARA EL USO ÓPTIMO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL
EDUCARECUADOR.



**PLAN DE AYUDA PARA EL USO ÓPTIMO DE LA
PLATAFORMA VIRTUAL EDUCARECUADOR**

CONTENIDO

CARATULA	1
CONTENIDO.....	2
I. ALCANCE Y OBJETIVOS.....	3
1.1. ALCANCE	3
1.2. OBJETIVOS	3
II. MARCO LEGAL	4
III. PLAN DE AYUDA PARA EL MANEJO DE LA PLATAFORMA EDUCAR ECUADOR	6
3.1. INGRESO DE CALIFICACIONES A NIVELES DE EGB.....	6
3.2. INGRESO DE ATRASOS.....	14
3.3. DÍAS ASISTIDOS.....	18
3.4. FALTAS JUSTIFICADAS	23
3.5. FALTAS INJUSTIFICADAS.....	27
3.6. COMPORTAMIENTO.....	31
3.7. INGRESO DE TEXTO PARA RECOMENDACIONES	35
3.8. REPORTE DE CALIFICACIONES POR MATERIA.....	40
3.9. LISTA DE ESTUDIANTES	45
3.10. REPORTE DE CALIFICACIONES	48
IV. PLAN DE AYUDA PARA EL MANEJO DE LAS TICs	54

I. ALCANCE Y OBJETIVOS

1.1. ALCANCE

Ofrecer una ayuda para la gestión de las actividades académicas de la plataforma virtual EducarEcuador a los docentes de las instituciones educativas públicas.

1.2. OBJETIVOS

Facilitar la gestión educativa mediante una guía de uso óptimo para los docentes de las diferentes unidades educativas, contribuyendo al mejoramiento continuo de la calidad de la educación mediante la explicación detallada del ingreso de actividades académicas y así fomentar el aprendizaje potenciado por la tecnología.

II. MARCO LEGAL

La Constitución de la República determina en el Art. 26, que la educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir. Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo. En el Art. 27 establece que la educación se centrará en el ser humano y garantizará su desarrollo holístico, en el marco del respeto a los derechos humanos, al medio ambiente sustentable y a la democracia; será participativa, obligatoria, intercultural, democrática, incluyente y diversa, de calidad y calidez; impulsará la equidad de género, la justicia, la solidaridad y la paz; estimulará el sentido crítico, el arte y la cultura física, la iniciativa individual y comunitaria, y el desarrollo de competencias y capacidades para crear y trabajar. En la Sección Primera – Educación, Art. 347 define que será responsabilidad del Estado: 1) Fortalecer la educación pública y la coeducación; asegurar el mejoramiento permanente de la calidad, la ampliación de la cobertura, la infraestructura física y el equipamiento necesario de las instituciones educativas públicas. 8) Incorporar las tecnologías de la información y comunicación en el proceso educativo y propiciar el enlace de la enseñanza con las actividades productivas o sociales. 11) Garantizar la participación activa de estudiantes, familias y docentes en los procesos educativos.

El Ministerio de Educación en el Acuerdo Nro. MINEDUC-ME-2015-00168-A detalla la Normativa para regular los procesos de registro de matrícula, información estudiantil, planificación, evaluación educativa y titulación en las instituciones del sistema nacional de educación en el portal Educar Ecuador, en el cual establece lo siguiente:

Art. 5.- Calificaciones: Las instituciones educativas deben registrar las calificaciones y asistencia de los estudiantes en Educar Ecuador, según el cronograma dispuesto por el nivel central; y,

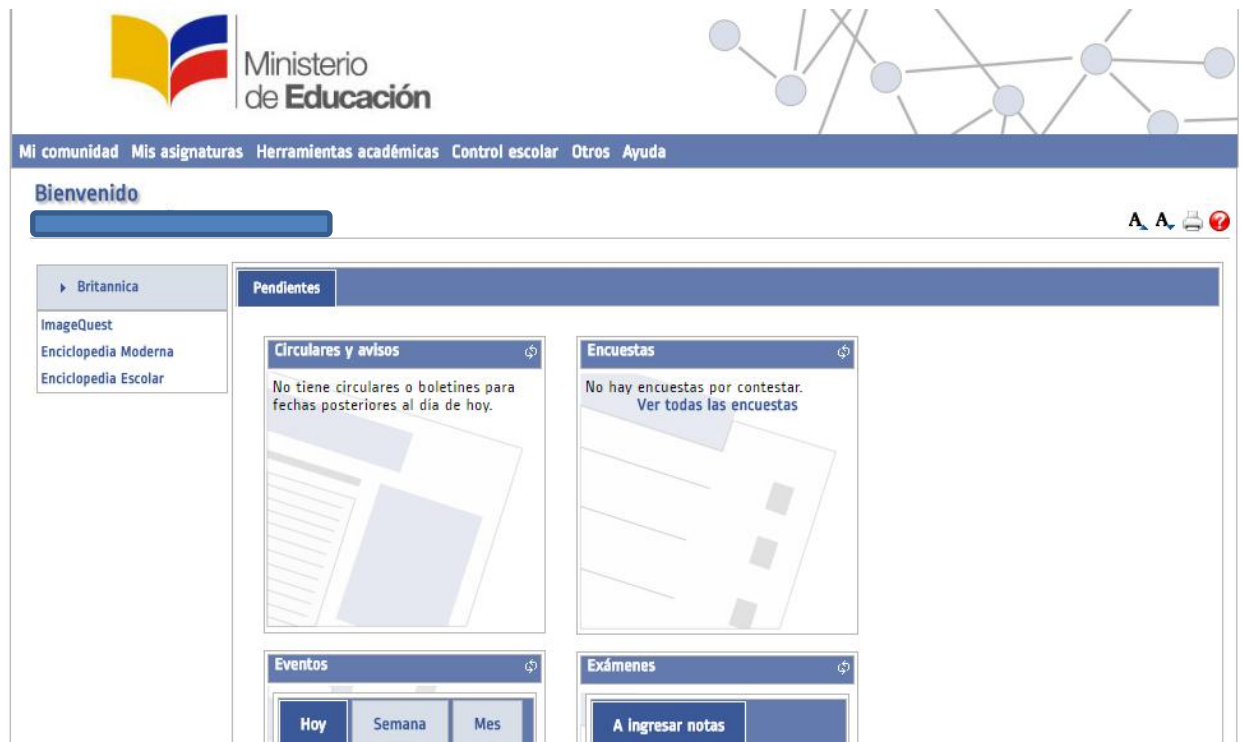
Art. 16.- Calificación desde el subnivel elemental de educación general básica hasta el nivel de bachillerato: En el proceso de calificación a partir del subnivel elemental de educación general básica hasta el nivel de bachillerato, de conformidad con el Reglamento General a la LOEI, debe calificarse numéricamente para acreditar la aprobación y promoción de los estudiantes. En cada asignatura se deberán registrar en EducarEcuador exclusivamente tres notas parciales por quimestre además del examen quimestral.

III. PLAN DE AYUDA PARA EL MANEJO DE LA PLATAFORMA EDUCAR ECUADOR

3.1. INGRESO DE CALIFICACIONES A NIVELES DE EGB

Pasos:

1. Ingresar a la Plataforma EducarEcuador a través de la dirección web: www.educarecuador.gob.ec
2. Escoger el rol de docente y realizar el ingreso con el usuario y la clave correspondiente.
3. Después de ingresar aparecerá los avisos pendientes como: circulares y avisos, encuestas, eventos, exámenes entre otros.



The screenshot displays the user interface of the Educar Ecuador platform. At the top left is the logo of the Ministerio de Educación. A navigation bar contains links for 'Mi comunidad', 'Mis asignaturas', 'Herramientas académicas', 'Control escolar', 'Otros', and 'Ayuda'. Below this, a 'Bienvenido' message is shown. On the left, there is a sidebar with a 'Britannica' link and a list of encyclopedias: 'ImageQuest', 'Enciclopedia Moderna', and 'Enciclopedia Escolar'. The main content area is titled 'Pendientes' and features four panels: 'Circulares y avisos' (indicating no pending circulars or bulletins), 'Encuestas' (indicating no pending surveys), 'Eventos' (with filters for 'Hoy', 'Semana', and 'Mes'), and 'Exámenes' (with a button to 'A Ingresar notas').

4. Para realizar el ingreso de notas, reportes de calificaciones, realizar recomendaciones a representantes o ver la lista de los estudiantes, deberá ingresar al menú “Control escolar”.



5. Clic en “Académico” y escoger la actividad que desee registrar, ejemplo: “Ingresar notas”



6. Al hacer clic en la opción “Ingresar notas”, aparecerá la siguiente imagen donde se debe escoger el periodo académico, haciendo clic en “-- seleccione un periodo académico --”.




[Mi comunidad](#) [Mis asignaturas](#) [Herramientas académicas](#) [Control escolar](#) [Otros](#) [Ayuda](#)

Control escolar
 Calificaciones

Período: -- seleccione un período --

Ver períodos sólo del ciclo actual:

7. A continuación, se debe seleccionar el período académico vigente y dar clic.




[Mi comunidad](#) [Mis asignaturas](#) [Herramientas académicas](#) [Control escolar](#) [Otros](#) [Ayuda](#)

Control escolar
 Calificaciones

Período: -- seleccione un período --

Ver períodos sólo del ciclo actual:

- seleccione un período --
- 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO
- EGB PERIODO 1617 MATC034500**

8. Luego de seleccionar el periodo académico aparecerá la opción "Paralelo" donde aparecerán los años de EGB en los cuales tiene asignadas materias, para ello debe hacer clic en "--seleccione un paralelo --".




[Mi comunidad](#) [Mis asignaturas](#) [Herramientas académicas](#) [Control escolar](#) [Otros](#) [Ayuda](#)

Control escolar
 Calificaciones

Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: -- seleccione un paralelo --

9. Seleccionar el grado EGB al que desee realizar el ingreso de notas.
Ejemplo: [EGB6A] 6to grado EGB – A.

The screenshot shows the 'Control escolar' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Mi comunidad', 'Mis asignaturas', 'Herramientas académicas', 'Control escolar', 'Otros', and 'Ayuda'. Below this, the page title is 'Control escolar' and 'Calificaciones'. The main content area shows the section 'Sección de034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO'. There are two dropdown menus: 'Período:' with the value 'EGB PERIODO 1617 MATC034500' and 'Paralelo:' with the value '-- seleccione un paralelo --'. A checkbox 'Ver períodos sólo del ciclo actual:' is checked. The 'Paralelo:' dropdown is open, showing a list of options: '-- seleccione un paralelo --', '[EGB10A] 10mo grado EGB - A', '[EGB6A] 6to grado EGB - A', '[EGB7A] 7mo grado EGB - A', '[EGB8A] 8vo grado EGB - A', and '[EGB9A] 9no grado EGB - A'. The option '[EGB6A] 6to grado EGB - A' is highlighted with a red box.

10. A continuación, aparecerá el campo “Asignatura” donde se muestran las asignaturas que imparte en el paralelo anteriormente escogido. Seleccionar la asignatura y hacer clic en “Aceptar”.

The screenshot shows the 'Control escolar' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Mi comunidad', 'Mis asignaturas', 'Herramientas académicas', 'Control escolar', 'Otros', and 'Ayuda'. Below this, the page title is 'Control escolar' and 'Calificaciones'. The main content area shows the section 'Sección de034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO'. There are two dropdown menus: 'Período:' with the value 'EGB PERIODO 1617 MATC034500' and 'Paralelo:' with the value '[EGB6A] 6to grado EGB - A'. A checkbox 'Ver períodos sólo del ciclo actual:' is checked. Below the 'Paralelo:' dropdown, there is a text label 'Dado que las siguientes asignaturas tienen la misma estructura en el árbol de parciales, se pueden ingresar notas en paralelo.' and a dropdown menu 'Asignatura:' with the value '-- seleccione una asignatura --'. The dropdown is open, showing a list of options: '-- seleccione una asignatura --' and '6EGBMAT | MATEMÁTICA'. The option '6EGBMAT | MATEMÁTICA' is highlighted with a red box. Below the 'Asignatura:' dropdown, there is a dropdown menu 'Agrupar asignaturas por:' with the value '1'. At the bottom, there is a red button labeled 'Aceptar'.

11. Seguidamente aparecerá un árbol de parciales, en el cual se debe escoger el parcial a que se desea ingresar las calificaciones. Ejemplo: Quimestre 1 – Quim_1 – Prom 01 – Parcial 3.

Dado que las siguientes asignaturas tienen la misma estructura en el árbol de parciales, se pueden ingresar notas en paralelo.

Asignatura: -- seleccione una asignatura --
 [6EGBMAT] MATEMÁTICA

Agrupar asignaturas por: 1

Aceptar

Avance del tabulador en el ingreso de calificaciones: Vertical

The screenshot shows a tree view of the course structure. The root is 'CAL FINAL', which branches into 'PASE DE AÑO', 'QUIMESTRE 1', and 'QUIMESTRE 2'. Under 'QUIMESTRE 1', there is a sub-tree for 'QUIM_1', which includes 'PROM Q1', 'EXAM Q1', and 'EXAM MEJORAMIENTO Q1'. 'PROM Q1' further branches into 'PARCIAL 1', 'PARCIAL 2', and 'PARCIAL 3'. The 'PARCIAL 3' node is highlighted with a red rectangle. Below 'QUIMESTRE 1', there is another sub-tree for 'QUIM_2', which includes 'PROM Q2', 'EXAM Q2', and 'EXAM MEJORAMIENTO Q2'. At the bottom of the tree are 'SUPLETORIO', 'REMEDIAL', and 'EXAMEN DE GRACIA'.

12. Al seleccionar el parcial, aparecerá una hoja que indica el grado EGB, el parcial y la materia, además de la lista de los estudiantes pertenecientes a ese curso. También presenta las opciones de: “Guardar plantilla”, “Cerrar”, “Exportar”, “Importar”, “Vista para impresión” y “Guardar notas”. Si desea hacer el ingreso manual de las calificaciones deberá ingresar el valor en el rango de 0.00 – 10.00 en las casillas asignadas a cada estudiante. Como se muestra a continuación:

Ingresar notas

paralelo: 6to grado EGB - A, parcial: PARCIAL 1

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1

No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

Nombre	Matricula	MATEMÁTICA : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA BAZURTO ASHLEY MICHELLE		<input type="text" value=""/>
CEDEÑO ARTEAGA JHOEL DAVID		<input type="text" value=""/>
DE LA CRUZ CEDEÑO PEDRO JOSUE		<input type="text" value=""/>
GUARACA RODRIGUEZ LUIS ORLEY		<input type="text" value=""/>

13. Una vez que haya realizado el registro de las calificaciones debe hacer clic en “Guardar notas” y aparecerá un mensaje en la parte superior indicando que las calificaciones han sido guardadas exitosamente.

paralelo: 6to grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1

No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

Nombre	Matricula	MATEMÁTICA : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA BAZURTO ASHLEY MICHELLE		<input type="text" value="7,24"/>
CEDEÑO ARTEAGA JHOEL DAVID		<input type="text" value="7,00"/>
DE LA CRUZ CEDEÑO PEDRO JOSUE		<input type="text" value="8,04"/>
GUARACA RODRIGUEZ LUIS ORLEY		<input type="text" value="8,22"/>

14. Al hacer clic en “Generar plantilla” o “Exportar” automáticamente se descargará un archivo con extensión .csv (archivo compatible con Excel), mismo que contiene la lista de alumnos del grado seleccionado al cual solo deberá modificar la columna de calificación en caso de que exista algún error o cambio de nota de algún estudiante.

paralelo: 6to grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

MATEMÁTICA,

Nombre	Matricula	MATEMÁTICA : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA BAZURTO ASHLEY MICHELLE		7,24
CEDEÑO ARTEAGA JHOEL DAVID		7,00
DE LA CRUZ CEDEÑO PEDRO JOSUE		8,04
GUARACA RODRIGUEZ LUIS ORLEY		8,22
RODRIGUEZ DE LA CRUZ BYRON JHOEL		7,00
SABANDO VERA VICTOR JAVIER		7,00

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Generar plantilla

Exportar

Importar

Vista para impresión

Guardar notas

Abriendo notas_notas_1479414311bWAbjM.csv

Ha elegido abrir:

notas_notas_1479414311bWAbjM.csv
que es: Archivo de valores separados por comas de Microsoft Excel (90)
de: https://servicios.educarecuador.gob.ec

¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?

Abrir con Microsoft Excel (predeterminada)

Guardar archivo

Hacer esto automáticamente para estos archivos a partir de ahora.

Aceptar Cancelar

15. En caso de que quiera subir el archivo a la plataforma debe hacer clic en “Examinar” aparecerá una ventana donde deberá buscar y seleccionar el documento que contiene las calificaciones (deberá tener extensión .csv) y cuando haya cargado hacer clic en “Importar”

El archivo tiene que ser csv

paralelo: 6to grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

MATEMÁTICA,

Nombre	Matricula	MATEMÁTICA : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA BAZURTO ASHLEY MICHELLE		7,24
CEDEÑO ARTEAGA JHOEL DAVID		7,00
DE LA CRUZ CEDEÑO PEDRO JOSUE		8,04
GUARACA RODRIGUEZ LUIS ORLEY		8,22

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Generar plantilla

Exportar

Importar

Vista para impresión

Guardar notas

16. Si desea imprimir el archivo directamente desde la plataforma deberá hacer clic en “Vista para impresión” y automáticamente le mostrará un reporte indicándole el parcial, el grado, el nombre del docente, la materia, el listado de alumnos con su respectiva calificación, fecha y hora en que fue generado el reporte. Luego hacer clic en “Imprimir”.

Nota: Para imprimir el reporte debe estar conectado a una impresora.

Mozilla Firefox
 https://servicios.educarecuador.gob.ec/athenea/ccc/academic/grades/capture/default/ajaxViewPopup

PARCIAL 3
 2. Origen para Educación General Básica
 EGB PERIODO 16.17 MATC034500
 6to grado EGB - A
 BARREIRO CEDEÑO BYRON JACINTO

MATEMÁTICA

no.	lista	matrícula	nombre	CALIFICACIÓN
			ANCHUNDIA BAZURTO ASHLEY MICHELLE	7,24
			CEDEÑO ARTEAGA JHOEL DAVID	7,00
			DE LA CRUZ CEDEÑO PEDRO JOSUE	8,04
			GUARACA RODRIGUEZ LUIS ORLEY	8,22
			RODRIGUEZ DE LA CRUZ BYRON JHOEL	7,00
			SABANDO VERA VICTOR JAVIER	7,00
			VELEZ MIRANDA KAREN LISBET	7,00
			VERGARA SABANDO CAROLINA MAITEE	9,12
			ZAMBRANO PARRAGA ALEXIS NAYELI	7,00

17 noviembre 2016 15:29

Selecione codificación y separador: ISO-8859-1 Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Cerrar
 Exportar
 Importar
 Vista para impresión
 Guardar notas

GUARACA RODRIGUEZ LUIS ORLEY 8,22

17. Una vez terminado el ingresado y guardado las calificaciones de la materia seleccionada, hacer clic en “Cerrar”.

paralelo: 6to grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

MATEMÁTICA,

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Cerrar
 Exportar
 Importar
 Vista para impresión
 Guardar notas

Nombre	Matricula	MATEMÁTICA : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA BAZURTO ASHLEY MICHELLE		7,24
CEDEÑO ARTEAGA JHOEL DAVID		7,00
DE LA CRUZ CEDEÑO PEDRO JOSUE		8,04
GUARACA RODRIGUEZ LUIS ORLEY		8,22

3.2. INGRESO DE ATRASOS

Pasos:

1. Para realizar el ingreso de atrasos de estudiantes, deberá ingresar al menú “Control escolar”, clic en “Académico”, clic en “Ingresar notas”.



2. Aparecerá la siguiente imagen donde se debe escoger el periodo académico, haciendo clic en “-- seleccione un periodo académico --”. Se mostrará el listado del período académico, deberá seleccionar académico vigente y dar clic.



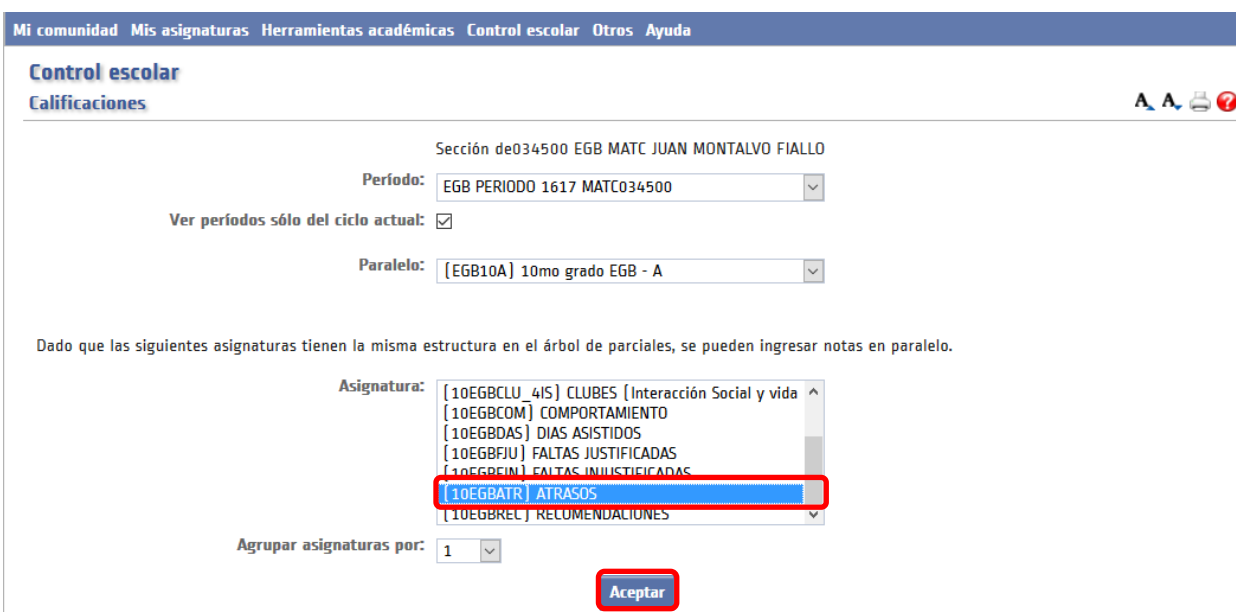
3. Luego de seleccionar el periodo académico aparecerá la opción “Paralelo” donde aparecerán los años de EGB en los cuales tiene asignadas materias, para ello debe hacer clic en “--seleccione un

paralelo --". Seleccionar el grado EGB al que desee realizar el ingreso de atrasos. Ejemplo: [EGB10A] 10mo grado EGB – A.



Logo of the Ministerio de Educación. Navigation menu: Mi comunidad, Mis asignaturas, Herramientas académicas, Control escolar, Otros, Ayuda. Page title: Control escolar, Calificaciones. User: Sección de034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO. Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500. Ver períodos sólo del ciclo actual: . Paralelo: -- seleccione un paralelo --. The dropdown menu is open, showing options: [EGB10A] 10mo grado EGB - A (highlighted), [EGB6A] 6to grado EGB - A, [EGB7A] 7mo grado EGB - A, [EGB8A] 8vo grado EGB - A, [EGB9A] 9no grado EGB - A.

4. A continuación, aparecerá el campo “Asignatura” donde se muestran las asignaturas que imparte en el paralelo anteriormente escogido. Seleccionar la asignatura “Atrasos” y hacer clic en “Aceptar”.



Navigation menu: Mi comunidad, Mis asignaturas, Herramientas académicas, Control escolar, Otros, Ayuda. Page title: Control escolar, Calificaciones. User: Sección de034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO. Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500. Ver períodos sólo del ciclo actual: . Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A. Dado que las siguientes asignaturas tienen la misma estructura en el árbol de parciales, se pueden ingresar notas en paralelo. Asignatura: [10EGBCLU_4IS] CLUBES (Interacción Social y vida ^, [10EGBCOM] COMPORTAMIENTO, [10EGBDAS] DIAS ASISTIDOS, [10EGBFIJ] FALTAS JUSTIFICADAS, [10EGBFIN] FALTAS INJUSTIFICADAS, [10EGBATR] ATRASOS (highlighted), [10EGBREL] RECOMENDACIONES. Agrupar asignaturas por: 1. Aceptar button.

5. Consecutivamente aparecerá un árbol de parciales, en el cual se debe escoger el parcial a que se desea ingresar las calificaciones. Ejemplo: Quimestre 1 – Quim_1 – Prom 01 – Parcial 3.

Dado que las siguientes asignaturas tienen la misma estructura en el árbol de parciales, se pueden ingresar notas en paralelo.

Asignatura: {10EGBCLU_4IS} CLUBES [Interacción Social y vida
 {10EGBCOM} COMPORTAMIENTO
 {10EGBDAS} DIAS ASISTIDOS
 {10EGBFJU} FALTAS JUSTIFICADAS
 {10EGBFIN} FALTAS INJUSTIFICADAS
 {10EGBATR} ATRASOS
 {10EGBREC} RECOMENDACIONES

Agrupar asignaturas por: 1

Aceptar

Avance del tabulador en el ingreso de calificaciones: Vertical

CAL FINAL
 PASE DE AÑO
 QUIMESTRE 1
 QUIM_1
 PROM Q1
 PARCIAL 1
 PARCIAL 2
 PARCIAL 3
 QUIMESTRE 2
 QUIM_2
 PROM Q2
 PARCIAL 1
 PARCIAL 2
 PARCIAL 3

6. Al seleccionar el parcial, aparecerá una hoja que indica el grado EGB, el parcial y la materia, además de la lista de los estudiantes pertenecientes a ese curso. También presenta las opciones de: “Guardar plantilla”, “Cerrar”, “Exportar”, “Importar”, “Vista para impresión” y “Guardar notas”. Si desea hacer el ingreso manual de las calificaciones deberá ingresar el valor en las casillas asignadas a cada estudiante. Como se muestra a continuación:

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 , Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

ATRASOS,

Vista para impresión

Guardar notas

Nombre	Matricula	ATRASOS - CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES		0
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		0
BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA		0
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		0

7. Una vez que haya realizado el registro de las calificaciones debe hacer clic en “Guardar notas” y aparecerá un mensaje en la parte superior indicando que las calificaciones han sido guardadas exitosamente.

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

ATRASOS,

Vista para impresión

Nombre	Matricula	ATRASOS : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES		0
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		2
BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA		0
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		1

8. Si desea imprimir el archivo directamente desde la plataforma deberá hacer clic en “Vista para impresión” y automáticamente le mostrará un reporte indicándole el parcial, el grado, el nombre del docente, la materia, el listado de alumnos con su respectiva calificación, fecha y hora en que fue generado el reporte. Luego hacer clic en “Imprimir”.

Nota: Para imprimir el reporte debe estar conectado a una impresora.

Mozilla Firefox

https://servicios.educarecuador.gob.ec/athenea/cce/academic/grades/capture/default/ajaxViewPopup

PARCIAL 3
2. Origen para Educación General Básica
EGB PERIODO 1617 MATC034500
10mo grado EGB - A
BARREIRO CEDEÑO BYRON JACINTO

no_lista	matricula	nombre	CALIFICACIÓN
		ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES	0
		BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO	0
		BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA	0
		BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA	0
		BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA	0
		CEDEÑO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE	0
		CEDEÑO ARTEAGA SANTA DOLORES	0
		CEDEÑO SACON CARLOS ANTONIO	0
		CEDEÑO VARGAS ANGELA GEOCONDA	0
		CEDEÑO VARGAS JENNIFER MARIA	0
		CEDEÑO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA	0
		CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN	0
		DE LA CRUZ CEDEÑO JULETZI MARIBEL	0
		DE LA CRUZ DE LA CRUZ LIMBERTH ANDRES	0
		MACIAS ALAVA TANIA MAHOLY	0
		RODRIGUEZ DE LA CRUZ KERLY STEFANIA	0
		VERA REYES ERIKA KASSANDRA	0

22 noviembre 2016 14:56

codificación y separador: ISO-8859-1

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Vista para impresión

Nombre	Matricula	ATRASOS : CALIFICACIÓN
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		1

9. Una vez terminado el ingresado y guardado las notas de atrasos, hacer clic en “Cerrar”.

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 [Generar plantilla](#)

[Examinar...](#) No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

ATRASOS,

[Cerrar](#) [Exportar](#) [Importar](#)

Vista para impresión [Guardar notas](#)

Nombre	Matricula	ATRASOS - CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAWALA LADY MERCEDES		0
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		0
BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA		0
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		0

3.3. DÍAS ASISTIDOS

Pasos:

1. Para realizar el ingreso de atrasos de estudiantes, deberá ingresar al menú "Control escolar", clic en "Académico", clic en "Ingresar notas".

Ministerio de Educación

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas **Control escolar** Otros Ayuda

Bienvenido

Académico

- Reporte calificaciones
- Ingresar notas**
- Reporte calificaciones por materia
- Ingreso de textos para recomendaciones
- Listas de estudiantes

Britannica

ImageQuest
Enciclopedia Moderna
Enciclopedia Escolar

Pendientes

Circulares y avisos
No tiene circulares o boletines para fechas posteriores al día de hoy.

Encuestas
No hay encuestas por contestar.
[Ver todas las encuestas](#)

2. Aparecerá la siguiente imagen donde se debe escoger el periodo académico, haciendo clic en "-- seleccione un periodo académico --". Se mostrará el listado del período académico, deberá seleccionar académico vigente y dar clic.



Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Calificaciones

A. A.

Período: -- seleccione un periodo --

Ver períodos sólo del ciclo actual: -- seleccione un periodo --

034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

EGB PERIODO 1617 MATC034500

- Luego de seleccionar el periodo académico aparecerá la opción “Paralelo” donde aparecerán los años de EGB en los cuales tiene asignadas materias, para ello debe hacer clic en “--seleccione un paralelo --”. Seleccionar el grado EGB al que desee realizar el ingreso de atrasos. Ejemplo: [EGB10A] 10mo grado EGB – A.



Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Calificaciones

A. A.

Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: -- seleccione un paralelo --

-- seleccione un paralelo --

[EGB10A] 10mo grado EGB - A

[EGB6A] 6to grado EGB - A

[EGB7A] 7mo grado EGB - A

[EGB8A] 8vo grado EGB - A

[EGB9A] 9no grado EGB - A

- A continuación, aparecerá el campo “Asignatura” donde se muestran las asignaturas que imparte en el paralelo anteriormente escogido. Seleccionar la asignatura “Días Asistidos” y hacer clic en “Aceptar”. Consecutivamente aparecerá un árbol de parciales, en el cual se debe escoger el parcial a que se desea ingresar las calificaciones. Ejemplo: Quimestre 1 – Quim_1 – Prom 01 – Parcial 3.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Calificaciones

Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Dado que las siguientes asignaturas tienen la misma estructura en el árbol de parciales, se pueden ingresar notas en paralelo.

Asignatura: [10EGBCLU_4IS] CLUBES [Interacción Social y vida
[10EGBCOM] COMPORTAMIENTO
[10EGBDAS] DIAS ASISTIDOS
[10EGBFIN] FALTAS JUSTIFICADAS
[10EGBFIN] FALTAS INJUSTIFICADAS
[10EGBATR] ATRASOS
[10EGBREC] RECOMENDACIONES

Agrupar asignaturas por: 1

Aceptar

Avance del tabulador en el ingreso de calificaciones: Vertical

- └ CAL FINAL
 - └ PASE DE AÑO
 - └ QUIMESTRE 1
 - └ QUIM_1
 - └ PROM Q1
 - └ PARCIAL 1
 - └ PARCIAL 2
 - └ PARCIAL 3**
 - └ QUIMESTRE 2
 - └ QUIM_2

5. Al seleccionar el parcial, aparecerá una hoja que indica el grado EGB, el parcial y la materia, además de la lista de los estudiantes pertenecientes a ese curso. También presenta las opciones de: “Guardar plantilla”, “Cerrar”, “Exportar”, “Importar”, “Vista para impresión” y “Guardar notas”. Si desea hacer el ingreso manual de las calificaciones deberá ingresar el valor en las casillas asignadas a cada estudiante. Como se muestra a continuación:

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1

No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

Vista para impresión

Nombre	Matricula	DIAS ASISTIDOS : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES		<input type="text" value="34"/>
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		<input type="text" value="32"/>
BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA		<input type="text" value="33"/>
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		<input type="text" value="33"/>

6. Una vez que haya realizado el registro de las calificaciones debe hacer clic en “Guardar notas” y aparecerá un mensaje en la parte superior indicando que las calificaciones han sido guardadas exitosamente.

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1

No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

Vista para impresión

Nombre	Matricula	DIAS ASISTIDOS : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES		<input type="text" value="34"/>
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		<input type="text" value="32"/>
BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA		<input type="text" value="33"/>
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		<input type="text" value="33"/>

7. Si desea imprimir el archivo directamente desde la plataforma deberá hacer clic en “Vista para impresión” y automáticamente le mostrará un reporte indicándole el parcial, el grado, el nombre del docente, la materia, el listado de alumnos con su respectiva calificación, fecha y hora en que fue generado el reporte. Luego hacer clic en “Imprimir”.

Nota: Para imprimir el reporte debe estar conectado a una impresora.

Mozilla Firefox

https://servicios.educarecuador.gob.ec/athenea/cee/academic/grades/capture/default/ajaxViewPopup

PARCIAL 3
2. Origen para Educación General Básica
EGB PERIODO 1617 MATC034500
10mo grado EGB - A
BARREIRO CEDENO BYRON JACINTO

DIAS ASISTIDOS

no_lista	matricula	nombre	CALIFICACIÓN
		ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES	34
		BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO	32
		BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA	33
		BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA	33
		BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA	33
		CEDENO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE	33
		CEDENO ARTEAGA SANTA DOLORES	34
		CEDENO SACON CARLOS ANTONIO	30
		CEDENO VARGAS ANGELA GEOCONDA	34
		CEDENO VARGAS JENNIFER MARIA	33
		CEDENO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA	34
		CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN	26
		DE LA CRUZ CEDENO JULETZI MARIBEL	33
		DE LA CRUZ DE LA CRUZ LIMBERTH ANDRES	33
		MACIAS ALAVA TANIA MAHOLY	34
		RODRIGUEZ DE LA CRUZ KERLY STEFANIA	34
		VERA REYES ERIKA KASSANDRA	33

23 noviembre 2016 15:6

Imprimir

Cerrar

codificación y separador: ISO-8859-1 Generar plantilla

Exportar

Importar

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Vista para impresión

Guardar notas

BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA	33
-----------------------------------	----

8. Una vez terminado el ingresado y guardado las notas de días asistidos, hacer clic en “Cerrar”.

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 Generar plantilla

Exportar

Importar

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Vista para impresión

Guardar notas

DIAS ASISTIDOS,

Nombre	Matricula	DIAS ASISTIDOS : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES		34
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		32
BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA		33
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		33
BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA		33

Cerrar

3.4. FALTAS JUSTIFICADAS

Pasos:

1. Para realizar el ingreso de atrasos de estudiantes, deberá ingresar al menú “Control escolar”, clic en “Académico”, clic en “Ingresar notas”.

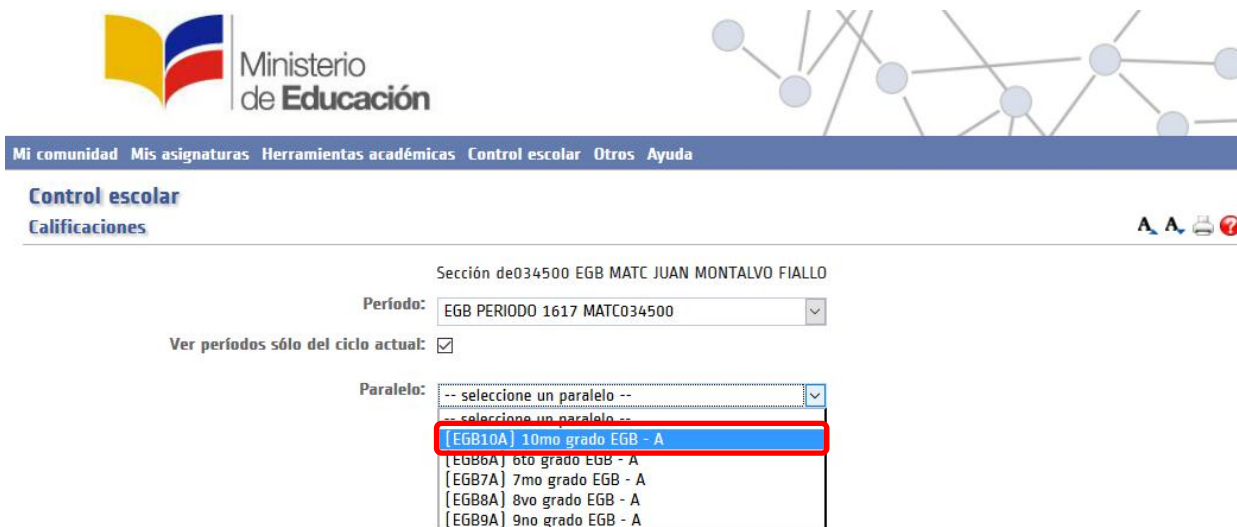


2. Aparecerá la siguiente imagen donde se debe escoger el periodo académico, haciendo clic en "-- seleccione un periodo académico --". Se mostrará el listado del período académico, deberá seleccionar académico vigente y dar clic.



3. Luego de seleccionar el periodo académico aparecerá la opción “Paralelo” donde aparecerán los años de EGB en los cuales tiene asignadas materias, para ello debe hacer clic en "--seleccione un

paralelo --". Seleccionar el grado EGB al que desee realizar el ingreso de atrasos. Ejemplo: [EGB10A] 10mo grado EGB – A.



Logo of the Ministerio de Educación and a network diagram.

Navigation bar: Mi comunidad | Mis asignaturas | Herramientas académicas | Control escolar | Otros | Ayuda

Control escolar
Calificaciones

Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: -- seleccione un paralelo --

- seleccione un paralelo --
- [EGB10A] 10mo grado EGB - A
- [EGB6A] 6to grado EGB - A
- [EGB7A] 7mo grado EGB - A
- [EGB8A] 8vo grado EGB - A
- [EGB9A] 9no grado EGB - A

4. A continuación, aparecerá el campo “Asignatura” donde se muestran las asignaturas que imparte en el paralelo anteriormente escogido. Seleccionar la asignatura “Faltas Justificadas” y hacer clic en “Aceptar”. Seguidamente escoger el parcial. Seguidamente aparecerá un árbol de parciales, en el cual se debe escoger el parcial a que se desea ingresar las calificaciones.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Calificaciones

Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Dado que las siguientes asignaturas tienen la misma estructura en el árbol de parciales, se pueden ingresar notas en paralelo.

Asignatura: [10EGBCLU_4IS] CLUBES [Interacción Social y vida
[10EGBCOM] COMPORTAMIENTO
[10EGBDAS] DIAS ASISTIDOS
[10EGBFU] FALTAS JUSTIFICADAS
[10EGBFIN] FALTAS INJUSTIFICADAS
[10EGBATR] ATRASOS
[10EGBREC] RECOMENDACIONES

Agrupar asignaturas por: 1

Aceptar

Avance del tabulador en el ingreso de calificaciones: Vertical

- ▶ CAL FINAL
- ▶ PASE DE AÑO
- ▶ QUIMESTRE 1
- ▶ QUIM_1

5. Al seleccionar el parcial, aparecerá una hoja que indica el grado EGB, el parcial y la materia, además de la lista de los estudiantes pertenecientes a ese curso. También presenta las opciones de: “Guardar plantilla”, “Cerrar”, “Exportar”, “Importar”, “Vista para impresión” y “Guardar notas”. Si desea hacer el ingreso manual de las calificaciones deberá ingresar el valor en las casillas asignadas a cada estudiante. Como se muestra a continuación:

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 , Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Selecciones un paralelo de materias para ingresar notas

FALTAS JUSTIFICADAS,

Vista para impresión

Guardar notas

Nombre	Matricula	FALTAS JUSTIFICADAS - CALIFICACION
ANCHUNDIA ZAWALA LADY MERCEDES		0
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		3
BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA		1
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		1

6. Una vez que haya realizado el registro de las calificaciones de faltas justificadas debe hacer clic en “Guardar notas” y aparecerá un mensaje en la parte superior indicando que las calificaciones han sido guardadas exitosamente.

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 . Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

FALTAS JUSTIFICADAS,

Vista para impresión

Guardar notas

Nombre	Matrícula	FALTAS JUSTIFICADAS - CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES		0
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		3
BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA		1
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		1

7. Si desea imprimir el archivo directamente desde la plataforma deberá hacer clic en “Vista para impresión” y automáticamente le mostrará un reporte indicándole el parcial, el grado, el nombre del docente, la materia, el listado de alumnos con su respectiva calificación, fecha y hora en que fue generado el reporte. Luego hacer clic en “Imprimir”.

Nota: Para imprimir el reporte debe estar conectado a una impresora.

Mozilla Firefox

https://servicios.educarecuador.gob.ec/athenea/cce/academico/grades/capture/default/ajaxViewPopup

PARCIAL 3
2. Origen para Educación General Básica
EGB PERIODO 1617 MATCO34500
10mo grado EGB - A
BARREIRO CEDEÑO BYRON JACINTO

FALTAS JUSTIFICADAS

no_lista	matricula	nombre	CALIFICACIÓN
		ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES	0
		BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO	3
		BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA	1
		BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA	1
		BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA	1
		CEDEÑO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE	1
		CEDEÑO ARTEAGA SANTA DOLORES	0
		CEDEÑO SACON CARLOS ANTONIO	5
		CEDEÑO VARGAS ANGELA GEOCONDA	0
		CEDEÑO VARGAS JENNIFER MARIA	1
		CEDEÑO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA	0
		CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN	3
		DE LA CRUZ CEDEÑO JULETZI MARIBEL	1
		DE LA CRUZ DE LA CRUZ LIMBERTH ANDRES	1
		MACIAS ALAVA TANIA MAHOLY	0
		RODRIGUEZ DE LA CRUZ KERLY STEFANIA	0
		VERA REYES ERIKA KASSANDRA	1

22 noviembre 2016 15:3

codificación y separador: ISO-8859-1 . Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Vista para impresión

Guardar notas

Nombre	Matrícula	FALTAS JUSTIFICADAS - CALIFICACIÓN
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		1

- Una vez terminado el ingreso y guardado las notas de faltas justificadas, hacer clic en “Cerrar”.

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

FALTAS JUSTIFICADAS,

Nombre	Matrícula	FALTAS JUSTIFICADAS - CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES		0 <input type="text"/>
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		3 <input type="text"/>
BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA		1 <input type="text"/>
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		1 <input type="text"/>

Vista para impresión

3.5. FALTAS INJUSTIFICADAS

Pasos:

- Para realizar el ingreso de atrasos de estudiantes, deberá ingresar al menú “Control escolar”, clic en “Académico”, clic en “Ingresar notas”.

Ministerio de Educación

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas **Control escolar** Otros Ayuda

Bienvenido

Académico

- Reporte calificaciones
- Ingresar notas**
- Reporte calificaciones por materia
- Ingreso de textos para recomendaciones
- Listas de estudiantes

Britannica

ImageQuest
Enciclopedia Moderna
Enciclopedia Escolar

Pendientes

Circulares y avisos
No tiene circulares o boletines para fechas posteriores al día de hoy.

Encuestas
No hay encuestas por contestar.
[Ver todas las encuestas](#)

- Aparecerá la siguiente imagen donde se debe escoger el periodo académico, haciendo clic en “-- seleccione un periodo académico --”. Se mostrará el listado del período académico, deberá seleccionar académico vigente y dar clic.



Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Calificaciones



Período: -- seleccione un periodo --

Ver períodos sólo del ciclo actual: -- seleccione un periodo --

034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

EGB PERIODO 1617 MATC034500

- Luego de seleccionar el periodo académico aparecerá la opción “Paralelo” donde aparecerán los años de EGB en los cuales tiene asignadas materias, para ello debe hacer clic en “--seleccione un paralelo --”. Seleccionar el grado EGB al que desee realizar el ingreso de atrasos. Ejemplo: [EGB10A] 10mo grado EGB – A.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Calificaciones



Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: -- seleccione un paralelo --

-- seleccione un paralelo --

[EGB10A] 10mo grado EGB - A

[EGB6A] 6to grado EGB - A

[EGB7A] 7mo grado EGB - A

[EGB8A] 8vo grado EGB - A

[EGB9A] 9no grado EGB - A

- A continuación, aparecerá el campo “Asignatura” donde se muestran las asignaturas que imparte en el paralelo anteriormente escogido. Seleccionar la asignatura “Faltas Injustificadas” y hacer clic en “Aceptar”. Seguidamente escoger el parcial. Seguidamente aparecerá un árbol de parciales, en el cual se debe escoger el parcial a que se desea ingresar las calificaciones.

[Mi comunidad](#) [Mis asignaturas](#) [Herramientas académicas](#) [Control escolar](#) [Otros](#) [Ayuda](#)

Control escolar

Calificaciones

Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Dado que las siguientes asignaturas tienen la misma estructura en el árbol de parciales, se pueden ingresar notas en paralelo.

Asignatura: [10EGBFIN] FALTAS INJUSTIFICADAS

Agrupar asignaturas por: 1

Aceptar

Avance del tabulador en el ingreso de calificaciones: Vertical

- CAL FINAL
- PASE DE AÑO
- QUIMESTRE 1
- QUIM_1

5. Al seleccionar el parcial, aparecerá una hoja que indica el grado EGB, el parcial y la materia, además de la lista de los estudiantes pertenecientes a ese curso. También presenta las opciones de: “Guardar plantilla”, “Cerrar”, “Exportar”, “Importar”, “Vista para impresión” y “Guardar notas”. Si desea hacer el ingreso manual de las calificaciones deberá ingresar el valor en las casillas asignadas a cada estudiante. Como se muestra a continuación:

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 , Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

FALTAS INJUSTIFICADAS,

Vista para impresión

Guardar notas

Nombre	Matricula	FALTAS INJUSTIFICADAS : CALIFICACIÓN
CEDERO VARGAS ANGELA GEOCONDA		0
CEDERO VARGAS JENNIFER MARIA		0
CEDERO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA		0
CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN		5

6. Una vez que haya realizado el registro de las calificaciones de faltas justificadas debe hacer clic en “Guardar notas” y aparecerá un mensaje en la parte superior indicando que las calificaciones han sido guardadas exitosamente.

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 , Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

FALTAS INJUSTIFICADAS,

Nombre	Matricula	FALTAS INJUSTIFICADAS - CALIFICACIÓN
CEDENO VARGAS ANGELA GEOCONDA		0
CEDENO VARGAS JENNIFER MARIA		0
CEDENO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA		0
CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN		5

Cerrar

Exportar

Importar

Vista para impresión

Guardar notas

7. Si desea imprimir el archivo directamente desde la plataforma deberá hacer clic en “Vista para impresión” y automáticamente le mostrará un reporte indicándole el parcial, el grado, el nombre del docente, la materia, el listado de alumnos con su respectiva calificación, fecha y hora en que fue generado el reporte. Luego hacer clic en “Imprimir”.

Nota: Para imprimir el reporte debe estar conectado a una impresora.

PARCIAL 3

2. Origen para Educación General Básica

EGB PERIODO 1617 MATC034500

10mo grado EGB - A

BARREIRO CEDENO BYRON JACINTO

FALTAS INJUSTIFICADAS

no_lista	matricula	nombre	CALIFICACIÓN
		ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES	0
		BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO	0
		BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA	0
		BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA	0
		BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA	0
		CEDENO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE	0
		CEDENO ARTEAGA SANTA DOLORES	0
		CEDENO SACON CARLOS ANTONIO	0
		CEDENO VARGAS ANGELA GEOCONDA	0
		CEDENO VARGAS JENNIFER MARIA	0
		CEDENO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA	0
		CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN	5
		DE LA CRUZ CEDENO JULETZI MARIBEL	0
		DE LA CRUZ DE LA CRUZ LIMBERTH ANDRES	0
		MACIAS ALAVA TANIA MAHOLY	0
		RODRIGUEZ DE LA CRUZ KERLY STEFANIA	0
		VERA REYES ERIKA KASSANDRA	0

22 noviembre 2016 15:5

CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN

5

codificación y separador: ISO-8859-1 , Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Cerrar

Exportar

Importar

Vista para impresión

Guardar notas

Imprimir

- Una vez terminado el ingreso y guardado las notas de faltas injustificadas, hacer clic en “Cerrar”.

Nombre	Matricula	FALTAS INJUSTIFICADAS - CALIFICACIÓN
CEDERO VARGAS ANGELA GEOCONDA		0
CEDERO VARGAS JENNIFER MARIA		0
CEDERO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA		0
CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN		5

3.6. COMPORTAMIENTO

Pasos:

- Para realizar el ingreso de atrasos de estudiantes, deberá ingresar al menú “Control escolar”, clic en “Académico”, clic en “Ingresar notas”.

- Aparecerá la siguiente imagen donde se debe escoger el periodo académico, haciendo clic en “-- seleccione un periodo académico --”. Se mostrará el listado del período académico, deberá seleccionar académico vigente y dar clic.



Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Calificaciones



Período: -- seleccione un periodo --

Ver períodos sólo del ciclo actual: -- seleccione un periodo --

034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

EGB PERIODO 1617 MATC034500

- Luego de seleccionar el periodo académico aparecerá la opción “Paralelo” donde aparecerán los años de EGB en los cuales tiene asignadas materias, para ello debe hacer clic en “--seleccione un paralelo --”. Seleccionar el grado EGB al que desee realizar el ingreso de atrasos. Ejemplo: [EGB10A] 10mo grado EGB – A.



Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Calificaciones



Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: -- seleccione un paralelo --

[EGB10A] 10mo grado EGB - A

[EGB6A] 6to grado EGB - A

[EGB7A] 7mo grado EGB - A

[EGB8A] 8vo grado EGB - A

[EGB9A] 9no grado EGB - A

- A continuación, aparecerá el campo “Asignatura” donde se muestran las asignaturas que imparte en el paralelo anteriormente escogido. Seleccionar la asignatura “Comportamiento” y hacer clic en “Aceptar”. Seguidamente escoger el parcial. Seguidamente aparecerá un árbol de parciales, en el cual se debe escoger el parcial a que se desea ingresar las calificaciones.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Calificaciones

Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Dado que las siguientes asignaturas tienen la misma estructura en el árbol de parciales, se pueden ingresar notas en paralelo.

Asignatura: -- seleccione una asignatura --
 [10EGBMAT] MATEMÁTICA
 [10EGBLEX] LENGUA EXTRANJERA
 [10EGBFLU] CLUBES (Interacción Social y vida)
 [10EGBCOM] COMPORTAMIENTO
 [10EGBDAS] DIAS ASISTIDOS
 [10EGBFIU] FALTAS JUSTIFICADAS

Agrupar asignaturas por: 1

Aceptar

Avance del tabulador en el ingreso de calificaciones: Vertical

- CAL FINAL
- PASE DE AÑO
- QUIMESTRE 1
- QUIM 1

5. Al seleccionar el parcial, aparecerá una hoja que indica el grado EGB, el parcial y la materia, además de la lista de los estudiantes pertenecientes a ese curso. También presenta las opciones de: “Guardar plantilla”, “Cerrar”, “Exportar”, “Importar”, “Vista para impresión” y “Guardar notas”. Si desea hacer el ingreso manual de las calificaciones del comportamiento deberá ingresar la letra correspondiente a cada alumno en las casillas asignadas. Las letras que deberá ingresar serán la A, B, C, D, E. Como se muestra a continuación:

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

COMPORTAMIENTO,

Vista para impresión

Guardar notas

Nombre	Matricula	COMPORTAMIENTO : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES		B
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		C
BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA		B
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		B

6. Una vez que haya realizado el registro de las calificaciones de faltas justificadas debe hacer clic en “Guardar notas” y aparecerá un mensaje en la parte superior indicando que las calificaciones han sido guardadas exitosamente.

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

COMPORTEAMIENTO,

Cerrar

Exportar

Importar

Vista para impresión

Nombre	Matricula	COMPORTEAMIENTO - CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES		B
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		C
BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA		B
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		B

7. En caso de que desee imprimir el archivo directamente desde la plataforma primero deberá hacer clic “Guardar notas” y luego en “Vista para impresión” y automáticamente le mostrará un reporte indicándole el parcial, el grado, el nombre del docente, la materia, el listado de alumnos con su respectiva calificación, fecha y hora en que fue generado el reporte. Luego hacer clic en “Imprimir”.

Nota: Para imprimir el reporte debe estar conectado a una impresora.

Mozilla Firefox

https://servicios.educarecuador.gob.ec/athenea/cee/academico/grades/capture/default/ajaxViewPopup

Imprimir

PARCIAL 3
2. Origen para Educación General Básica
EGB PERIODO 1617 MATC034500
10mo grado EGB - A
BARREIRO CEDENO BYRON JACINTO

no_lista	matricula	nombre	CALIFICACIÓN
		ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES	B
		BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO	C
		BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA	B
		BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA	B
		BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA	B
		CEDENO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE	C
		CEDENO ARTEAGA SANTA DOLORES	B
		CEDENO SACONI CARLOS ANTONIO	B
		CEDENO VARGAS ANGELA GEOCONDA	B
		CEDENO VARGAS JENNIFER MARIA	B
		CEDENO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA	B
		CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN	B
		DE LA CRUZ CEDENO JULETZI MARIBEL	B
		DE LA CRUZ DE LA CRUZ LIMBERTH ANDRES	B
		MACIAS ALAVA TANIA MAHOLY	B
		RODRIGUEZ DE LA CRUZ KERLY STEFANIA	B
		VERA REYES ERIKA KASSANDRA	B

22 noviembre 2016 15:7

codificación y separador: ISO-8859-1

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Cerrar

Exportar

Importar

Vista para impresión

Nombre	Matricula	COMPORTEAMIENTO - CALIFICACIÓN
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		B

8. Una vez terminado el ingresado y guardado las notas de comportamiento, hacer clic en “Cerrar”.

Ingresar notas

paralelo: 10mo grado EGB - A, parcial: PARCIAL 3

Seleccione codificación y separador: ISO-8859-1 , Generar plantilla

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Seleccione un paralelo de materias para ingresar notas

COMPORTAMIENTO,

Vista para impresión

Guardar notas

Nombre	Matricula	COMPORTAMIENTO : CALIFICACIÓN
ANCHUNDIA ZAWALA LADY MERCEDES		B
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO		C
BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA		B
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA		B
BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA		B
CEDEÑO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE		C

Cerrar

Exportar

Importar

3.7. INGRESO DE TEXTO PARA RECOMENDACIONES

Pasos:

1. Para realizar el ingreso de atrasos de estudiantes, deberá ingresar al menú “Control escolar”, clic en “Académico”, clic en “Ingreso de texto para recomendaciones”.

EDUCAR ECUADOR

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas **Control escolar** Otros Ayuda

Bienvenido

Académico

- Reporte calificaciones
- Ingresar notas
- Reporte calificaciones por materia
- Ingreso de textos para recomendaciones**
- Listas de estudiantes

Britannica

ImageQuest

Enciclopedia Moderna

Enciclopedia Escolar

Pendientes

Circulares y avisos

No tiene circulares o boletines para fechas posteriores al día de hoy.

Encuestas

No hay encuestas por contestar. Ver todas las encuestas

2. Aparecerá la siguiente imagen donde se debe escoger el periodo académico, haciendo clic en “-- seleccione un periodo académico --”. Se

mostrará el listado del período académico, deberá seleccionar académico vigente y dar clic.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar
Introducir texto largo en boleta

Período: -- seleccione un período --
Ver períodos solo del ciclo actual: -- seleccione un período --
034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO
EGB PERIODO 1617 MATC034500

- Luego de seleccionar el periodo académico aparecerá la opción “Paralelo” donde aparecerán los años de EGB en los cuales tiene asignadas materias, para ello debe hacer clic en “--seleccione un paralelo --”. Seleccionar el grado EGB al que desee realizar el ingreso de atrasos. Ejemplo: [EGB10A] 10mo grado EGB – A.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar
Introducir texto largo en boleta

034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO
Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500
Ver períodos solo del ciclo actual:
Paralelo: -- seleccione un paralelo --
-- seleccione un paralelo --
[EGB10A] 10mo grado EGB - A
[EGB6A] 6to grado EGB - A
[EGB7A] 7mo grado EGB - A
[EGB8A] 8vo grado EGB - A
[EGB9A] 9no grado EGB - A

- A continuación, aparecerá el campo “Asignatura” donde se muestran las asignaturas que imparte en el paralelo anteriormente escogido. Seleccionar la asignatura a la que desea enviar textos de recomendación y hacer clic en “Aceptar”.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar
Introducir texto largo en boleta

034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Periodo: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos solo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Asignatura: -- seleccione una asignatura --

- seleccione una asignatura --
- [10EGBMAT] MATEMÁTICA
- [10EGBLEX] LENGUA EXTRANJERA**
- [10EGBCCLO_415] CLUBES (interacción Social y vida practica)
- [10EGBCOM] COMPORTAMIENTO
- [10EGBDAS] DIAS ASISTIDOS
- [10EGBFUJ] FALTAS JUSTIFICADAS
- [10EGBFIN] FALTAS INJUSTIFICADAS
- [10EGBATR] ATRASOS
- [10EGBREC] RECOMENDACIONES

5. Seguidamente aparecerá un árbol de parciales, en el cual se debe escoger el parcial a que se desea ingresar las calificaciones.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar
Introducir texto largo en boleta

034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Periodo: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos solo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Asignatura: [10EGBLEX] LENGUA EXTRANJERA

- └ CAL FINAL
 - └ PASE DE AÑO
 - └ QUIMESTRE 1
 - └ QUIM_1
 - └ PROM Q1
 - └ PARCIAL 1
 - └ PARCIAL 2
 - └ PARCIAL 3
 - └ EXAM Q1
 - └ EXAM MEJORAMIENTO Q1
 - └ QUIMESTRE 2
 - └ QUIM_2
 - └ PROM Q2
 - └ PARCIAL 1
 - └ **PARCIAL 2**
 - └ PARCIAL 3
 - └ EXAM Q2
 - └ EXAM MEJORAMIENTO Q2
 - └ SUPLETORIO
 - └ REMEDIAL
 - └ EXAMEN DE GRACIA

6. Al seleccionar el parcial, aparecerá una hoja que indica la materia escogida con el listado de los estudiantes pertenecientes a ese curso. Como se muestra a continuación:


Agregar o modificar aviso en reporte de calificaciones

Asignatura : LENGUA EXTRANJERA, Cerrar

Avisos personalizados: Mensaje personalizado para todos los estudiantes seleccionados

Displaying 1-17 of 17 results.

matricula	nombre	Avisos personalizados	Avisos personalizados
0940800303	ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES	<input type="checkbox"/>	
0941876625	BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO	<input type="checkbox"/>	
0942146572	BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA	<input type="checkbox"/>	
1311186025	BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA	<input type="checkbox"/>	
0941734105	BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA	<input type="checkbox"/>	
0941187510	CEDEÑO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE	<input type="checkbox"/>	
0941765612	CEDEÑO ARTEAGA SANTA DOLORES	<input type="checkbox"/>	
0942465477	CEDEÑO SACON CARLOS ANTONIO	<input type="checkbox"/>	
0958016602	CEDEÑO VARGAS ANGELA GEOCONDA	<input type="checkbox"/>	
e003490609	CEDEÑO VARGAS JENNIFER MARIA	<input type="checkbox"/>	
0942610569	CEDEÑO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA	<input type="checkbox"/>	
0941185902	CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN	<input type="checkbox"/>	
e003491296	DE LA CRUZ CEDEÑO JULETZI MARIBEL	<input type="checkbox"/>	
1315351062	DE LA CRUZ DE LA CRUZ LIMBERTH ANDRES	<input type="checkbox"/>	

- 6.1. Si desea enviar un mensaje personalizado a uno o varios estudiantes deberá hacer clic en la casilla de verificación correspondiente al alumno al que desea enviar el aviso. Y, posteriormente dar clic en el ícono de la hoja () para escribir el mensaje.


Agregar o modificar aviso en reporte de calificaciones

Asignatura : LENGUA EXTRANJERA, Cerrar

Avisos personalizados: Mensaje personalizado para todos los estudiantes seleccionados

Displaying 1-17 of 17 results.

matricula	nombre	Avisos personalizados	Avisos personalizados
0940800303	ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES	<input checked="" type="checkbox"/>	
0941876625	BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO	<input type="checkbox"/>	
0942146572	BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA	<input checked="" type="checkbox"/>	
1311186025	BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA	<input type="checkbox"/>	
0941734105	BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA	<input checked="" type="checkbox"/>	
0941187510	CEDEÑO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE	<input type="checkbox"/>	
0941765612	CEDEÑO ARTEAGA SANTA DOLORES	<input type="checkbox"/>	
0942465477	CEDEÑO SACON CARLOS ANTONIO	<input type="checkbox"/>	
0958016602	CEDEÑO VARGAS ANGELA GEOCONDA	<input type="checkbox"/>	
e003490609	CEDEÑO VARGAS JENNIFER MARIA	<input type="checkbox"/>	
0942610569	CEDEÑO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA	<input type="checkbox"/>	

7. Al hacer clic en el ícono de la hoja (), mostrará una nueva ventana donde muestra el nombre del estudiante seleccionado, y las opciones de “Guardar”, “Borrar aviso” y “Cancelar”.



Asignatura : LENGUA EXTT

Agregar o modificar aviso en reporte de calificaciones

Parcial:














Estudiante: ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES

Guardar Borrar aviso Cancelar

Contenido del aviso:

Cerrar

Displaying 1-17 of 17 results

Avisos personalizados	Avisos personalizados
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	

8. En el cuadro de texto en la parte inferior puede escribir el aviso que desea enviar y, al finalizar dar clic en “Guardar”.



Agregar o modificar aviso en reporte de calificaciones

Parcial:

Estudiante: ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES

Guardar Borrar aviso Cancelar

Contenido del aviso:

- Después de redactar y enviar todos los avisos correspondientes, clic en “Cerrar”

Agregar o modificar aviso en reporte de calificaciones

Asignatura : LENGUA EXTRANJERA, Cerrar

Avisos personalizados: Mensaje personalizado para todos los estudiantes seleccionados

Displaying 1-17 of 17 results.

matricula	nombre	Avisos personalizados	Avisos personalizados
0940800303	ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES	<input checked="" type="checkbox"/>	
0941876625	BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO	<input type="checkbox"/>	
0942146572	BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA	<input checked="" type="checkbox"/>	
1311186025	BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA	<input type="checkbox"/>	
0941734105	BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA	<input checked="" type="checkbox"/>	
0941187510	CEDEÑO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE	<input type="checkbox"/>	
0941765612	CEDEÑO ARTEAGA SANTA DOLORES	<input type="checkbox"/>	
0942465477	CEDEÑO SACON CARLOS ANTONIO	<input type="checkbox"/>	
0958016602	CEDEÑO VARGAS ANGELA GEOCONDA	<input type="checkbox"/>	
e003490609	CEDEÑO VARGAS JENNIFER MARIA	<input type="checkbox"/>	
0942610569	CEDEÑO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA	<input type="checkbox"/>	

3.8. REPORTE DE CALIFICACIONES POR MATERIA

Pasos:

- Para realizar el ingreso de atrasos de estudiantes, deberá ingresar al menú “Control escolar”, clic en “Académico”, clic en “Reporte calificaciones por materia”.

Ministerio de Educación

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas **Control escolar** Otros Ayuda

Bienvenido

Académico

- Reporte calificaciones
- Ingresar notas
- Reporte calificaciones por materia**
- Ingreso de textos para recomendaciones
- Listas de estudiantes

Britannica

ImageQuest
Enciclopedia Moderna
Enciclopedia Escolar

Pendientes

Circulares y avisos
No tiene circulares o boletines para fechas posteriores al día de hoy.

Encuestas
No hay encuestas por contestar.
[Ver todas las encuestas](#)

- Aparecerá la siguiente imagen donde se debe escoger el periodo académico, haciendo clic en “-- seleccione un periodo académico --”. Se

mostrará el listado del período académico, deberá seleccionar académico vigente y dar clic.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Reporte calificaciones por materia

Concentrado por materia

Estos reportes calificaciones por materia se generan para XLS y PDF, Para abrir el reporte calificaciones por materia en PDF se requiere un visor de PDF

Período: -- seleccione un periodo --

Ver períodos sólo del ciclo actual: -- seleccione un periodo --

034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

EGB PERIODO 1617 MATC034500

I. Origen para Sección Inicial 2

PERIODO 1617 ORIGEN INICIAL

- Luego de seleccionar el periodo académico aparecerá la opción “Paralelo” donde aparecerán los años de EGB en los cuales tiene asignadas materias, para ello debe hacer clic en “--seleccione un paralelo --”. Seleccionar el grado EGB al que desee realizar el ingreso de atrasos. Ejemplo: [EGB10A] 10mo grado EGB – A.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Reporte calificaciones por materia

Concentrado por materia

Estos reportes calificaciones por materia se generan para XLS y PDF, Para abrir el reporte calificaciones por materia en PDF se requiere un visor de PDF

Sección: 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: -- seleccione un paralelo --

-- seleccione un paralelo --

[EGB8A] 8vo grado EGB - A

[EGB9A] 9no grado EGB - A

[EGB10A] 10mo grado EGB - A


[EGB6A] 6to grado EGB - A

[EGB7A] 7mo grado EGB - A

- A continuación, aparecerá el campo “Asignatura” donde se muestran las asignaturas que imparte en el paralelo anteriormente escogido. Seleccionar la asignatura a la que desea ver el reporte de calificaciones y hacer clic en “Aceptar”.

[Mi comunidad](#)
[Mis asignaturas](#)
[Herramientas académicas](#)
[Control escolar](#)
[Otros](#)
[Ayuda](#)

Reporte calificaciones por materia

[A](#)
[A](#)



Concentrado por materia

Estos reportes calificaciones por materia se generan para XLS y PDF, Para abrir el reporte calificaciones por materia en PDF se requiere un visor de PDF

Sección: 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período:

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo:

Asignatura:

reporte en pdf:
 reporte en excel:

- [10EGBLEX] LENGUA EXTRANJERA
- [10EGBCLU_4IS] CLUBES [Interacción Social y vida práctica]
- [10EGBCOM] COMPORTAMIENTO
- [10EGBDAS] DIAS ASISTIDOS
- [10EGBFJU] FALTAS JUSTIFICADAS
- [10EGBFIN] FALTAS INJUSTIFICADAS
- [10EGBATR] ATRASOS
- [10EGBREC] RECOMENDACIONES

5. Seguidamente deberá escoger el formato en el que desea ver el reporte, el cual deberá ser en “Reporte en Excel” para que le muestre las opciones correspondientes.

[Mi comunidad](#)
[Mis asignaturas](#)
[Herramientas académicas](#)
[Control escolar](#)
[Otros](#)
[Ayuda](#)

Reporte calificaciones por materia

[A](#)
[A](#)



Concentrado por materia

Estos reportes calificaciones por materia se generan para XLS y PDF, Para abrir el reporte calificaciones por materia en PDF se requiere un visor de PDF

Sección: 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período:

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo:

Asignatura:

reporte en pdf:
 reporte en excel:

Concepto de evaluación:

Decimales

Incluir número de lista

Incluir matrícula

6. En el campo “Concepto de evaluación” deberá hacer clic en “-- Seleccione un concepto de evaluación --” y escoger la opción que desee. Ejemplo: “[CAL_EGB] CALIFICACIÓN predeterminado”

Reporte calificaciones por materia



Concentrado por materia

Estos reportes calificaciones por materia se generan para XLS y PDF, Para abrir el reporte calificaciones por materia en PDF se requiere un visor de PDF

Sección: 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Asignatura: [10EGBMAT] MATEMÁTICA

reporte en pdf:

reporte en excel:

Concepto de evaluación: -- Seleccione un concepto de evaluación --

Decimales: -- Seleccione un concepto de evaluación --

Incluir número de lista:

Incluir matrícula:

[CAL_EGB] CALIFICACIÓN [predeterminado]

[NP_EGB] Notas Ponderación

[EC_EGB] EVAL. CUALITATIVA

7. Luego hacer clic en “Mostrar concentrado (Excel)”.

Reporte calificaciones por materia



Concentrado por materia

Estos reportes calificaciones por materia se generan para XLS y PDF, Para abrir el reporte calificaciones por materia en PDF se requiere un visor de PDF

Sección: 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Asignatura: [10EGBMAT] MATEMÁTICA

reporte en pdf:

reporte en excel:

Concepto de evaluación: [CAL_EGB] CALIFICACIÓN [predeterminado]

Decimales: 2

Incluir número de lista:

Incluir matrícula:

Mostrar concentrado [excel]

8. Aparecerá un mensaje para descargar y guardar el archivo del reporte de calificaciones por materia, hacer clic en “Aceptar”

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Reporte calificaciones por materia

Concentrado por materia

Estos reportes calificaciones por materia se generan para XLS y PDF, Para abrir el reporte calificaciones por materia en PDF se requiere un visor de PDF

Sección: 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Periodo: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver periodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Asignatura: [10EGBMAT] MATEMÁTICA

reporte en pdf:

reporte en excel:

Concepto de evaluación: [CAL_EGB] CALIFICACIÓN [predeterminado]

Decimales: 2

Incluir número de lista:

Incluir matrícula:

Mostrar concentrado [excel]

Abriendo concentradoMateria034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO...

Ha elegido abrir:

...ria034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO_1479845590.xls
 que es: Hoja de cálculo de Microsoft Excel 97-2003 (11,5 KB)
 de: https://servicios.educarecuador.gob.ec

¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?

Abrir con Microsoft Excel (predeterminada)

Guardar archivo

Hacer esto automáticamente para estos archivos a partir de ahora.

Aceptar Cancelar

9. Abrir el archivo anteriormente descargado el cual mostrará el reporte como se muestra a continuación

Ministerio de Educación de Ecuador																						
CONCENTRADO DE CALIFICACIONES																						
034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO																						
10mo grado EGB - A																						
EGB PERIODO 1617 MATC034500																						
Materia: MATEMÁTICA (ce: CALIFICACIÓN)																						
Profesor(a): BARREIRO CEDEÑO BYRON JACINTO																						
	PARCIAL 1 (PROM Q1)	PARCIAL 2 (PROM Q1)	PARCIAL 3 (PROM Q1)	PARCIAL 1 (PROM Q2)	PARCIAL 2 (PROM Q2)	PARCIAL 3 (PROM Q2)	PROM Q1 (QUIM_1)	EXAM Q1 (QUIM_1)	PROM Q2 (QUIM_2)	EXAM Q2 (QUIM_2)	QUIM_1 (QUIMESTRE 1)	QUIM_2 (QUIMESTRE 2)	EXAM MEJORAMIENTO Q1 (QUIMEST 1)	EXAM MEJORAMIENTO Q2 (QUIMEST 2)	QUIMESTRE 1 (PASE DE AÑO)	QUIMESTRE 2 (PASE DE AÑO)	PASE DE AÑO (CAL FINAL)	SUPLETORIO (CAL FINAL)	REMEDIAL (CAL FINAL)	EXAMEN DE GRACIA (CAL FINAL)	CAL FINAL	
ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES	9,70	8,00	7,60				8,43	7,00		8,14					8,14							
BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO	7,00	6,20	6,50				6,56	7,00		6,64					6,64							
BASURTO BERMELO MIRELY JOHANNA	7,40	7,40	7,04				7,28	6,00		7,02					7,02							
BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA	9,40	9,36	8,80				9,18	7,00		8,74					8,74							
BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA	9,60	9,42	7,96				8,99	7,00		8,59					8,59							
CEDEÑO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE	9,30	9,30	7,00				8,53	7,00		8,22					8,22							
CEDEÑO ARTEAGA SANTA DOLORES	7,98	7,98	7,51				7,82	7,00		7,65					7,65							
CEDEÑO SACON CARLOS ANTONIO	7,00	6,90	6,50				6,80	7,00		6,84					6,84							
CEDEÑO VARGAS ANGELA GEOCONDA	9,76	9,76	7,74				9,08	7,00		8,66					8,66							
CEDEÑO VARGAS JENNIFER MARIA	9,78	9,78	10,00				9,85	9,00		9,68					9,68							
CEDEÑO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA	8,46	8,76	8,80				8,67	7,00		8,33					8,33							
CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN	6,00	6,00	6,50				6,16	6,50		6,22					6,22							
DE LA CRUZ CEDEÑO JULETZI MARIBEL	9,32	9,32	10,00				9,54	8,70		9,37					9,37							
DE LA CRUZ DE LA CRUZ LIMBERTH ANDRES	7,78	7,78	7,00				7,52	7,00		7,41					7,41							
MACIAS ALAVA TANIA MAHOLY	9,96	9,96	10,00				9,97	7,75		9,52					9,52							
RODRIGUEZ DE LA CRUZ KERLY STEFANIA	9,12	9,12	8,10				8,78	7,00		8,42					8,42							
VERA REYES ERIKA KASSANDRA	8,40	8,40	7,38				8,06	7,00		7,84					7,84							
Promedio	8,59	8,44	7,91				8,31	7,17		8,08					8,08							

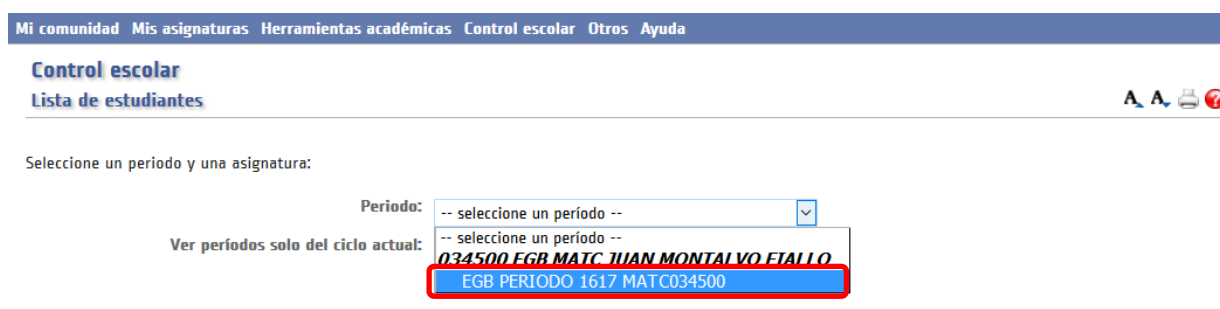
3.9. LISTA DE ESTUDIANTES

Pasos:

1. Para realizar el ingreso de atrasos de estudiantes, deberá ingresar al menú “Control escolar”, clic en “Académico”, clic en “Lista de estudiantes”.



2. Aparecerá la siguiente imagen donde se debe escoger el periodo académico, haciendo clic en “-- seleccione un periodo académico --”. Se mostrará el listado del período académico, deberá seleccionar académico vigente y dar clic.



3. Luego de seleccionar el periodo académico aparecerá el campo “Asignatura” donde se muestran todas las asignaturas que imparte. Seleccionar la asignatura a la que desea ver el reporte de calificaciones y hacer clic en “Aceptar”.

Control escolar

Lista de estudiantes



Seleccione un periodo y una asignatura:

Sección de034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Periodo: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver periodos solo del ciclo actual:

Asignatura: -- seleccione una asignatura --

-- seleccione una asignatura --
 [10EGBCLU_4IS] CLUBES [Interacción Social y vida práctica] [EGB10A] 10mo grado EGB - A
 [10EGBREC] RECOMENDACIONES [EGB10A] 10mo grado EGB - A
 [10EGBLEX] LENGUA EXTRANJERA [EGB10A] 10mo grado EGB - A
 [10EGBATR] ATRASOS [EGB10A] 10mo grado EGB - A
 [10EGBMAT] MATEMÁTICA [EGB10A] 10mo grado EGB - A
 [10EGBFIN] FALTAS INJUSTIFICADAS [EGB10A] 10mo grado EGB - A
 [10EGBFIJ] FALTAS JUSTIFICADAS [EGB10A] 10mo grado EGB - A
 [10EGBDAS] DIAS ASISTIDOS [EGB10A] 10mo grado EGB - A
 [10EGBCOM] COMPORTAMIENTO [EGB10A] 10mo grado EGB - A
 [8EGBMAT] MATEMÁTICA [EGB8A] 8vo grado EGB - A
 [8EGBLEX] LENGUA EXTRANJERA [EGB8A] 8vo grado EGB - A
 [9EGBLEX] LENGUA EXTRANJERA [EGB9A] 9no grado EGB - A
 [9EGBMAT] MATEMÁTICA [EGB9A] 9no grado EGB - A

4. Aparecerá la opción “Mostrar estudiantes” y hacer clic.

Control escolar

Lista de estudiantes



Seleccione un periodo y una asignatura:

Sección de034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Periodo: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver periodos solo del ciclo actual:

Asignatura: [8EGBMAT] MATEMÁTICA [EGB8A] 8vo grado EGB - A

Mostrar estudiantes

5. Aparecerá un mensaje para descargar y guardar el archivo del reporte de calificaciones por materia, hacer clic en “Aceptar”

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar
Lista de estudiantes

Seleccione un periodo y una asignatura:

Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Periodo: EGB PERIODO 1617 MATC034500


Ver periodos solo del ciclo actual:

Asignatura: [8EGBMAT] MATEMÁTICA [EGB8A] 8vo grado EGB

Mostrar estudiantes

Abriendo listaAlumnos_161122.pdf

Ha elegido abrir:

 listaAlumnos_161122.pdf
que es: archivo PDF (8,1 KB)
de: https://servicios.educarecuador.gob.ec

¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?

Abrir con Nitro Pro 10 (predeterminada)

Guardar archivo

Hacer esto automáticamente para estos archivos a partir de ahora.

Aceptar Cancelar

6. Abrir el archivo anteriormente descargado el cual mostrará la lista de los estudiantes en un archivo PDF.

034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO
EGB PERIODO 1617 MATC034500
M
8vo grado EGB - A

No. lista	Matricula	Nombre
	0942807645	ANCHUNDIA ZAVALA NAYELI JARITZA
	1314459015	ARTEAGA ARTEAGA LEANDRO JHORDANY
	0929410512	CEDEÑO CEDEÑO EDISSON ADOLFO
	e003418180	CEDEÑO CEDEÑO MARIA BELEN
	e003001008	CEDEÑO DE LA CRUZ PEDRO PABLO
	e004189269	CEDEÑO VERA RUBEN DANIEL
	0957091630	CEDEÑO VILLAVICENCIO NETZY SILVANA
	1317943510	CHICA VALENCIA KEVIN ALFREDO
	0958797367	CHICA VALENCIA MARIA SILVANA
	e003413601	CHILA ZAMBRANO JEAN CARLOS
	e003418624	DE LA CRUZ CEDEÑO ELY ANTONIO
	e003000293	DE LA CRUZ CEDEÑO ERIC UVINILDO
	e003684302	LOOR ZAMBRANO GENESIS MAYTE
	1208497659	PALACIOS CEDEÑO JHORDANY GABRIEL
	e006466765	RODRIGUEZ GUZMAN RONALDO ROCENDO
	e003419069	SABANDO VERA JOSE MIGUEL
	e003416609	SABANDO VERA RUPERTO AGUSTIN
	e003415888	VERA VARELA EVELYN SILVANA
	e003415412	VERA VARELA JOSSELYN JAMILETH
	e002423606	ZAMBRANO ARTEAGA ANTHONY JHOEL

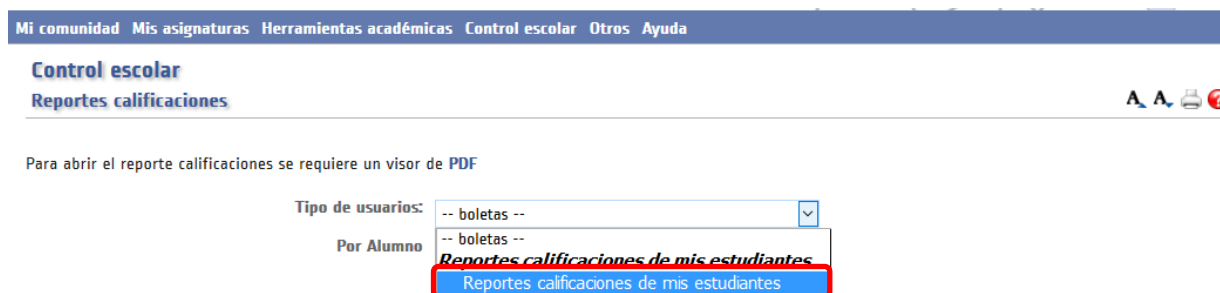
3.10. REPORTE DE CALIFICACIONES

Pasos opción 1: General

1. Para realizar el ingreso de atrasos de estudiantes, deberá ingresar al menú “Control escolar”, clic en “Académico”, clic en “Reporte calificaciones”.



2. Aparecerá la siguiente imagen en el campo “Tipo de usuario” hacer clic en “-- boletas --” y, seleccionar la opción “Reportes calificaciones de mis estudiantes” y dar clic.



3. Posteriormente aparecerá los siguientes campos de Período, Paralelo y Formato automáticamente escogidos, y en el campo Estudiantes hacer clic en “-- seleccione un estudiante --”

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Reportes calificaciones

Para abrir el reporte calificaciones se requiere un visor de PDF

Tipo de usuarios: Reportes calificaciones de mis estudiantes

Por Alumno

Exportar lista de estudiantes del período actual, que han leído sus reportes calificaciones.

El titular del grupo podrá ver que estudiantes/padres han visto los reportes calificaciones.

Estudiantes del período actual	Reporte calificaciones leído por	Fecha	Paralelo
No results found.			

El titular del paralelo podrá ver los reportes calificaciones de los estudiantes inscritos a dicho paralelo.

Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Formato: Boleta EGB Anual 16-17

Estudiante: -- seleccione un estudiante --

4. Aparecerá los nombres de los estudiantes y deberá seleccionar el estudiante al que desee ver el reporte.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Reportes calificaciones

Para abrir el reporte calificaciones se requiere un visor de PDF

Tipo de usuarios: Reportes calificaciones de mis estudiantes

Por Alumno

Exportar lista de estudiantes del período actual, que han leído sus reportes calificaciones.

El titular del grupo podrá ver que estudiantes/padres han visto los reportes calificaciones.

Estudiantes del período actual	Reporte calificaciones leído por	Fecha	Paralelo
No results found.			

El titular del paralelo podrá ver los reportes calificaciones de los estudiantes inscritos a dicho paralelo.

Sección de 034500 EGB MATC JUAN MONTALVO FIALLO

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500

Ver períodos sólo del ciclo actual:

Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A

Formato: Boleta EGB Anual 16-17

Estudiante: -- seleccione un estudiante --

- seleccione un estudiante --
- ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES
- BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO
- BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA
- BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA
- BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA**
- CEDEÑO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE
- CEDEÑO ARTEAGA SANTA DOLORES
- CEDEÑO SACON CARLOS ANTONIO
- CEDEÑO VARGAS ANGELA GEOCONDA
- CEDEÑO VARGAS JENNIFER MARIA
- CEDEÑO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA
- CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN
- DE LA CRUZ CEDEÑO JULETZI MARIBEL
- DE LA CRUZ DE LA CRUZ LIMBERTH ANDRES
- MACIAS ALAVA TANIA MAHOLY
- RODRIGUEZ DE LA CRUZ KERLY STEFANIA
- VERA REYES ERIKA KASSANDRA
- seleccione un estudiante --

5. Seguidamente aparecerá un árbol de parciales, en el cual se debe escoger el parcial del cual desea ver el reporte y automáticamente se mostrará un mensaje para descargar y guardar el archivo del reporte, hacer clic en “Aceptar”.

The screenshot displays a web application interface with a tree view on the left and a download dialog box on the right. The tree view shows a hierarchy of exam periods, with 'PARCIAL 3' highlighted in red. The dialog box, titled 'Abriendo boleta_20161122.pdf', shows the file name, size (18.3 KB), and source URL. It offers options to 'Abrir con Nitro Pro 10 (predeterminada)', 'Guardar archivo' (selected), or 'Hacer esto automáticamente para estos archivos a partir de ahora'. The 'Aceptar' button is highlighted in red.

Período: EGB PERIODO 1617 MATC034500
Ver períodos sólo del ciclo actual:
Paralelo: [EGB10A] 10mo grado EGB - A
Formato: Boleta EGB Anual 16-17
Estudiante: BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA

CAL FINAL
PASE DE AÑO
QUIMESTRE 1
QUIM_1
PROM Q1
PARCIAL 1
PARCIAL 2
PARCIAL 3
EXAM Q1
EXAM MEJORAMIENTO Q1
QUIMESTRE 2
QUIM_2
PROM Q2
PARCIAL 1
PARCIAL 2
PARCIAL 3
EXAM Q2
EXAM MEJORAMIENTO Q2
SUPLETORIO
REMEDIAL
EXAMEN DE GRACIA

Abriendo boleta_20161122.pdf
Ha elegido abrir:
boleta_20161122.pdf
que es: archivo PDF (18,3 KB)
de: <https://servicios.educarecuador.gob.ec>
¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?
 Abrir con Nitro Pro 10 (predeterminada)
 Guardar archivo
 Hacer esto automáticamente para estos archivos a partir de ahora.
Aceptar Cancelar

SERVICIO APORTADO POR
athenes
Copyright © 2001-2016 Global Networks Technologies, S.A. de C.V.

6. Abrir el archivo anteriormente descargado el cual mostrará el reporte como se muestra a continuación

JUAN MONTALVO FIALLO
REPORTE DE EVALUACIÓN
AÑO LECTIVO 2016-2017

Ministerio de Educación

Datos informativos del Estudiante:
 Nombre: BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA Nivel: Educación General Básica Grado / Paralelo: 10mo grado EGB - A
 Código MINEDUC: 0941734105 Docente Tutor: BARREIRO CEDEÑO BYRON JACINTO

REPORTE ANUAL DE CALIFICACIONES

	PRIMER QUIMESTRE								SEGUNDO QUIMESTRE								PROMEDIO ANUAL		ESCALA DE EVALUACIÓN		
	P1	P2	P3	PROM	SPROM (80%)	EXAM	LEXAM (20%)	QUIM1	EC	P1	P2	P3	PROM	SPROM (80%)	EXAM	LEXAM (20%)	QUIM2	EC	PA	EC	ESCALA CUALITATIVA (EC)
LENGUA Y LITERATURA	9.40	9.60	9.40	9.46	7.568	9.50	1.9	9.46	DA											Domina los aprendizajes requeridos(DA)	9.00-10.00
MATEMÁTICA	9.60	9.42	7.96	8.99	7.192	7.00	1.4	8.59	AA											Alcanza los aprendizajes requeridos(AA)	7.00-8.99
CIENCIAS NATURALES	10.00	10.00	10.00	10.00	8	9.00	1.8	9.90	DA											Esta prueba no alcanza los aprendizajes requeridos(PA)	4.01-6.99
ESTUDIOS SOCIALES	10.00	10.00	9.40	9.80	7.84	9.50	1.9	9.74	DA											No alcanza los aprendizajes requeridos(NA)	<=4
EDUCACIÓN ESTÉTICA	10.00	10.00	10.00	10.00	8	10.00	2	10.00	DA												
EDUCACIÓN FÍSICA	10.00	10.00	10.00	10.00	8	10.00	2	10.00	DA												
LENGUA EXTRANJERA	8.38	8.38	8.20	8.32	6.656	7.00	1.4	8.05	AA												
PROMEDIO GENERAL	9.62	9.62	9.28	9.51	9.51	8.85	8.85	9.37													

CLAVES: EC-Evaluación Cualitativa

QUIMESTRE 1			QUIMESTRE 2			ASISTENCIA DEL ESTUDIANTE				RECOMENDACIONES POR QUIMESTRE		
P1	P2	P3	P1	P2	P3	Q1	Q2	T				
CLUBES (Artístico cultural)						100	100	100				
CLUBES (Científico)						2	2	2				
CLUBES (Deportivo)						0	0	0				
CLUBES (Interacción Social y vida práctica)	Ex	Ex	MB			0	0	0				

FECHA DE ENTREGA: 22/11/2016

RECTOR A/ DIRECTOR A / LIDER EDUCATIVO BARREIRO CEDEÑO BYRON JACINTO PADRE DE FAMILIA O REPRESENTANTE LEGAL
 DOCENTE TUTOR

Pasos opción 2: Por alumno

1. Para realizar el ingreso de atrasos de estudiantes, deberá ingresar al menú "Control escolar", clic en "Académico", clic en "Reporte calificaciones".

Ministerio de Educación

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas **Control escolar** Otros Ayuda

Bienvenido
BARREIRO CEDEÑO BYRON JACINTO

Académico Reporte calificaciones

Ingresar notas
Reporte calificaciones por materia
Ingreso de textos para recomendaciones
Listas de estudiantes

Britannica ImageQuest Enciclopedia Moderna Enciclopedia Escolar

Pendientes

Circulares y avisos
No tiene circulares o boletines para fechas posteriores al día de hoy.

Encuestas
No hay encuestas por contestar.
[Ver todas las encuestas](#)

2. Aparecerá la siguiente imagen en el campo "Tipo de usuario" hacer clic en "-- boletas --" y, seleccionar la opción "Reportes calificaciones de mis estudiantes" y dar clic.

Para abrir el reporte calificaciones se requiere un visor de PDF

Tipo de usuarios: -- boletas --
 Por Alumno -- boletas --
 Reportes calificaciones de mis estudiantes
 Reportes calificaciones de mis estudiantes

3. Activar la casilla de verificación del campo "Por alumno", y en el campo Estudiantes hacer clic en "-- seleccione un estudiante --"

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar
Reportes calificaciones

Para abrir el reporte calificaciones se requiere un visor de PDF

Tipo de usuarios: Reportes calificaciones de mis estudiantes
 Por Alumno

Exportar lista de estudiantes del período actual, que han leído sus reportes calificaciones.

El titular del grupo podrá ver que estudiantes/padres han visto los reportes calificaciones.

Estudiantes del periodo actual	Reporte calificaciones leído por	Fecha	Paralelo
No results found.			

El titular del paralelo podrá ver los reportes calificaciones de los estudiantes inscritos a dicho paralelo.

Estudiante: -- seleccione un estudiante --

4. Aparecerá los nombres de los estudiantes y deberá seleccionar el estudiante al que desee ver el reporte.

Mi comunidad Mis asignaturas Herramientas académicas Control escolar Otros Ayuda

Control escolar

Reportes calificaciones

Para abrir el reporte calificaciones se requiere un visor de PDF

Tipo de usuarios: Reportes calificaciones de mis estudiantes

Por Alumno

Exportar lista de estudiantes del período actual, que han leído sus reportes calificaciones.

El titular del grupo podrá ver que estudiantes/padres han visto los reportes calificaciones.

Estudiantes del período actual	Nombre	Fecha	Paralelo
No results found.			

Período: Ver períodos sólo del ciclo actual

Paralelo:

Formato:

Estudiante: -- seleccione un estudiante --

-- seleccione un estudiante --
 ANCHUNDIA ZAVALA LADY MERCEDES
 BASURTO ARTEAGA VICTOR ANTONIO
 BASURTO BERMELLO MIRELY JOHANNA
 BASURTO DE LA CRUZ EYDA MARIANELA
 BUSTAMANTE ORMAZA MAYRA STEFANIA
 CEDEÑO ARTEAGA GABRIELA KATHERINE
 CEDEÑO ARTEAGA SANTA DOLORES
 CEDEÑO SACON CARLOS ANTONIO
 CEDEÑO VARGAS ANGELA GEOFONDA
CEDEÑO VARGAS JENNIFER MARIA
 CEDEÑO VILLAVICENCIO JAZMINA ROXANA
 CHILA ZAMBRANO ITER STEVEN
 DE LA CRUZ CEDEÑO JULETZI MARIBEL
 DE LA CRUZ DE LA CRUZ LIMBERTH ANDRES
 MACIAS ALAVA TANIA MAHOLY
 RODRIGUEZ DE LA CRUZ KERLY STEFANIA
 VERA REYES ERIKA KASSANDRA
 -- seleccione un estudiante --

calificaciones de los estudiantes inscritos a dicho paralelo.

Repetir los pasos 5 y 6 de la sección anterior (Pasos opción 1: General).

IV. PLAN DE AYUDA PARA EL MANEJO DE LAS TICs

De acuerdo con la investigación realizada se logró concluir que mientras más habilidades tengan los docentes en el uso del computador, más eficiente será el manejo de la plataforma virtual EducarEcuador; en base a ese antecedente se proponen varias recomendaciones para ayudar a los docentes de las instituciones educativas evaluadas que obtuvieron los puntajes más bajos.

De acuerdo con los resultados obtenidos se recomienda lo siguiente:

- Realizar capacitaciones teórico-práctico de mínimo 40 horas, de la plataforma EducarEcuador.
- Realizar cursos de computación para los docentes de las instituciones educativas que requieran ayuda en el manejo del computador, para mejorar sus habilidades en el uso del mismo.
- Efectuar convenio con la carrera de Computación de la ESPAM MFL, para que los estudiantes realicen horas comunitarias impartiendo capacitaciones sobre el manejo de programas básicos de computación, uno o dos días a la semana.
- Elaborar un plan de capacitaciones en el uso de las TICs, mediante la adquisición de contenidos imprescindibles para el desarrollo de los docentes que deseen mejorar sus habilidades en el uso del computador.
- Facilitar a los docentes aprendizajes constructivos y significativos mejorando sus procedimientos de aprendizaje con el fin de involucrar el uso de las TIC's en clases y su desarrollo profesional.